



ПРИКАЗ

28.01.2019 03/1-03/66 №
Шупашкар хули

Об утверждении методических
рекомендаций о порядке
организации и проведения
процедуры рейтингового
голосования по проектам
благоустройства общественных
территорий муниципальных
образований Чувашской
Республики, подлежащих
благоустройству в первоочередном
порядке в соответствии с
муниципальными программами
формирования современной
городской среды

ПРИКАЗ

28.01.2019 № 03/1-03/66
г. Чебоксары

В целях реализации паспорта федерального проекта «Формирование комфортной городской среды», утвержденного решением проектного комитета национального проекта «Жилье и городская среда» от 21 декабря 2018 года и паспорта регионального проекта Чувашской Республики «Формирование комфортной городской среды», утвержденного протокольным решением Совета при Главе Чувашской Республики по стратегическому развитию и проектной деятельности от 13 декабря 2018 г. № 12 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить методические рекомендации о порядке организации и проведения процедуры рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальными программами формирования современной городской среды согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу жилищно-коммунального хозяйства и реформирования обеспечить направление указанных методических рекомендаций в адрес соответствующих муниципальных образований Чувашской Республики.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на отдел жилищно-коммунального хозяйства и реформирования.

И.о. министра

А.А. Грищенко

Методические рекомендации о порядке организации и проведения процедуры рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальными программами формирования современной городской среды

I. Общие положения

1. Настоящие методические рекомендации регулируют вопросы проведения отбора общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой формирования современной городской среды в году проведения голосования и (или) по решению органа местного самоуправления муниципального образования в году, следующем за годом проведения голосования, – (далее - отбор), по результатам открытого или электронного голосования граждан Российской Федерации, достигших 14-летнего возраста и проживающих на территории Чувашской Республики (далее – Порядок, голосование).

2. Голосование проводится ежегодно органами местного самоуправления муниципальных образований Чувашской Республики в целях создания механизма прямого участия граждан в формировании комфортной городской среды и ежегодного обеспечения достижения показателя увеличения доли граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды, предусмотренного паспортом национального проекта «Жилье и городская среда» (утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24 сентября 2018 года № 12), паспортом федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» (утвержденного проектным комитетом по национальному проекту «Жилье и городская среда», протокол от 21 декабря 2018 года № 3) и паспортом регионального проекта Чувашской Республики «Формирование комфортной городской среды» (утвержденного протокольным решением Совета при Главе Чувашской Республики по стратегическому развитию и проектной деятельности от 13 декабря 2018 г. № 12).

3. Голосование проводится органами местного самоуправления муниципальных образований Чувашской Республики с численностью населения свыше 20 тыс. человек.

В муниципальных образованиях Чувашской Республики с численностью населения до 20 тыс. человек голосование может проводиться по решению органов местного самоуправления.

4. Голосование проводится в срок не позднее 25 февраля в 2019 году и далее ежегодно не позднее 25 октября года, предшествующего году реализации мероприятия по благоустройству территории.

5. Голосование проводится с учетом выполнения следующих условий:
завершение благоустройства общественных территорий, включенных в государственные (муниципальные) программы в 2019 году по результатам голосования

по отбору общественных территорий, проведенного в 2018 году;

завершение благоустройства общественных территорий, включенных в муниципальные программы, выбранных по результатам голосования по отбору общественных территорий, проведенного в году, предшествующего году реализации мероприятий по благоустройству.

6. Голосование может проводиться в форме:

открытого голосования на счетных участках, в том числе в электронной форме (далее – открытое голосование);

удаленного (дистанционного) голосования с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – интернет-голосование), в том числе в специально оборудованных местах для голосования (многофункциональных центрах, организациях с большой посещаемостью гражданами).

7. Рекомендуемые основные этапы процедуры рейтингового голосования на территории Чувашской Республики:

формирование и публикация муниципальными образованиями Чувашской Республики, в которых будет проведено рейтинговое голосование, перечня всех нуждающихся в благоустройстве общественных территорий для отбора территорий, подлежащих первоочередному благоустройству (далее также – Перечень), организация общественного обсуждения такого перечня;

отбор общественными комиссиями, образуемыми на муниципальном уровне в целях обеспечения отбора территорий, подлежащих первоочередному благоустройству в рамках муниципальных программ формирования современной городской среды (далее соответственно – муниципальные программы, общественные комиссии), по результатам общественных обсуждений перечня общественных территорий, подлежащих первоочередному благоустройству, для голосования;

подготовка муниципальными образованиями дизайн-проектов общественных территорий, отобранных для голосования, и размещение их на информационных стендах в местах голосования в случае проведения открытого голосования, либо на интернет-портале в случае проведения электронного способа голосования;

проведение муниципальным образованием Чувашской Республики широкой информационной кампании по всем вопросам проведения голосования – от размещения проекта пятилетней государственной (муниципальной) программы до подведения и опубликования итогов голосования;

организация голосования по отобранным общественным территориям (далее также – рейтинговое голосование), включая создание счетных комиссий, подготовку документов для голосования, информационных стендов, организация мест для голосования, подведение итогов.

