

Утвержден  
приказом Государственной жилищной  
инспекции Чувашской Республики  
от 24 декабря 2021 г. № 87-од

**ПЛАН**  
**основных мероприятий по противодействию коррупции**  
**в Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики на 2022 год**

№ пункта	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
<b>I. Мероприятия организационного и нормотворческого характера</b>			
1.1	Представление в Администрацию Главы Чувашской Республики информации о результатах работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Госжилинспекции Чувашии и урегулированию конфликта интересов, комиссии по противодействию коррупции Госжилинспекции Чувашии	в течение года (по запросу)	Отдел лицензирования и правовой работы
1.2	Внесение изменений в административные регламенты исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг Госжилинспекции Чувашии	в течение года (по мере необходимости)	Отдел лицензирования и правовой работы
1.3	Разработка плана основных мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год	декабрь 2022	Отдел лицензирования и правовой работы
1.4	Разработка проектов нормативных правовых актов Чувашской Республики по реализации решений, принятых на федеральном уровне в целях противодействия коррупции	в течение одного месяца после принятия соответствующих решений на федеральном уровне	Отдел лицензирования и правовой работы
1.5	Размещение проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Госжилинспекцией Чувашии, на	по мере подготовки проектов нормативно-	Сектор организационной работы и контроля

	официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и постановления Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»	правовых актов	
1.6	Разработка нормативных правовых актов Госжилинспекции Чувашии по вопросам совершенствования системы мотивации и стимулирования труда государственных гражданских служащих Чувашской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Госжилинспекции Чувашии	в течение одного месяца после принятия соответствующих решений на федеральном и региональном уровнях	Отдел лицензирования и правовой работы Сектор организационной работы и контроля
<b>II. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов</b>			
2.1	Проведение экспертизы нормативных правовых актов Чувашской Республики (по направлениям деятельности Госжилинспекции Чувашии)	по мере разработки проектов нормативных правовых актов	Отдел лицензирования и правовой работы
2.2	Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов и иных документов, разработанных Госжилинспекцией Чувашии	постоянно	Отдел лицензирования и правовой работы
<b>III. Мероприятия по проведению антикоррупционного мониторинга</b>			
3.1	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны государственных гражданских служащих Госжилинспекции Чувашии. Принятие по результатам анализа организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.	постоянно	Сектор организационной работы и контроля

3.2	Проведение антикоррупционного мониторинга: своевременного приведения нормативных правовых актов Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики в соответствие с законодательством Российской Федерации, обеспечение разработки и реализации антикоррупционных программ путем учета коррупционных правонарушений, анализ документов, проведение опросов и экспериментов, обработки, оценки и интерпретации данных о проявлениях коррупции	ежеквартально	Отдел лицензирования и правовой работы
3.3	Проведение мониторинга эффективности реализации антикоррупционных мер, принимаемых Госжилинспекцией Чувашии	в течение года	Отдел лицензирования и правовой работы
<b>IV. Антикоррупционные мероприятия, проводимые в рамках размещения государственных заказов</b>			
4.1.	Соблюдение положений Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» при проведении закупок для нужд Госжилинспекции Чувашии	при размещении государственного заказа	Консультант сектора организационной работы и контроля
4.2.	Проведение мониторинга цен закупаемой продукции	при подготовке документации к размещению государственного заказа	Консультант сектора организационной работы и контроля
4.3	Проведение мероприятий по исключению случаев участия на стороне поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд близких родственников, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля за проведением закупок, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	при подготовке документации к размещению государственного заказа	Консультант сектора организационной работы и контроля
4.4	Подготовка отчета по эффективности бюджетных расходов при проведении закупок	1 раз в квартал, до 15 числа текущего за	Консультант сектора организационной работы и контроля

