Конкурсная документация

инновационных, экспериментальных проектов работы с детьми и молодежью

1. Общие положения
2. Конкурс проводится ежегодно Минобразования Чувашии в соответствии со статьей 17 Закона Чувашской Республики от 15 ноября 2007 г. № 70 «О государственной молодежной политике».
3. Целями Конкурса являются:

привлечение общественных инициатив, поиск и создание условий для реализации инновационных форм и направлений в сфере государственной молодежной политики;

стимулирование исследовательской и творческой деятельности участников Конкурса по разработке и внедрению идей и проектов, направленных на реализацию приоритетных задач государственной молодежной политики;

поддержка детских и молодежных общественных инициатив.

1. В Конкурсе участвуют проекты, разработанные по следующим направлениям:

развитие детского и молодежного общественного движения (в том числе движений отрядов юных геологов, космонавтов и экологов, молодежных парламентов, координационных советов молодежи при администрациях муниципальных районов (городских округов) Чувашской Республики, детских и молодежных добровольческих центров и др.);

совершенствование системы студенческого самоуправления в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования;

создание и развитие органов самоуправления работающей молодежи в организациях;

повышение престижа института молодой семьи, организация клубов молодых семей по месту жительства;

работа с детьми и молодежью в сельских поселениях и городских округах по месту жительства;

организация международного и межрегионального сотрудничества в сфере государственной молодежной политики;

развитие движения юных патриотов и молодежных военно-патриотических клубов;

формирование здорового образа жизни, профилактика асоциальных явлений в молодежной среде.

1.4. Проекты, указанные в пункте 1.3 настоящего Положения, могут быть представлены детскими и молодежными общественными объединениями, зарегистрированными и осуществляющими свою деятельность на территории Чувашской Республики.

II. Задачи Конкурса

Основными задачами Конкурса являются:

выявление и отбор наиболее значимых и перспективных инновационных, экспериментальных проектов работы с детьми и молодежью;

формирование действенной системы взаимодействия органов государственной власти Чувашской Республики и творческой молодежи.

1. Организация проведения Конкурса
2. Конкурс проводится в 2 этапа:
3. этап: прием заявок (с 10 февраля по 10 марта 2020 года);
4. этап: рассмотрение заявок конкурсной комиссией (с 11 по 30 марта 2020 года).
5. С победителями Конкурса заключаются договора о частичном финансировании проектов за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики.
6. Итоги Конкурса не позднее 5 дней после утверждения результатов Конкурса размещаются на официальном сайте Минобразования Чувашии, публикуются в средствах массовой информации.
7. Процедура проведения Конкурса
8. Объединения, заинтересованные в участии в Конкурсе, в течение 30 дней с даты объявления Конкурса направляют на бумажном и электронном носителях по адресу: г. Чебоксары, ул. Ленинградская, д. 33 (36 каб.), эл. адрес: molod4@cap.ru следующие материалы:

письмо-представление;

заявку на участие в Конкурсе (приложение № 1 к настоящему Положению);

описание проекта (приложение № 2 к настоящему Положению);

механизм финансирования проекта (приложение № 3 к настоящему Положению);

1. Все документы, представленные на Конкурс, регистрируются, хранятся в течение 5 лет.
2. Отбор победителей Конкурса осуществляется с учетом следующих критериев:

соответствие целям, задачам Конкурса и выбранному направлению;

новизна идей, подходов, использование социальных технологий, ранее не применявшихся в работе с детьми и молодежью;

актуальность конечного результата, целесообразность его практического применения, значимость проекта для развития выбранного направления, эффективность проекта;

осуществимость проектов (в том числе и реалистичность сроков выполнения проекта);

вовлечение широких слоев населения в реализацию проекта;

1. Конкурсная комиссия в течение 30 дней осуществляет оценку проектов по 6 - балльной шкале (от 0 до 5) и определяет одного победителя Конкурса по каждому направлению, указанному в пункте 1.3 настоящего Положения.
2. Расчет объема субсидии, предоставляемой победителю Конкурса, производится конкурсной комиссией по следующей формуле:

$$C\_{i}=\frac{S}{SUM(A\_{i1}+A\_{i2}+A\_{i3}+…+A\_{i8}) }×A\_{i}$$

где:

$C\_{i}$- объем субсидии i-ro победителя Конкурса, тыс. рублей;

S - объем средств республиканского бюджета Чувашской Республики, выделенных на проведение Конкурса, тыс. рублей;

$A\_{i}$ - общая сумма баллов, набранная i-м победителем Конкурса по оценке конкурсной комиссии;

$SUM(A\_{i1}+A\_{i2}+A\_{i3}+…+A\_{i8})$ *-* общая сумма баллов, набранная всеми победителями Конкурса.