8. Финансирование мероприятий по проведению рейтингового голосования рекомендуется осуществлять в установленном законодательством Российской Федерации порядке за счет средств муниципальных образований, на территории которых проводится голосование.

II. Создание общественных комиссий для организации и проведения рейтингового голосования

9. Для организации проведения общественного обсуждения перечней и рейтингового голосования и подведения итогов такого голосования в муниципальных образованиях, определенных для проведения рейтингового голосования,

органам местного самоуправления рекомендуется создавать общественные комиссии из представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций и иных лиц, за исключением случаев, когда такая комиссия была ранее создана в муниципальном образовании.

10. В случае, если в муниципальном образовании общественная комиссия была создана ранее в рамках исполнения Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 169, рекомендуется на нее возложить функции по организации рейтингового голосования. При этом, с учетом опыта реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» рекомендуется еще раз проанализировать состав общественных муниципальных комиссий на предмет наличия в их составе представителей общественных организаций, представителей комитетов территориального общественного самоуправления, Общероссийского Народного Фронта, депутатов различных уровней власти, активных горожан и, при необходимости, уточнить их состав в целях повышения открытости и вовлеченности в реализацию федерального (регионального) проекта «Формирование комфортной городской среды» представителей общественности и граждан.

11. Для повышения эффективности работы общественной комиссии в рамках реализации ее полномочий по организации рейтингового голосования, в том числе обеспечения полноты охвата территории муниципального образования, рекомендуется распределить территорию муниципального образования на условные сектора так, чтобы за каждым сектором был закреплен соответствующий член общественной комиссии, а также провести необходимую информационно-разъяснительную работу с новыми членами общественной комиссии для лучшего понимания ими целей и задач комиссий, а также своих функций как члена такой комиссии.

12. Общественная комиссия обеспечивает:

1) изготовление бюллетеней для голосования в случае открытого голосования (бюллетени печатаются или формируются в электронной форме на русском языке, наименования общественных территорий в бюллетене размещаются в алфавитном порядке), а также иную документацию, связанную с подготовкой и проведением голосования и передает их в территориальные счетные комиссии.

Бюллетень для голосования оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящим Методическим рекомендациям.

2) формирование территориальных счетных комиссий в составе не менее трех человек: председатель, секретарь и член (члены) комиссии.

Территориальную счетную комиссию рекомендуется формировать из состава общественной комиссии, образуемой на муниципальном уровне в целях обеспечения отбора территорий, подлежащих первоочередному благоустройству, учитывая при этом предложения политических партий, иных общественных объединений, собраний граждан.

В состав территориальной счетной комиссии рекомендуется включать любых граждан Российской Федерации, достигших возраста 18 лет на момент включения в состав в территориальной счетной комиссии, постоянно или временно проживающих в пределах муниципального образования Чувашской Республики, на территории которого проводится рейтинговое голосование.

В состав территориальной счетной комиссии не рекомендуется включать лиц, являющихся инициаторами выдвижения проектов благоустройства общественных территорий

для рейтингового голосования.

На счетную комиссию рекомендуется возложить осуществление следующих функций:

- осуществление непосредственной подготовки к проведению рейтингового голосования на соответствующей территории;

- ведение разъяснительной и информационной работы по подготовке к проведению рейтингового голосования на соответствующей территории, в том числе информирование населения такой территории об адресе пункта голосования (счетного участка);

- составление списка граждан, пришедших на пункт голосования (счетный участок) непосредственно в день проведения рейтингового голосования на основании документов, предъявляемых участниками голосования при получении документов для голосования;

- обеспечение подготовки помещения пункта голосования (счетного участка) для голосования, в том числе оборудование его ящиками для голосования, размещение информационных плакатов;

- организация на пункте голосования (счетном участке) проведения рейтингового голосования;

- проведение подсчета голосов, установление результатов рейтингового голосования, составление итогового протокола о результатах рейтингового голосования и передача его в общественную комиссию;

- обеспечение хранения документации, связанной с проведением рейтингового голосования, и передача ее в общественную комиссию;

- осуществление иных полномочий, непосредственно связанных с проведением рейтингового голосования на территории пункта голосования (счетного участка).

Деятельность счетной комиссии целесообразно осуществлять коллегиально.

Заседания счетной комиссии рекомендуется проводить по мере необходимости. Решения на заседании счетной комиссии рекомендуется принимать большинством голосов от присутствующих на заседании счетной комиссии членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя счетной комиссии (председательствующего на заседании) рекомендуется определять как решающий.