		отчетным периодом	
4.5	Обеспечение прохождения повышения квалификации, участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции гражданскими служащими Госжилинспекции Чувашии, в должностные обязанности которых входит участие в планировании и осуществлении закупок	в течение года	Администрация Главы Чувашской Республики Отдел лицензирования и правовой работы
<b>V. Проведение антикоррупционных мероприятий в рамках реализации кадровой политики</b>			
5.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Госжилинспекции Чувашии и урегулирования конфликта интересов	постоянно	Администрация Главы Чувашской Республики Отдел лицензирования и правовой работы
5.2	Анализ уровня профессиональной подготовки государственных гражданских служащих, обеспечение повышения их квалификации. Проведение аттестации в соответствии с законодательством. Регулярное освещение вопросов кадровой политики в средствах массовой информации и сети Интернет	в течение года (по мере необходимости)	Администрация Главы Чувашской Республики Отдел лицензирования и правовой работы
5.3	Обеспечение прохождения повышения квалификации, участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции гражданскими служащими Госжилинспекции Чувашии, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	в течение года	Администрация Главы Чувашской Республики Отдел лицензирования и правовой работы
5.3	Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, организация работы по их эффективному использованию	в течение года	Администрация Главы Чувашской Республики Отдел лицензирования и правовой работы

5.4	Проведение проверок по поступившим сообщениям о фактах обращения в целях склонения гражданских служащих Госжилинспекции Чувашии к совершению коррупционных правонарушений, а также на предмет выявления фактов злоупотребления служебными полномочиями гражданскими служащими Госжилинспекции Чувашии	при поступлении соответствующего сообщения	Администрация Главы Чувашской Республики Отдел лицензирования и правовой работы
5.5	Оперативное информирование гражданских служащих Госжилинспекции Чувашии о результатах служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных проступков и принятых мерах	по мере выявления коррупционных проступков	Администрация Главы Чувашской Республики Отдел лицензирования и правовой работы
5.6	Обеспечение своевременного представления сведений гражданскими служащими Госжилинспекции Чувашии, замещающими должности гражданской службы, об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданские служащие размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей гражданского служащего	ежегодно до 1 апреля	Администрация Главы Чувашской Республики Отдел лицензирования и правовой работы
5.7	Обеспечение своевременного представления сведений гражданскими служащими Госжилинспекции Чувашии, замещающими должности гражданской службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	ежегодно до 30 апреля	Администрация Главы Чувашской Республики Отдел лицензирования и правовой работы
5.8	Проведение анализа представленных гражданскими служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и	ежегодно до 30 июня	Администрация Главы Чувашской Республики

	несовершеннолетних детей		
5.9	Обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, представленных гражданскими служащими Госжилинспекции Чувашии	в течение 60 дней со дня принятия решения о проведении проверки	Администрация Главы Чувашской Республики
5.10	Проведение проверки на причастность кандидатов при поступлении на государственную гражданскую службу Чувашской Республики к осуществлению предпринимательской деятельности	при поступлении на государственную гражданскую службу	Администрация Главы Чувашской Республики
5.11	Организация проверки персональных данных, предоставляемых кандидатами при поступлении на государственную гражданскую службу Чувашской Республики	при поступлении на государственную гражданскую службу	Администрация Главы Чувашской Республики
5.12	Актуализация сведений, содержащихся в личных делах гражданских служащих Госжилинспекции Чувашии, в том числе анкетах, представляемых при поступлении на государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	постоянно	Администрация Главы Чувашской Республики
5.13	Ознакомление гражданских служащих Госжилинспекции Чувашии с новыми нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, в том числе с использованием электронной почты, локальной сети и сайта Госжилинспекции Чувашии	в течение 15 дней после принятия нормативного правового акта	Отдел лицензирования и правовой работы Сектор организационной работы и контроля
5.14	Обеспечение доведения до государственных гражданских служащих Чувашской Республики и лиц, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики в Госжилинспекции Чувашии, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Чувашской Республики. Консультационная помощь государственным гражданским служащим Госжилинспекции Чувашии по вопросам, связанным с приме-	постоянно	Администрация Главы Чувашской Республики Отдел лицензирования и правовой работы

