

**План мероприятий («дорожная карта»)
по снижению комплаенс - рисков Ядринской районной администрации Чувашской Республики
на 2020 год**

№ п/п	Комплаенс-риск (согласно карте комплаенс-рисков)	Общие меры по минимизации и устранению комплаенс-рисков	Описание конкретных действий (мероприятий), направленных на минимизацию и устранение комплаенс-рисков	Срок исполнения мероприятий	Структурное подразделение Ядринской районной администрации Чувашской Республики, ответственное за выполнение каждого мероприятия
1.	Заключение соглашений, договоров, контрактов, ограничивающих конкуренцию (как в письменной, так и в устной форме)	совершенствование нормативно-правовой базы Ядринской районной администрации Чувашской Республики	сведение к минимуму рисков нарушений; направление сотрудников на курсы повышения квалификации; повышение уровня контроля со стороны руководителя	в течение года	Руководители структурных подразделений
2.	Проведение закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг	сведение к минимуму рисков нарушений; направление сотрудников на курсы повышения квалификации; повышение уровня контроля со стороны руководителя	постоянно	Первый заместитель главы районной администрации – начальник отдела сельского хозяйства, сектор закупок отдела экономики и промышленности, правовой сектор
3.	Предоставление земельных участков и имущества,	обеспечение соблюдения	правовая экспертиза правовых актов и их проектов;	в течение года	Первый заместитель главы районной

	находящихся в муниципальной собственности	требований земельного законодательства Российской Федерации	повышение эффективности противодействия коррупции при предоставлении земельных участков и имущества, находящихся в муниципальной собственности, в том числе осуществление работы по недопущению возникновения конфликта интересов в данной сфере деятельности; включение в состав конкурсных и аукционных комиссий лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Ядринской районной администрации Чувашской Республики; анализ уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих Ядринской районной администрации Чувашской Республики, обеспечение повышения их квалификации, направление их на курсы повышения квалификации; проведение аттестации в соответствии с законодательством		администрации - начальник отдела сельского хозяйства, отдел имущественных и земельных отношений, правовой сектор
4.	Проведение конкурсов на право осуществления регулярных пассажирских перевозок	обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации при проведении конкурсов на право получения	правовая экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, в том числе в части соблюдения антимонопольного законодательства; включение в состав конкурсных комиссий лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Ядринской	в течение года	Заместитель главы администрации – начальник отдела строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ, отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ, правовой сектор

		свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Ядринского района	районной администрации Чувашской Республики; анализ уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих Ядринской районной администрации Чувашской Республики, обеспечение повышения их квалификации, направление их на курсы повышения квалификации; проведение аттестации в соответствии с законодательством		
5	Предоставление муниципальных услуг	совершенствование нормативно-правовой базы Ядринской районной администрации Чувашской Республики	мониторинг нормативно-правовой базы; правовая экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, в том числе в части соблюдения антимонопольного законодательства	постоянно	Правой сектор, структурные подразделения районной администрации