Не позднее чем за один календарный день до дня проведения рейтингового голосования территориальной счетной комиссии рекомендуется подготовить помещения пункта голосования (счетного участка) для проведения открытого рейтингового голосования. В частности, рекомендуется разместить в помещении стационарные ящики для голосования, места для голосования, столы для членов счетной комиссии, выдающих документы для проведения голосования, информационные стенды с проектами общественных территорий, всю необходимую для проведения рейтингового голосования документацию, включая готовый к заполнению список граждан, пришедших на пункт голосования (счетный участок) (список участников голосования).

В день проведения открытого рейтингового голосования председателю территориальной счетной комиссии рекомендуется организовать работу территориальной счетной комиссии, в том числе в части обеспечения порядка на пункте голосования (счетном участке) и контроля соблюдения порядка проведения рейтингового голосования.

Полномочия территориальной счетной комиссии рекомендуется прекращать решением общественной комиссии не ранее чем через пять календарных дней после передачи председателем муниципальной общественной комиссии итогового протокола о результатах рейтингового голосования главе муниципального образования

3) не позднее чем за один календарный день до дня голосования размещение и оборудование территориальных счетных участков в необходимом количестве для полного

100-процентного охвата населения муниципального образования, в том числе:

бюллетенями для голосования;

столами, стульями и урнами для голосования, канцелярскими принадлежностями и бумагой;

информационными стендами с описанием общественных территорий, предлагаемых для голосования, плакатами с дизайн-проектами и описанием перечня запланированных работ;

специализированными программными средствами и необходимой компьютерной техникой в случае проведения открытого голосования в электронной форме;

4) привлечение на каждом территориальном счетном участке представителей администраций муниципальных организаций, проектных организаций, архитекторов и иных лиц для оказания разъяснений участникам голосования предлагаемых территорий и перечней мероприятий по их благоустройству;

5) работу электронного сервиса в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» в случае проведения интернет - голосования;

6) рассмотрение жалоб (обращений) граждан по вопросам, связанным с проведением голосования;

7) организацию контроля за работой территориальных счетных комиссий, за порядком на территориальных счетных участках в период проведения голосования, в том числе контроля за соблюдением порядка проведения голосования.

III. Публикация перечня общественных территорий для отбора территорий в целях проведения рейтингового голосования

13. В целях информирования граждан о возможном перечне общественных территорий, которые могут быть предложены для рейтингового голосования, органам местного самоуправления муниципальных образований Чувашской Республики рекомендуется обеспечить опубликование соответствующего перечня.

При этом в Перечень не рекомендуется включать общественные территории, по которым уже проведено рейтинговое голосование ранее в рамках исполнения постановления Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2017 г. № 1578 «О внесении изменений в Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2017 г. № 1578) и которые по итогам такого голосования были включены в муниципальные программы с определением года, в котором должно быть проведено благоустройство.

В этих случаях рекомендуется организовывать рейтинговое голосование по общественным территориям, подлежащим благоустройству в последующие годы реализации федерального (регионального) проекта, начиная с 2020 года.

14. При опубликовании Перечня рекомендуется использовать максимально широкий набор вариантов доведения до сведения граждан и общественных организаций указанной информации, в том числе обеспечить размещение проекта в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ), на официальном портале органов власти Чувашской Республики, на главной странице официального сайта муниципального образования Чувашской Республики, в средствах массовой

информации, являющихся источниками официального опубликования региональных (муниципальных) правовых актов, а также размещать соответствующие информационные сюжеты в средствах массовой информации, в том числе электронных.

IV. Организация общественного обсуждения перечня общественных территорий для отбора территорий в целях проведения рейтингового голосования

15. Для организации общественного обсуждения Перечня муниципальным образованиям Чувашской Республики целесообразно составить, утвердить и опубликовать для доступа всех заинтересованных лиц, и, прежде всего, жителей муниципального образования, развернутый план проведения общественного обсуждения Перечня, включая проведение таких обсуждений посредством средств массовой информации (региональные и муниципальные средства массовой информации, печатные, эфирные и интернет-издания, электронные ресурсы), проведение различного рода публичных мероприятий (встреч, собраний и другие аналогичные мероприятия), охватывающий различные категории населения, наиболее характерные для муниципального образования (половозрастные, национальные, профессиональные, территориальные).

16. Для максимального вовлечения жителей муниципального образования в общественное обсуждение Перечня рекомендуется задействовать и отразить соответствующую информацию в плане проведения общественных обсуждений Перечня все приемлемые каналы информирования: интерактивный портал приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», афиши и объявления, информационные доски в подъездах многоквартирных домов, административных зданиях, иные средства информирования, расположенные в непосредственной близости к проектируемому объекту (общественной территории), на специальных стендах на самом объекте, а также в иных наиболее посещаемых местах на территории муниципального образования.

