**Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

Основанием для получения муниципальной услуги является представление Заявителями Заявления на предоставление в безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности города Чебоксары (далее – Заявление, [Приложение № 2](#pril2), [Приложение № 3](#pril2) к Административному регламенту) в Горкомимущество или МФЦ. В случае представления документов представителем Заявителя, указанному лицу необходимо представить документ, удостоверяющий личность и документ, подтверждающий полномочия представителя.

В Заявлении указываются:

- полное и сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица, фамилия, имя, отчество депутата; почтовый адрес, контактный телефон;

- характеристика имущества, в отношении которого запрашивается возможность передачи в безвозмездное пользование, позволяющая его однозначно определить (наименование, местоположение (адрес));

- цель использования имущества;

- срок использования имущества;

- подпись заявителя.

К заявлению прикладываются копии учредительных документов заявителя.