**АЛГОРИТМ**

**проведения тренировочных мероприятий**

При организации и проведении тренировочных мероприятий организаторам необходимо руководствоваться Порядком проведения республиканских официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий и межмуниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории Чувашской Республики, в том числе по национальным видам спорта, развивающимся в Чувашской Республике, утвержденным приказом Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики от 20 июля 2021 г. № 333.

| **№ пп** | **Порядок работы** | **Перечень представляемых документов** | **Сроки и место**  **исполнения** | **Ответственное**  **лицо** | **Последствия**  **неисполнения** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Подача заявки на проведение тренировочного мероприятия | 1. Заявка с указанием персонального списка спортсменов и других участников тренировочного мероприятия, включающая сведения об ответственном лице за обеспечение безопасности при тренировочном мероприятии, а также о месте и сроках проведения тренировочного мероприятия.  2. План-график теоретических и практических занятий с указанием цели и конечных результатов проведения тренировочных мероприятий, количества тренировок в день, продолжительности и конкретного их содержания;  3. Распорядок дня тренировочных мероприятий. | В Минспорт Чувашии не позднее, чем за 30 дней до начала проведения тренировочного мероприятия | Организатор тренировочного мероприятия | Из-за нарушения сроков представления и (или) предоставления неполного пакета документов, отсутствия тренировочного мероприятия в Календарном плане официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Чувашской Республики Минспорт Чувашии отказывает в согласовании проведения тренировочного мероприятия |
|  | Регистрация заявки | - | В день поступления заявки в Системе электронного документооборота Минспорта Чувашии | Отдел правовой и организационной работы Минспорта Чувашии | Привлечение ответственного должностного лица к дисциплинарной ответственности |
|  | Рассмотрение заявки | - | 10 рабочих дней со дня регистрации документов | Отдел спортивно-учебной работы, физической культуры и спорта Минспорта Чувашии | Привлечение ответственного должностного лица к дисциплинарной ответственности |
|  | При согласовании проведения тренировочного мероприятия издается соответствующий приказ Министерства | - | В течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов | Отдел спортивно-учебной работы, физической культуры и спорта Минспорта Чувашии | Привлечение ответственного должностного лица к дисциплинарной ответственности |
|  | При отказе в согласовании проведения тренировочного мероприятия организатору тренировочного мероприятия направляется уведомление | - | В течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов | Отдел спортивно-учебной работы, физической культуры и спорта Минспорта Чувашии | Привлечение ответственного должностного лица к дисциплинарной ответственности |
|  | Представление документов по итогам проведения тренировочного мероприятия | Журнал учета проведения и посещения теоретических и практических занятий | В течение 5 рабочих дней со дня окончания тренировочного мероприятия в Минспорт Чувашии | Организатор соревнования | Отказ в согласовании проведения последующих тренировочных мероприятий соответствующему организатору тренировочного мероприятия |