

УТВЕРЖДАЮ
 заместитель министра здравоохранения
 Чувашской Республики

(подпись)

23 мар



ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг автономного учреждения Чувашской Республики
«Республиканский центр мануальной терапии» Министерства здравоохранения Чувашской Республики
на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6

I. Открытость и доступность информации об организации

Актуализация информации на сайте медицинской организации	Своевременная актуализация информации согласно требованиям приказа Минздрава	постоянно			
--	--	-----------	--	--	--

1	2	3	4	5	6
и стендах размещение при- каза и графика приема врачами на сайте	России от 30.12.2014 № 956н на сайте меди- цинской организации по адресу http://resperinat.med.cap.ru				

II. Комфортность условий предоставления услуг

Поддержание уровня comfort- ности пребывания	Оснастить необозна- ченные кабинеты меди- цинской организации информационными таб- личками согласно их классификации (во всех отделениях). Хранить инвентарь для уборки в служебных помещениях медицин- ской организации.	III квартал			
--	---	-------------	--	--	--

III. Доступность услуг для инвалидов

Не полное соблю- дение требований приказа Минздра- ва России от 12.11.2015 № 802н	Утвердить паспорт до- ступности для инвали- дов объекта и предо- ставляемых на нем услуг. Соблюдение требова-	постоянно			
--	--	-----------	--	--	--

1	2	3	4	5	6
	<p>ний приказа Минздрава России от 12.11.2015 № 802н. Поддерживать в рабочем состоянии кнопки-вызова, установленные при входе для сопровождения лиц с ограниченными возможностями.</p>				

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

<p>Доброжелательность и вежливость медперсонала поликлиник и стационаров</p>	<p>Проведение профилактической работы с медицинскими работниками, особенно вновь принятыми, по вопросам соблюдения этики и деонтологии. Анализ обращений граждан при оказании медицинской помощи населению; Проведение семинаров по вопросам соблюдения норм медицинской этики.</p>	<p>ежеквартально</p>	<p>Волков А.З. главный врач</p>		
--	---	----------------------	---------------------------------	--	--

1	2	3	4	5	6
	<p>Проведение обучающих семинаров и тренингов с работниками регистратуры и кол-центра.</p> <p>Соблюдение Кодекса этики медицинских работников.</p> <p>Проведение оперативных служебных расследований возникновения конфликтной ситуации, оперативное их решение.</p>				

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

<p>Готовность получателей услуг рекомендовать учреждение</p>	<p>Проведение анкетирования с целью изучения пациентов с целью изучения удовлетворенности оказания услуг.</p> <p>Проведение дней открытых дверей с широким информированием граждан посредством средств массовой информации, размещением информации на офи-</p>	<p>ежеквартально</p>			
--	--	----------------------	--	--	--

1	2	3	4	5	6
	циальном сайте и стендах во всех структурных подразделениях. Мониторинг обращений и анкетирование пациентов по вопросу удовлетворенности оказания услуг.				