17. В целях демонстрации имеющихся результатов реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» рекомендуем проводить мероприятия по вовлечению граждан в обсуждение Перечня на общественных территориях, благоустроенных в 2017, 2018 годах в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (при их наличии). Такие пространства рекомендуется включить в программы праздничных мероприятий (рождественские праздники, Новый год, масленица, День защитника Отечества и другие аналогичные мероприятия). Организовывать праздничные мероприятия рекомендуется с участием лидеров общественного мнения и известных людей (общественных деятелей), а также организовать на благоустроенных пространствах развлекательные и шоу-программы, конкурсы и другие аналогичные мероприятия.

Также рекомендуется максимально широко освещать проведение праздничных мероприятий с использованием региональных и муниципальных средств массовой информации (печатных, эфирных и интернет изданий), а также на электронных ресурсах: сайт проекта, страницы в различных социальных сетях, а также сайтов региональных и муниципальных информационных агентств.

18. Рекомендуется максимально широко освещать ход рейтингового голосования в средствах массовой информации, в том числе этапы его проведения (встречи с жителями, формирование предложений по новым общественным территориям, открытие пунктов сбора предложений и другие ключевые этапы рейтингового голосования).

19. В целях популяризации процесса общественного обсуждения Перечня рекомендуется привлекать, получать комментарии по нему известных людей (общественных деятелей) в Чувашской Республике, муниципальном образовании Чувашской Республики, в том числе получивших известность на федеральном уровне (политики, олимпийские чемпионы, музыканты, актеры и другие аналогичные лица).

20. Ход общественного обсуждения Перечня целесообразно регулярно рассматривать на заседаниях общественной комиссии.

21. Мероприятия в рамках общественных обсуждений Перечней рекомендуется проводить с участием представителей общественной комиссии, для чего рекомендуется после опубликования планов общественного обсуждения Перечней довести их до сведения соответствующих комиссий, провести рассмотрение таких планов на заседаниях комиссий и предварительно распределить членов комиссий для участия в мероприятиях плана.

22. Кроме того, для обеспечения максимально профессионального обсуждения и выработки предложений, учитывающих особенности текущего статуса общественных территорий муниципальных образований, их возможности и перспективы, особенности их эксплуатации и содержания, к участию в общественном обсуждении Перечней рекомендуется привлекать архитекторов, студентов архитектурных ВУЗов, представителей городских служб (дорожных, ремонтно-эксплуатационных служб, организаций водопроводно-канализационного хозяйства, и прочих коммунальных и инфраструктурных организаций и их подразделений), правоохранительных органов и других заинтересованных структур.

23. При организации общественного обсуждения Перечней рекомендуется использовать Целевую модель по организации общественного участия, а также вовлечению бизнеса и граждан в реализацию проектов благоустройства городской среды, подготовленную Минстроем России, направленную письмом от 21 апреля 2017 г. № 13985-АЧ/06 и размещенную в настоящее время на официальном сайте Минстроя России (http://www.minstroyrf.ru/docs/14122/?sphrase_id=439061).

24. В целях эффективной организации общественных обсуждений Перечня рекомендуется на уровне муниципального образования определить структурное подразделение органа местного самоуправления, ответственное за организацию данной работы (например, организационный отдел), основной задачей которого станет обеспечение исполнения плана общественных обсуждений Перечня, в том числе реализация мероприятий такого плана, их материально-техническое обеспечение, а также взаимодействие и координация работы членов общественной комиссии по их участию в мероприятиях указанного плана.

25. В целях обеспечения объективности и достоверности информации о проведении общественных обсуждений Перечня по каждому из проведенных мероприятий целесообразно составлять соответствующий письменный отчет, включающий информацию о дате, месте и времени его проведения, составе и количестве участников мероприятия, представителе общественной комиссии, муниципального образования, принимавшем участие в мероприятии, другие сведения, характеризующие мероприятие, а также формировать фото- и (или) видеоотчет о проведении мероприятия.

26. В целях осуществления контроля хода подготовки к проведению рейтингового голосования, исключения злоупотреблений со стороны отчетных лиц о проведении соответствующих мероприятий и создания возможности получения «обратной связи» от их участников рекомендуется в качестве требования к таким мероприятиям установить необходимость проведения добровольной регистрации их участников.

27. Информацию о проведении мероприятий по общественному обсуждению Перечня целесообразно регулярно систематизировать, в том числе в целях обеспечения под-

готовки соответствующих отчетов для Минстроя Чувашии, в последующем для Минстроя России.

