



**Автономное учреждение
«Центр мониторинга и развития образования»
муниципального образования
города Чебоксары – столицы Чувашской Республики**

428027, Чувашская Республика, г. Чебоксары, Эгерский бульвар, д.49
Тел/факс (8352) 51-57-58; e-mail: gcheb_guo1@cap.ru
www.cmirocheb.cap.ru

Исх. № 242/1 от 10.02.2021

Руководителю образовательной
организации

АУ «Центр мониторинга и развития образования» города Чебоксары на основании письма Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 09.02.2021 № 09/09-1323 информирует об изменениях в процедуре лицензирования образовательной деятельности.

В 2021 году в Чувашской Республике планируется завершение строительства 11 объектов образования, что потребует в дальнейшем получения лицензии или переоформления действующей лицензии по новому адресу этими объектами.

С 1 января 2021 года вступило в силу новое Положение о лицензировании образовательной деятельности, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности» (далее - Положение), действие которого продлится до 31 декабря 2021 года. В Положении изменился перечень документов и сведений, предоставляемых в лицензирующий орган.

Министерство направляет пошаговый алгоритм действий руководителя образовательной организации при получении (переоформлении) лицензий (приложение к письму).

В связи с изменением законодательства о лицензировании ранее направленное письмо Министерства от 11.02.2020 № 09/09-1738 не подлежит применению.

Дополнительно информируем, что в соответствии с изменениями, внесенными в Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О Лицензировании отдельных видов деятельности», с 1 января 2021 года результатом предоставления государственной услуги по лицензированию образовательной деятельности является выписка из реестра лицензий.

Более подробную информацию по процедуре лицензирования образовательной деятельности можно получить по адресу: г. Чебоксары, ул. Ленинградская, 32, каб. 212 или по тел. (8352) 64-21-87.

И.о. руководителя

Е.А. Мулюкова

Исп. Гордеева Надежда Юрьевна

51-22-35

Пошаговый алгоритм действий руководителя образовательной организации при получении (переоформлении) лицензий

1. Формирование пакета документов в лицензирующий орган

№ п/п	Действия руководителя образовательной организации	Куда обратиться
1	получить выписки из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) – право-подтверждающие документы на здания, строения, сооружения и помещения в каждом из мест осуществления образовательной деятельности	обратиться в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике
2	получить санитарно - эпидемиологическое заключение на новое здание (для соискателей лицензии); получить санитарно - эпидемиологическое заключение на новый адрес по реализуемым образовательным программам (для лицензиатов)	обратиться в Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чувашской Республике
3	оформить <i>заявление и справку о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по образовательным программам (для лицензиатов)</i> ; оформить <i>заявление, справку о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по образовательным программам и справку о наличии разработанных и утвержденных организацией, осуществляющей образовательную деятельность, образовательных программ (для соискателей лицензии)</i>	образцы и шаблоны заполненных форм заявлений и справок, необходимых для получения или переоформления лицензии, можно взять на сайте ЕПГУ https://www.gosuslugi.ru/32386
4	оформить <i>гарантийное письмо с обязательством о привлечении руководителем педагогических работников, имеющих профессиональное образование,</i>	оформляется на официальном бланке организации и подписывается руководителем образовательной организации

	обладающих соответствующей квалификацией и имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, до начала реализации образовательной программы (только для соискателей лицензии)	
5	оплатить государственную пошлину до подачи пакета документов в лицензирующий орган	образец платежного поручения с реквизитами можно взять на сайте Минобразования Чувашии: http://obrazov.cap.ru/action/activity/nadzor-i-kontrolj-v-sfere-obrazovaniya/ii-gosudarstvennaya-usluga-po-akkreditacii-obrazov/2-licenzirovanie-obrazovatelnoj-devateljnosti/5-platezhnoe-poruchenie (для соискателей лицензии – 7500 руб., для лицензиатов – 3500 руб.)
6	оформить описание документов (является приложением к заявлению)	форму описи можно взять на сайте ЕПГУ https://www.gosuslugi.ru/32386

2. Способы подачи пакета документов в лицензирующий орган

№ п/п	Способ подачи документов	Примечание
1.	Через МФЦ (в бумажном виде)	по месту нахождения юридического лица
2.	Через ИС АКНДПП (в электронном виде)	необходимо получить логин и пароль для входа в данную информационную систему (образец заявления на сайте Минобразования Чувашии http://obrazov.cap.ru/action/activity/nadzor-i-kontrolj-v-sfere-obrazovaniya/ii-gosudarstvennaya-usluga-po-akkreditacii-obrazov/2-licenzirovanie-obrazovatelnoj-devateljnosti/9-predostavlenie-gosudarstvennoj-uslugi-v-elektron и ЭЦП (электронно-цифровую подпись)

3. Сроки оказания государственной услуги по лицензированию образовательной деятельности

Срок предоставления лицензии – до 45 дней,
срок переоформления лицензии по новому адресу – до 30 дней.