**АЛГОРИТМ**

**проведения республиканских официальных физкультурных мероприятий и межмуниципальных официальных физкультурных**

**мероприятий на территории Чувашской Республики**

При организации и проведении официальных физкультурных мероприятий организаторам необходимо руководствоваться Порядком проведения республиканских официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий и межмуниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории Чувашской Республики, в том числе по национальным видам спорта, развивающимся в Чувашской Республике, утвержденным приказом Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики от 20 июля 2021 г. № 333.

| **№ пп** | **Порядок работы** | **Перечень представляемых документов** | **Сроки и место**  **исполнения** | **Ответственное**  **лицо** | **Последствия**  **неисполнения** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Подача заявки на проведение физкультурного мероприятия | 1. Ходатайство в произвольной форме на проведение физкультурного мероприятия;  2. Положение (регламент) о физкультурном мероприятии;  3. Смета расходов на проведение физкультурного мероприятия | В Минспорт Чувашии не позднее, чем за 30 дней до начала проведения физкультурного мероприятия | Организатор соревнования | Из-за нарушения сроков представления и (или) предоставления неполного пакета документов, отсутствия физкультурного мероприятия в Календарном плане официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Чувашской Республики Минспорт Чувашии отказывает в согласовании проведения физкультурного мероприятия |
|  | Регистрация заявки | - | В день поступления заявки в Системе электронного документооборота Минспорта Чувашии | Отдел правовой и организационной работы Минспорта Чувашии | Привлечение ответственного должностного лица к дисциплинарной ответственности |
|  | Рассмотрение заявки | - | 10 рабочих дней со дня регистрации документов | Отдел спортивно-учебной работы, физической культуры и спорта Минспорта Чувашии | Привлечение ответственного должностного лица к дисциплинарной ответственности |
|  | При согласовании проведения физкультурного мероприятия издается соответствующий приказ Министерства | - | В течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов | Отдел спортивно-учебной работы, физической культуры и спорта Минспорта Чувашии | Привлечение ответственного должностного лица к дисциплинарной ответственности |
|  | При отказе в согласовании проведения физкультурного мероприятия организатору соревнования направляется уведомление | - | В течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов | Отдел спортивно-учебной работы, физической культуры и спорта Минспорта Чувашии | Привлечение ответственного должностного лица к дисциплинарной ответственности |
|  | Представление документов по итогам проведения физкультурного мероприятия | 1. Отчет главной судейской коллегии;  2. Утвержденные протоколы соревнований;  3. Списочный состав спортивных судей, принимавших участие в спортивном соревновании;  4. Отчет о медицинском обеспечении спортивного соревнования. | В течение 5 рабочих дней со дня окончания физкультурного мероприятия в Минспорт Чувашии | Организатор соревнования | Исключение из Календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Чувашской Республики последующих физкультурных мероприятий по данному виду спорта |