28. По итогам проведения общественного обсуждения Перечня рекомендуется составить сводный отчет и рассмотреть его на заседании общественной комиссии, а также разместить его на официальном сайте муниципального образования, в ГИС ЖКХ, средствах массовой информации, а копию отчета рекомендуется направить в Минстрой Чувашии

V. Определение территорий для проведения рейтингового голосования, включая организацию сбора предложений граждан в целях отбора территорий, выставляемых на голосование и формирование итоговых перечней общественных территорий для рейтингового голосования

29. В целях определения перечня общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке, органам местного самоуправления Чувашской Республики рекомендуется организовать сбор таких предложений граждан.

30. В целях предоставления населению максимальных возможностей для представления предложений рекомендуется организовывать пункты сбора таких предложений в местах наибольшей проходимости жителей. К таким местам могут быть отнесены общественные и торгово-развлекательные центры, клубы, знаковые места и площадки, холлы значимых и социальных инфраструктурных объектов, поликлиники, дома культуры, библиотеки, спортивные центры, расположенные по соседству с проектируемой территорией или на ней. Пункты сбора предложений (пространство в общественном месте с ящиком (урной) для сбора предложений) рекомендуется оформить в стилистике федерального проекта.

31. Открытие пунктов сбора предложений рекомендуется организовать с проведением промоушен - мероприятий (например, участие волонтеров в нарядках, одежде брендированной федеральным проектом, проводящими сбор предложений, работающими с жителями по заполнению предложений и выполняющими иные функции, связанные с организацией общественных обсуждений Перечня).

32. Рекомендуется оснастить пункты сбора предложений бумагой и канцелярскими принадлежностями в целях предоставления возможности каждому желающему оставить предложение (при наличии – формы предоставления предложений), информацией о перечне общественных территорий, предлагаемых для благоустройства в первоочередном порядке, краткой информацией о цели сбора предложений.

33. Выемку и обработку предложений рекомендуется осуществлять не реже 1 раза в три календарных дня с систематизацией и опубликованием промежуточных итогов сбора предложений на официальном сайте органа местного самоуправления и иных информационных ресурсах.

34. По результатам общественных обсуждений Перечня общественной комиссии рекомендуется сформировать и утвердить перечень общественных территорий, которые будут представлены населению муниципального образования для проведения рейтингового голосования. Критерии включения общественной территории в перечень общественных территорий, предлагаемых для рейтингового голосования, определяются нормативным правовым актом, регламентирующим его проведение.

35. При формировании перечня общественных территорий, предлагаемых для рейтингового голосования, в целях повышения гражданской активности жителей муници-

пального образования, в том числе участия в голосовании, рекомендуется при включении общественной территории в указанный перечень руководствоваться критерием конкуренции общественных территорий (включения в перечень общественных территорий, набравших наибольшее количество предложений, создающих конкуренцию между собой). Такой перечень органам местного самоуправления Чувашской Республики рекомендуется опубликовать в средствах массовой информации.

36. Ответственным за подготовку дизайн-проектов общественных территорий, является муниципальное образование, на территории которого проводится рейтинговое голосование.

37. В целях подготовки дизайн-проектов общественных территорий, предлагаемых для рейтингового голосования, рекомендуется заранее проработать вопрос об организациях, которые будут обеспечивать разработку дизайн-проектов, имея ввиду необходимость обеспечения высокого профессионального уровня и качества таких дизайн-проектов. Кроме того, целесообразно обеспечить проведение творческих конкурсов по отбору организаций, экспертов для разработки дизайн-проектов в целях благоустройства общественных территорий, отобранных для рейтингового голосования. Для разработки дизайн-проектов рекомендуется также привлекать архитектурные и проектные бюро, студентов архитектурных ВУЗов, слушателей общеобразовательных и художественных школ и учреждений.

38. Дизайн-проекты общественных территорий, отобранных для рейтингового голосования, рекомендуется опубликовать и обеспечить их общественное обсуждение. При наличии нескольких дизайн-проектов в отношении одной общественной территории, на рейтинговое голосование может быть предложено несколько дизайн-проектов в отношении одной территории.

VI. Проведение рейтингового голосования

39. Решение о назначении голосования на территории муниципального образования принимается муниципальным правовым актом.

40. В муниципальном правовом акте о назначении голосования устанавливаются следующие сведения:

- дата (или период) и время проведения голосования;
- форма голосования (открытое голосование и (или) интернет-голосование);
- места проведения голосования (адреса территориальных счетных участков);
- наименование и адрес интернет-портала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для проведения интернет-голосования;
- перечень общественных территорий, представленных на голосование;
- порядок определения победителя по итогам голосования;
- иные сведения, необходимые для проведения голосования.

41. Решение о назначении голосования подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 20 календарных дней до дня его проведения (или до первого дня голосования).

42. Граждане участвуют в голосовании лично на равных основаниях. Каждый участник голосования имеет один голос, имеющий равный вес.