1. По итогам реализации проектов победители Конкурса готовят информационно - аналитический отчет согласно примерному плану и финансовый отчет, которые представляют в Минобразования Чувашии не позднее 30 дней с момента завершения проекта.

В случае выявления фактов нецелевого использования субсидии победитель Конкурса обязан возвратить субсидию в республиканский бюджет Чувашской Республики.

Приложение № 1 к положению

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ

в республиканском конкурсе инновационных, экспериментальных

проектов работы с детьми и молодежью

Наименование проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место реализации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок реализации проекта (только до 1 сентября текущего года)

Финансирование проекта:

Всего - рублей

Запрашиваемая сумма - рублей

Собственные средства - рублей

Привлеченные средства - рублей

Полное наименование объединения - участника конкурса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Район (город) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактная информация:

тел. раб. с указанием кода города/района: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. сот.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, место работы, квалификация)

Руководитель объединения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Дата

Приложение № 2 к положению

ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

1. Проблема, на решение которой направлен проект

*Докажите, что проблема, на решение которой направлен проект, актуальна и что никто пока ее не решил (не решает в настоящий момент). Старайтесь не охватывать несколько проблем. Укажите выбранные целевые группы проекта.*

1. Краткое описание предыдущего этапа

*Раздел заполняется, если предлагаемый проект является продолжением уже осуществленного ранее другого проекта. В этом случае кратко опишите результаты предыдущей деятельности, сроки, а также объем и источник финансирования.*

1. Цель и задачи проекта

*Раскройте суть проекта в нескольких кратких, лаконичных и необщих фразах, опишите, какую цель ставит перед собой объединение для решения поставленной проблемы.*

1. Ожидаемые результаты

*Опишите, если возможно, с указанием количественных показателей, результаты выполнения данного проекта. Например, если запланировано проведение семинара, то сколько человек будет обучено в результате его проведения; если это выпуск методического пособия/бюллетеня, то сколько выпусков и сколько экземпляров будет издано, как и где они будут распространяться, сколько человек или объединений получат пользу от подобного издания и т.д. На стадии написания заявки выделите долгосрочные результаты (это результаты, о которых можно будет судить только по истечении определенного времени после реализации проекта) и краткосрочные результаты (те, которые можно будет оценить сразу после реализации проекта).*

1. Деятельность в рамках проекта

*Опишите, какие задачи следует решить для достижения поставленной цели, а также способ решения этих задач. Данный раздел представляет собой последовательное перечисление задач, описание конкретных действий, которые будут предприниматься в рамках проекта. В данном разделе также определяются стратегия и методы достижения поставленной цели, описывается, какие ресурсы будут использованы, как будет производиться отбор участников проекта и распространяться информация о проекте, литература и т.д., кому конкретно эта деятельность будет адресована.*

1. План-график работ

*Представьте детальный план-график работ по проекту, включая даты проведения запланированных мероприятий.*

1. Показатели

*Укажите показатели (индикаторы), которые будут использоваться для оценки проекта, и порядок оценки конечных результатов.*

1. Устойчивость проекта

*Укажите, как деятельность по проекту будет продолжена по окончании финансирования, за счет каких ресурсов предполагается сохранить и улучшить достигнутые результаты проекта. Учитывая, что успех проекта может зависеть от внешних факторов и организаций, определите, насколько он устойчив.*

1. Распространение результатов

*Опишите, как и какие результаты проекта могут быть использованы другими объединениями и как будет распространяться информация о них. Укажите объединения, которые уже выразили заинтересованность в использовании результатов проекта, и приложите к заявке письма поддержки от этих объединений.*

