Приложение  
к постановлению администрации  
Янтиковского района  
от 17.08.2012 N 494

**Порядок  
размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Янтиковского района, и членов их семей в сети Интернет на официальном сайте администрации Янтиковского района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

С изменениями и дополнениями от:

1 июля 2014 г., 4 июля 2017 г.

1. Настоящий порядок устанавливает обязанность администрации Янтиковского района по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Янтиковского района, их супругов и несовершеннолетних детей, за исключением лица, замещающего должность главы администрации Янтиковского района, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - лица, замещающие должности муниципальной службы в администрации Янтиковского района), в сети Интернет на [официальном сайте](http://www.yantik.cap.ru/) администрации Янтиковского района (далее - официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На [официальном сайте](http://www.yantik.cap.ru/) размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы в администрации Янтиковского района его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность муниципальной службы в администрации Янтиковского района, его супруге (супругу) несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации Янтиковского района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на [официальном сайте](http://www.yantik.cap.ru/) и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](https://internet.garant.ru/#/document/42535622/entry/1002) настоящего порядка) о доходах лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации Янтиковского района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации Янтиковского района;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации Янтиковского района, его супруги (супруга) и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы в администрации Янтиковского района, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](https://internet.garant.ru/#/document/42535622/entry/1002) настоящего порядка, размещают на [официальном сайте](http://www.yantik.cap.ru/) в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Янтиковского района.

5. Размещение на [официальном сайте](http://www.yantik.cap.ru/) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](https://internet.garant.ru/#/document/42535622/entry/1002) настоящего порядка, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Янтиковского района, обеспечивается главой администрации Янтиковского района, а в структурных подразделениях органов местного самоуправления, обладающих статусом юридического лица - соответствующими руководителями, которые:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему должность муниципальной службы, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](https://internet.garant.ru/#/document/42535622/entry/1002) настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на [официальном сайте](http://www.yantik.cap.ru/).

6. Муниципальные служащие администрации Янтиковского района несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.