43. Граждане и организации вправе проводить агитацию в поддержку отбора кон-

кретной общественной территории, самостоятельно определяя формы и методы агитации, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Агитационный период начинается со дня опубликования в средствах массовой информации муниципального правового акта о назначении голосования.

6.1. Открытое голосование

44. Открытое голосование проводится на территориальных счетных участках путем заполнения бюллетеней. При проведении открытого голосования в электронной форме используются электронные бюллетени, которые заполняются с применением специализированного программного средства.

45. Члены территориальных счетных комиссий составляют список граждан, пришедших на счетный участок (далее – список).

46. В список включаются граждане Российской Федерации, соответствующие требованиям пункта 1 настоящего Порядка (далее – участник голосования).

В списке рекомендуется указывать фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) участника голосования, серию и номер паспорта (реквизиты иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации) участника голосования.

В списке могут быть также предусмотрены, в том числе:

графа для проставления участником голосования подписи за полученный им документ для голосования;

графа «Согласие на обработку персональных данных» для проставления участником голосования подписи о согласии участника голосования на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

графа для проставления подписи члена территориальной счетной комиссии, выдавшего документ для голосования участнику голосования.

47. Для получения бюллетеня участник голосования предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, и ставит подпись в списке за получение бюллетеня, а также расписывается в подтверждении согласия на обработку его персональных данных.

После этого в списке расписывается член территориальной счетной комиссии, выдавший участнику голосования бюллетень.

48. Член территориальной счетной комиссии разъясняет участнику голосования порядок заполнения бюллетеня. При этом участнику голосования разъясняется, что он имеет право проголосовать не более чем за одну общественную территорию.

49. При проведении голосования в электронной форме участнику голосования предоставляется возможность заполнить электронный бюллетень на территориальном счетном участке с применением специализированного программного средства.

50. Участник голосования заполняет бюллетень, проставляя любой знак в квадрате напротив общественной территории, за которую он собирается голосовать.

51. После заполнения бюллетеня участник голосования передает заполненный документ для голосования члену территориальной счетной комиссии, выдавшему бюллетень.

52. При проведении голосования в электронной форме заполненный электронный бюллетень автоматически учитывается специализированным программным средством.

53. По окончании открытого голосования все бюллетени передаются председателю территориальной счетной комиссии, который несет ответственность за сохранность заполненных бюллетеней.

При проведении открытого голосования в электронной форме сохранность заполненных электронных бюллетеней обеспечивается специализированным программным средством.

54. Подсчет голосов участников голосования осуществляется открыто и гласно и начинается сразу после окончания голосования. При проведении открытого голосования в электронной форме подсчет голосов осуществляется автоматически специализированным программным средством.

55. По истечении периода проведения открытого голосования председатель территориальной счетной комиссии объявляет о завершении голосования, и территориальная счетная комиссия приступает к подсчету голосов участников голосования.

56. При подсчете голосов имеют право присутствовать представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, представители средств массовой информации, иные лица, определенные решением общественной комиссии.

57. Председатель территориальной счетной комиссии обеспечивает порядок при подсчете голосов.

58. Перед непосредственным подсчетом голосов все собранные заполненные бюллетени передаются председателю территориальной счетной комиссии. При этом фиксируется общее количество участников голосования, принявших участие в открытом голосовании.

59. Неиспользованные бюллетени погашаются путем отрезания нижнего левого угла. Количество неиспользованных бюллетеней фиксируется в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии. При проведении открытого голосования в электронной форме количество неиспользованных бюллетеней не фиксируется.

60. При непосредственном подсчете голосов данные, содержащиеся в бюллетенях, оглашаются и заносятся в специальную таблицу, которая содержит перечень всех общественных территорий, представленных в бюллетенях, после чего суммируются.

61. Недействительные бюллетени при подсчете голосов не учитываются. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах напротив общественных территорий, и бюллетени, в которых участник голосования отметил большее количество общественных территорий, чем предусмотрено, а также любые иные бюллетени, по которым невозможно выявить действительную волю участника голосования. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно.

62. В случае возникновения сомнений в определении мнения участника открытого голосования в бюллетене такой бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки территориальная счетная комиссия решает вопрос о действительности всех вызвавших сомнение бюллетеней, при этом на оборотной стороне бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписью председателя территориальной счетной комиссии.

63. При равенстве количества голосов, отданных участниками голосования за два или несколько проектов благоустройства общественной территории, приоритет отдается проекту общественной территории, заявка на включение которого в голосование поступила раньше.

64. После завершения подсчета, за исключением случаев проведения открытого голосования в электронной форме, действительные и недействительные бюллетени упаковы-

ваются в отдельные пачки, мешки или коробки, на которых указываются номер счетного участка, число упакованных действительных и недействительных бюллетеней. Пачки, мешки или коробки с бюллетенями опечатываются и скрепляются подписью председателя территориальной счетной комиссии.