*Примечание. Приложениями к проекту могут быть проекты нормативных правовых актов, таблицы, диаграммы, информация о проведенных по теме проекта социологических исследованиях и др.*

Приложение № 3 к положению

МЕХАНИЗМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТА

Смета расходов на реализацию проекта

(наименование проекта)

Дата проведения:

Место проведения:

Количество участников:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование статьи расхода | Расчетсуммы | Сумма (рублей) | Запрашиваема я сумма (рублей) | Собственные средства (рублей) | Другие источник и (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

*Примечание. После заполнения таблицы необходимо представить подробные комментарии к смете с обоснованием расходов по статьям.*

*Для каждой статьи следует указать запрашиваемую сумму, вклады из других источников и собственный вклад объединения (перечислите эти источники в комментариях к бюджету), общую стоимость данной статьи проекта.*

Основные статьи расходов за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на реализацию проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование статей расходов | Расчет суммы затрат |
| 1. | Услуги автотранспорта | час. х руб. |
| 2. | Арендная плата за пользование имуществом (помещениями, сооружениями и др.) | час. х руб. |
| 3. | Услуги связи, в том числе услуги сотовой связи, пересылка почтовых открыток, приобретение почтовых конвертов и марок | кол-во х руб. |
| 4. | Приобретение канцелярских товаров, предметов снабжения и расходных материалов (с указанием наименований), лекарственных препаратов для медицинского применения, медицинских изделий и т.д. | кол-во х руб. |
| 5. | Прочие расходы, в том числе кубки, медали, дипломы, грамоты | кол-во х руб. |
| 6. | Прочие услуги: |  |
| 6.1. | проживание | не более 200 руб. х кол-во чел. х кол-во дней |
| 6.2. | типографские, издательские услуги | экз. х руб. |
| 6.3. | оплата труда привлеченных специалистов с начислениями (с указанием вида работы) | кол-во х руб. |
| 6.4. | изготовление атрибутики | кол-во х руб. |
| 6.5. | другие расходы, связанные с оплатой прочих услуг | кол-во х руб. |

Подпись главного бухгалтера

объединения - участника конкурса ( )

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Примерный план

информационно-аналитического отчета

1. Наименование проекта.
2. Наименование объединения, реализовавшей проект.
3. Сроки и место реализации проекта.
4. Количество человек, принявших участие в проекте. Возраст и категория участников (школьники, студенты, работающая молодежь, молодые семьи, творческие союзы, общественные объединения и т.д.).
5. Кадровый потенциал проекта (специалисты, принявшие участие в реализации проекта: профиль, степень квалификации, количество; распределение направлений деятельности между исполнителями проекта, наличие привлеченных специалистов).
6. Достижение поставленных целей, задач и выполнение намеченного плана. Практическая ценность проекта.
7. Востребованность, поддержка на местном уровне (были ли учтены реальные потребности и нужды муниципального образования; пользуется ли данная инициатива поддержкой со стороны общественности; насколько местные структуры участвуют в реализации проекта).
8. Межведомственный характер реализации проекта (участие различных объединений, учреждений на всех этапах реализации проекта, а также наличие координирующих органов (советы, центры, штабы, комиссии и т.п.).
9. Использование опыта других объединений и взаимодействие с ними.
10. Возможность распространения положительного опыта проекта.
11. Результативность и эффективность реализации проекта (в том числе в количественных показателях).
12. Реалистичность проекта (насколько стратегия реализации соответствовала внутренним и внешним условиям, какие обстоятельства затрудняли реализацию проекта, какие шаги были предприняты для смягчения таких обстоятельств).
13. Экономическая эффективность (насколько эффективным и наиболее экономически выгодным для достижения поставленных целей являлся данный проект с точки зрения финансовых затрат, какие дополнительные средства были привлечены).
14. Наличие перспективного плана по дальнейшему развитию данного направления, потенциал развития проекта, перспективность.
15. Наличие разработанных инновационных методик.
16. Возможность разработки методических рекомендаций, методического сопровождения проекта (использование педагогических, психологических, социологических и других технологий, обоснованность их применения).
17. Освещение в средствах массовой информации.
18. Отзывы.