|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Чӑваш Республики****Елчӗк районӗ****Елчӗк район** **администрацийӗ****ЙЫШӐНУ**2021 ҫ. сентябрен14 - мӗшӗ №441 Елчӗк ялӗ | flag yal |  **Чувашская Республика** **Яльчикский район** **Администрация** **Яльчикского района** **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**«14»сентября 2021 г. №441  село Яльчики |

О создании специальной комиссии по оценке рисков, связанных с принятием муниципального правового акта по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная про­дажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказа­нии услуг общественного питания на терри­тории Яльчикского района Чувашской Рес­публики

В соответствии с Федеральным законом от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2020г. №2220 «Об утверждении Правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих террито­рий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», Уставом Яльчикского района Чувашской Республики, в целях оценки рисков, связанных с принятием муниципального правового акта муниципального правового акта, в соответствии с которым планируется первоначальное установление или увеличение границ прилегающих территорий, администрация Яльчикского района Чуваш­ской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Создать специальную комиссию по оценке рисков, связанных с принятием муниципального правового акта по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная про­дажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказа­нии услуг общественного питания на терри­тории Яльчикского района Чувашской Рес­публики и утвердить ее состав по должностям (приложение №1).

2. Утвердить положение о специальной комиссии по оценке рисков, связанных с принятием муниципального правового акта по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная про­дажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказа­нии услуг общественного питания на терри­тории Яльчикского района Чувашской Рес­публики (приложение №2).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел эконо­мики, имущественных и земельных отношений администрации Яльчикского района Чувашской Республики.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликова­ния.

Глава администрации

Яльчикского района Л.В. Левый

Приложение № 1

к постановлению администрации

Яльчикского района

Чувашской Республики

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

СОСТАВ

специальной комиссии по оценке рисков, связанных с принятием муниципального правового акта по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная про­дажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказа­нии услуг общественного питания на терри­тории Яльчикского района Чувашской Рес­публики

|  |  |
| --- | --- |
| Левый Леонард Васильевич | - глава администрации Яльчикского района (председатель комиссии); |
| Павлова Марина Николаевна | - заместитель главы администрации – начальник отдела экономики, имущественных и земельных отношений администрации Яльчикского района (заместитель председателя комиссии); |
| Спиридонова Надежда Васильевна | - ведущий специалист-эксперт отдела экономики, имущественных и земельных отношений администрации Яльчикского района (секретарь комиссии); |
| Члены комиссии: |
| Быкова Алена Сергеевна | - заведующий сектором экономики отдела экономики, имущественных и земельных отношений администрации Яльчикского района; |
| Герасимова Надежда Алексеевна | - индивидуальный предприниматель (по согласованию); |
| Князева Зарема Олеговна | - начальник отдела культуры и информационного обеспечения администрации Яльчикского района; |
| Смирнова Алина Геннадьевна | - глава Яльчикского сельского поселения Яльчикского района (по согласованию); |
| Уркова Надежда Викторовна | - главный врач БУ «Яльчикская ЦРБ» Минздрава Чувашии (по согласованию); |
| Филимонова Татьяна Николаевна | - начальник отдела юридической службы администрации Яльчикского района; |
| Чернова Марина Александровна | - и.о. начальника отдела образования и молодежной политики администрации Яльчикского района |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к постановлению администрации

Яльчикского района

Чувашской Республики

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о специальной комиссии** **по оценке рисков, связанных с принятием муниципального правового акта по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная про­дажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказа­нии услуг общественного питания на терри­тории Яльчикского района Чувашской Рес­публики**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о специальной комиссии по вопросам оценки рисков, связанных с определением границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продук­ции при оказании услуг общественного питания на территории Яльчикского района Чу­вашской Республики (далее — Положение) определяет цели создания, задачи, функции, порядок работы специальной комиссии по вопросам оценки рисков, связанных с опреде­лением границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Яльчикского района Чувашской Республики (далее – специальная комиссия).

1.2. Специальная комиссия является совещательным коллегиальным органом при администрации Яльчикского района Чувашской Республики (далее – администрация муниципального образования).

1.3. Специальная комиссия создается в целях определения задач, функций, порядка работы специальной комиссии по вопросам оценки рисков.

1.4. Специальная комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным за­коном от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправ­ления в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2020 г. №2220 «Об утверждении Правил определения органами местного самоуправления гра­ниц прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкоголь­ной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг обще­ственного питания», а также настоящим Положением.

1.5. Задачей специальной комиссии является выдача заключения об одобрении проекта муниципального правового акта, связанного с определением границ прилегаю­щих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного пита­ния (далее – муниципальный правовой акт) либо отказ в его одобрении.

1.6. Специальная комиссия осуществляет следующие функции:

1.6.1. участвует в рассмотрении проекта муниципального правового акта, в соот­ветствии с которым планируется первоначальное установление, отмена ранее установ­ленных, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий;

1.6.2. рассматривает заключения органов исполнительной власти Чувашской Рес­публики, осуществляющих регулирование в сферах торговой деятельности, культуры, образования и охраны здоровья, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Чувашской Республике, а также замечания и предложения на проект муниципального правового акта, представленные членами специальной комиссии, заинтересованными ор­ганизациями и гражданами в ходе проведении публичных консультаций в целях оценки регулирующего воздействия проекта постановления администра­ции Яльчикского района Чувашской Республики «Об установлении границ прилегающих территорий, на ко­торых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Яльчикского района Чувашской Республики»;

1.6.3. выносит заключение об одобрении проекта муниципального правового акта либо об отказе в его одобрении.