65. После проведения всех необходимых действий и подсчетов территориальная счетная комиссия подводит итоги открытого голосования на своем территориальном счетном участке, которые фиксируются в итоговом протоколе заседания территориальной счетной комиссии.

66. Итоговый протокол территориальной счетной комиссии оформляется по форме согласно приложению № 2 к настоящим Методическим рекомендациям.

В итоговом протоколе заседания территориальной счетной комиссии о результатах голосования на территориальном счетном участке указываются:

число граждан, принявших участие в открытом голосовании;

результаты открытого голосования (итоги голосования) в виде рейтинговой таблицы общественных территорий, составленной по итогам открытого голосования исходя из количества голосов участников голосования, отданных за каждую территорию;

иные данные по усмотрению комиссии.

67. При проведении открытого голосования в электронной форме итоговый протокол формируется специализированным программным средством и распечатывается для последующего подписания.

68. Итоговый протокол заседания территориальной счетной комиссии подписывается всеми присутствующими на заседании членами территориальной счетной комиссии.

69. Итоговый протокол заседания территориальной счетной комиссии передается председателем территориальной счетной комиссии в общественную комиссию.

70. По решению общественной комиссии подсчет голосов участников открытого голосования может осуществляться в общественной комиссии.

71. Заинтересованные лица вправе подать в общественную комиссию жалобы (обращения) по вопросам, связанным с проведением голосования. Общественная комиссия регистрирует поступившие жалобы (обращения) и рассматривает их на своих заседаниях в течение 10 дней в период подготовки к проведению голосования, а в день голосования - непосредственно в день обращения. По итогам рассмотрения жалобы (обращения) заинтересованному лицу направляется ответ в письменной форме за подписью председателя общественной комиссии.

6.2. Интернет-голосование

72. Интернет-голосование проводится с использованием электронных сервисов на интернет-портале, указанном в муниципальном правовом акте о назначении голосования.

73. Решением органа местного самоуправления может быть определено несколько интернет-порталов для проведения интернет-голосования, в том числе с использованием социальных сетей и официальных сайтов муниципальных образований.

74. Принимать участие в интернет – голосовании вправе граждане, соответствующие требованиям пункта 1 настоящего Порядка.

75. Порядок регистрации (идентификации) участников голосования на интернет-портале устанавливается муниципальным правовым актом, с учетом возможностей электронного сервиса (через учетную запись в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА), либо посредством введения персональных данных участника голосования непосредственно на интернет-портале).

76. При проведении интернет-голосования участникам голосования предоставляется возможность:

проголосовать удаленно (дистанционно) с использованием персональных стационарных и мобильных аппаратных средств выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

проголосовать в специально оборудованных местах (многофункциональных центрах, организациях с большой посещаемостью гражданами) для удаленного (дистанционного) голосования с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

ознакомиться с описанием общественных территорий, предлагаемых для голосования, с дизайн-проектами благоустройства территорий и перечнем запланированных работ.

77. В случае голосования граждан в специально оборудованных местах голосование осуществляется через учетную запись в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА), либо посредством введения персональных данных участника голосования непосредственно на интернет-портале (с предъявлением участником голосования паспорта, либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации).

78. Для обеспечения проведения интернет - голосования органы местного самоуправления муниципальных образований Чувашской Республики вносят на интернет – портал перечень общественных территорий, отобранный общественной комиссией для голосования.

79. Участникам голосования предоставляется доступ к перечню общественных территорий с возможностью выбрать не более одной общественной территории.

80. Результаты интернет - голосования направляются в общественную комиссию.

VII. Подведение итогов голосования

81. Подведение итогов голосования по муниципальному образованию производится общественной комиссией на основании протоколов территориальных счетных комиссий в случае открытого голосования и (или) на основании результатов интернет-голосования.

82. Подведение итогов голосования общественная комиссия производит в течение 3 календарных дней со дня проведения голосования (или последнего дня голосования), но не позднее 28 февраля в 2019 году и далее ежегодно не позднее 30 октября года, предшествующего году реализации мероприятия по благоустройству территории.

83. После подведения итогов голосования общественная комиссия формирует и представляет главе муниципального образования итоговый протокол заседания общественной комиссии с результатами голосования по форме согласно Приложения 3 к настоящим методическим рекомендациям.

84. В итоговом протоколе заседания общественной комиссии указываются:

число граждан, принявших участие в голосовании;

результаты голосования (итоги голосования) в виде рейтинговой таблицы общественных территорий, составленной по итогам голосования исходя из количества голосов участников голосования, отданных за каждую территорию;

иные данные по усмотрению комиссии.