	нием на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения государственных гражданских служащих		
5.15	Размещение на официальном сайте Госжилинспекции Чувашии сведений о доходах, расходах гражданских служащих Госжилинспекции Чувашии	ежегодно до 15 мая	Отдел лицензирования и правовой работы Сектор организационной работы и контроля
5.16	Анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	декабрь	Администрация Главы Чувашской Республики Отдел лицензирования и правовой работы
5.17	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными гражданскими служащими Чувашской Республики ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением указанными служащими своих обязанностей	постоянно	Администрация Главы Чувашской Республики Отдел лицензирования и правовой работы
5.18	Направление гражданских служащих на курсы повышения квалификации, в планы которых включены вопросы по соблюдению ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	в течение года	Администрация Главы Чувашской Республики Отдел лицензирования и правовой работы
5.19	Рассмотрение уведомлений от государственных гражданских служащих Госжилинспекции Чувашии о случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	при поступлении соответствующего уведомления	Администрация Главы Чувашской Республики Отдел лицензирования и правовой работы
5.20	Организация работы по формированию у государственных гражданских служащих Госжилинспекции Чувашии отри-	один раз в полугодие	Администрация Главы Чувашской Республики Отдел лицензирования и правовой работы

	цательного отношения к коррупции		
5.21	Проведение работы по разъяснению гражданским служащим Госжилинспекции Чувашии, увольняющимся с гражданской службы, о соблюдении требований действующего законодательства, связанных с трудоустройством после увольнения с гражданской службы	в течение года	Администрация Главы Чувашской Республики Отдел лицензирования и правовой работы
5.22	Участие лиц, впервые поступивших на государственную службу в Госжилинспекцию Чувашии на должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	в течение года	Администрация Главы Чувашской Республики Отдел лицензирования и правовой работы

#### **VI. Внедрение внутреннего контроля**

6.1	Обеспечение эффективного контроля за соблюдением государственных гражданскими служащими Чувашской Республики ограничений, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе	в течение года	Отдел лицензирования и правовой работы Руководители структурных подразделений
6.2	Осуществление мероприятий по контролю за деятельностью государственных гражданских служащих Чувашской Республики, осуществляющих надзорные функции	в течение года	Заместители руководителя Отдел лицензирования и правовой работы Руководители структурных подразделений
6.3	Организация работы по выявлению случаев конфликта интересов и принятие мер по их пресечению и профилактики	на систематической основе	Заместитель руководителя Отдел лицензирования и правовой работы Руководители структурных подразделений
6.4	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	постоянно	Отдел правовой и кадровой работы

#### **VII. Организация антикоррупционной пропаганды и просвещения**



7.1	Размещение информационных материалов в средствах массовой информации и сети Интернет	ежемесячно	Сектор организационной работы и контроля
7.2	Антикоррупционное образование государственных гражданских служащих Госжилинспекции Чувашии	в течение года	Отдел лицензирования и правовой работы
<b>VIII. Оказание государственной поддержки общественным объединениям, создаваемым в целях противодействия коррупции</b>			
8.1	Оказание правовой и информационной поддержки деятельности общественных объединений, создаваемых в целях противодействия коррупции	постоянно	Заместители руководителя Отдел лицензирования и правовой работы
<b>IX. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Госжилинспекции Чувашии</b>			
9.1	Введение в практику отчета руководителя Госжилинспекции Чувашии перед населением о проводимой работе в целом и по предупреждению коррупционных правонарушений через средства массовой информации и сеть Интернет	ежегодно; до 20 числа месяца, следующего за отчетным	Сектор организационной работы и контроля
9.2	Обеспечение соблюдения правил приема граждан, в том числе выездных приемов, руководителем и заместителями руководителя Госжилинспекции Чувашии в рамках проведения единых информационных дней.	ежемесячно, в ходе ЕИД	Сектор организационной работы и контроля
9.3	Обеспечение работы «горячих линий» на сайте Госжилинспекции Чувашии в сети Интернет, «телефонов доверия» для обращения граждан о злоупотреблениях должностных лиц Госжилинспекции Чувашии	постоянно	Сектор организационной работы и контроля
9.4	Размещение в средствах массовой информации сведений о фактах привлечения к ответственности должностных лиц Госжилинспекции Чувашии за правонарушения, связанные с использованием своего служебного положения.	по мере появления фактов	Сектор организационной работы и контроля
9.5	Информационное наполнение сайта Госжилинспекции Чувашии по предоставлению государственных услуг гражданам и организациям	постоянно	Сектор организационной работы и контроля