1.7. Права членов специальной комиссии:

1.7.1. запрашивать и получать от администрации муниципального образования ин­формацию, необходимую для осуществления своей деятельности;

1.7.2. знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение специальной комиссии;

1.7.3. выступать по вопросам повестки дня заседания специальной комиссии;

1.7.4. члены специальной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов и принятия решений.

1.8. Обязанность членов специальной комиссии:

1.8.1. присутствовать на заседаниях специальной комиссии, за исключением слу­чаев, вызванных уважительными причинами;

1.8.2. принимать решения в пределах своей компетенции;

1.8.3. члены специальной комиссии не вправе распространять сведения, состав­ляющие государственную, коммерческую или служебную тайну, ставшие известными им в ходе заседания специальной комиссии.

1. **Порядок формирования специальной комиссии**

2.1. Состав специальной комиссии утверждается и изменяется муниципальным правовым актом администрации муниципального образования.

2.2. В состав специальной комиссии включаются представители органов местного самоуправления, заинтересованных физических лиц, проживающих на территории Яльчикского района Чувашской Республики, представителей организации культуры, об­разования и охраны здоровья, расположенных на территории Яльчикского района Чуваш­ской Республики, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляю­щих торговую деятельность на территории Яльчикского района Чувашской Республики, представители некоммерческих организаций, объединяющих хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность.

2.3. В состав специальной комиссии входят председатель специальной комиссии (далее – председатель), заместитель председателя специальной комиссии, секретарь спе­циальной комиссии, члены специальной комиссии (далее – члены специальной комис­сии).

2.4. Руководство деятельностью специальной комиссии осуществляет председа­тель, а в его отсутствие – заместитель председателя специальной комиссии.

2.5. При отсутствии секретаря специальной комиссии на заседании специальной комиссии его функции может выполнять любой член специальной комиссии, уполномо­ченный на выполнение таких функций председателем (заместителем председателя, при отсутствии председателя).

2.6. В случае, если член специальной комиссии по уважительной причине не может принять участие в работе специальной комиссии, он вправе делегировать свои полномо­чия (с правом участия в голосовании) своему заместителю или иному сотруднику.

1. **Организация деятельности специальной комиссии**

3.1. Специальная комиссия осуществляет свою деятельность исходя из задач и функций, указанных в настоящем Положении.

3.2. Председатель специальной комиссии:

3.2.1. открывает и ведет заседания специальной комиссии, объявляет перерывы специальной комиссии;

3.2.2. объявляет состав специальной комиссии на конкретном заседании специаль­ной комиссии;

3.2.3. формирует повестку дня заседания специальной комиссии;

3.2.4. дает поручения в сфере деятельности специальной комиссии заместителю председателя, секретарю и членам специальной комиссии;

3.2.5. объявляет заседание специальной комиссии правомочным или выносит ре­шение о его переносе при отсутствии кворума;

3.2.6. координирует деятельность членов специальной комиссии.

3.3. Заместитель председателя специальной комиссии выполняет обязанности председателя специальной комиссии в случае его отсутствия, а также осуществляет по поручению председателя иные полномочия.

3.4. Секретарь специальной комиссии:

3.4.1. организует текущую деятельность специальной комиссии;

3.4.2. информирует членов специальной комиссии о времени, месте и повестке дня его заседания;

3.4.3. организует делопроизводство специальной комиссии.

3.5. Заседание специальной комиссии назначается председателем.

3.6. Работа специальной комиссии осуществляется на его заседаниях. Заседание специальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов специальной комиссии.

3.7. Деятельность специальной комиссии осуществляется на основе свободного об­суждения всех вопросов и коллективного принятия решений.

3.8. Решение специальной комиссии принимается большинством не менее двух третей общего числа членов специальной комиссии. Каждый член комиссии, при голосо­вании по поставленному вопросу на повестке заседания специальной комиссии принима­ет решение «за» или «против». При голосовании каждый член специальной комиссии имеет один голос. При равенстве голосов, голос председателя (заместителя председателя, в отсутствие председателя) является решающим. Голосование осуществляется открыто, заочное голосование не допускается. Воздержаться от голосования члены специальной комиссии не имеют права.

3.9. Решения специальной комиссии оформляются итоговым документом — прото­колом заседания специальной комиссии. Протокол специальной комиссии оформляется секретарем специальной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня заседания специаль­ной комиссии, подписывается всеми присутствующими на заседании членами специальной комиссии и не позднее следующего рабочего дня направляется на рассмотрение в администрацию муниципального образования.

3.10. В протоколе заседания специальной комиссии указывается:

3.10.1. место и время проведения заседания специальной комиссии;

3.10.2. присутствующие на заседании специальной комиссии;

3.10.3. вопросы повестки заседания специальной комиссии;

3.10.4. установленные факты и обстоятельства;

3.10.5. объективные, достоверные и обоснованные выводы о соответствии или не­соответствии проекта муниципального правового акта или его отдельных положений за­конодательству Российской Федерации, а также о соблюдении или несоблюдении прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

3.10.6. общественная оценка социальных, экономических, правовых и иных по­следствий принятия муниципального правового акта или других материалов, в отноше­нии которых проводилось рассмотрение;

3.10.7. и иная необходимая информация.

3.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности специальной комис­сии возлагается на администрацию муниципального образования.

­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

­­­­­­­­­­­­­