85. Итоговый протокол заседания общественной комиссии печатается на листах формата А4. Каждый лист итогового протокола нумеруется, подписывается всеми присутствующими на заседании членами общественной комиссии, заверяется печатью местной

администрации. На каждом листе указываются дата и время подписания протокола. Время подписания протокола, указанное на каждом его листе, должно быть одинаковым. Итоговый протокол заседания общественной комиссии составляется в двух экземплярах.

86. Сведения об итогах голосования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещаются на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

87. Документация, связанная с проведением голосования, в том числе списки, протоколы территориальных счетных комиссий, итоговый протокол в течение одного года хранятся в администрации муниципального образования, а затем уничтожаются. Списки хранятся в сейфе, либо ином специально приспособленном для хранения документов месте, исключающем доступ к ним посторонних лиц.

Приложение № 1
к Методическим рекомендациям о порядке организации и проведения процедуры рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальными программами формирования современной городской среды

**Форма бюллетеня
для рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальными программами формирования современной городской среды**

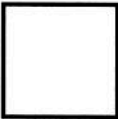
**Подписи двух членов
территориальной
счетной комиссии**

**Бюллетень
для рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий _____,
(наименование муниципального образования Чувашской Республики)
подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой формирования современной городской среды**

РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ ДОКУМЕНТА О ГОЛОСОВАНИИ

Поставьте любой знак в пустых квадрате справа от наименования проекта благоустройства общественной территории не более чем одного проекта благоустройства общественных территорий, в пользу которого сделан выбор.

Документ для голосования, в котором знаки проставлены более чем в одном квадрате, либо Документ для голосования, в котором знаки (знак) не проставлены ни в одном из квадратов, или не позволяющий установить волеизъявление голосовавшего - считаются недействительными.

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА БЛАГОУСТРОЙСТВА ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА БЛАГОУСТРОЙСТВА ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	
---	---	---

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА БЛАГОУСТРОЙСТВА ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА БЛАГОУСТРОЙСТВА ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	
НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА БЛАГОУСТРОЙСТВА ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА БЛАГОУСТРОЙСТВА ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	

Приложение № 2
к Методическим рекомендациям о порядке организации и проведения процедуры рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальными программами формирования современной городской среды

Форма
итогового протокола территориальной счетной комиссии о результатах рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальными программами формирования современной городской среды

Экземпляр № _____

Рейтинговое голосование по проектам благоустройства общественных территорий _____,
(наименование муниципального образования Чувашской Республики)
подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой формирования современной городской среды

« ____ » _____ 20__ года

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
территориальной счетной комиссии
о результатах голосования

Территориальная счетная комиссия № _____

- | | |
|--|------------------|
| 1. Число граждан, внесенных в список голосования на момент окончания голосования | цифрами прописью |
| 2. Число документов для голосования, выданных территориальной счетной комиссией гражданам в день голосования | цифрами прописью |
| 3. Число погашенных документов для голосования | цифрами прописью |
| 4. Число заполненных документов для голосования, полученных членами территориальной | цифрами прописью |

счетной комиссии

5. Число документов для голосования недействительных цифрами прописью

6. Число действительных документов для голосования цифрами прописью

7. Наименование общественных территорий

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование проекта благоустройства <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

Председатель территориальной
счетной комиссии

(ФИО)

(подпись)

Секретарь территориальной
счетной комиссии

(ФИО)

(подпись)

Члены территориальной счетной комиссии:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Протокол подписан «__» ____ 20__ года в ____ часов ____ минут

Приложение № 3
к Методическим рекомендациям о порядке организации и проведения процедуры рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальными программами формирования современной городской среды

Форма
итогового протокола общественной комиссии об итогах рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальными программами формирования современной городской среды

Экземпляр № _____

Рейтинговое голосование по проектам благоустройства общественных территорий _____,

(наименование муниципального образования Чувашской Республики)

подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой формирования современной городской среды

«___» _____ 20__ года

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
Общественной комиссии
об итогах голосования

Общественная комиссия муниципального образования

«_____»

- | | |
|--|------------------|
| 1. Число граждан, внесенных в списки голосования на момент окончания голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами прописью |
| 2. Число документов для голосования, выданных территориальными счетными комиссиями гражданам в день голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами прописью |
| 3. Число погашенных документов для голосования | цифрами прописью |

(заполняется на основании
данных территориальных счетных комиссий)

4. Число документов для голосования, содержащихся в ящиках для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) цифрами прописью

5. Число недействительных документов для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) цифрами прописью

6. Число действительных документов для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) цифрами прописью

7. Наименование общественных территорий

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

Председатель муниципальной общественной
комиссии

(ФИО)

(подпись)

Секретарь муниципальной общественной
комиссии

(ФИО)

(подпись)

Члены муниципальной общественной комиссии:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Протокол подписан «__» ____ 20__ года в ____ часов ____ минут