|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИН****КАНАШ РАЙОНĚН****АДМИНИСТРАЦИЙĚ****ЙЫШĂНУ**11.03.2021 151 №Канаш хули |  | **АДМИНИСТРАЦИЯ****КАНАШСКОГО РАЙОНА****ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**11.03. 2021 № 151 город Канаш |

|  |
| --- |
| **О межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Канашском районе Чувашской Республики в 2021 году** |

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 2 марта 2012 г. № 70 «Об организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Чувашской Республике» в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в Канашском районе в 2021 году**, Администрация Канашского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:**

1. Определить уполномоченным органом по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в загородных детских оздоровительных лагерях, детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей управление образования администрации Канашского района Чувашской Республики.

2. Утвердить:

1) Положение о межведомственной комиссии по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в каникулярное время (приложение 1);

2) Состав межведомственной комиссии по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в 2021 (приложение 2);

3) План работы межведомственной комиссии по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в каникулярное время (приложение 3);

 4) Состав комиссии по приемке лагерей с дневным пребыванием детей (приложение 4).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника управления образования Л.Н. Сергееву.

 4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Врио главы администрации района С.Н. Михайлов

|  |
| --- |
| Приложение 1к постановлению администрации Канашского района Чувашской Республики от 11.03.2021 г. № 151 |

**Положение о межведомственной комиссии по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в каникулярное время в Канашском районе Чувашской Республики**

**1.Общие положения**

1.1. Межведомственная комиссия по вопросам организации отдыхадетей**,** их оздоровленияи занятости в каникулярное время (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, обеспечивающим координацию по организации оздоровительных мероприятий в Канашском районе, временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется [Конституцией Российской](http://docs.cntd.ru/document/9004937)

[Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9004937), федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Чувашской Республики в области организации отдыха детей, их оздоровления и занятости, настоящим Положением.
 **2. Состав Комиссии**

 2.1. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены Комиссии.

 2.2. Председателем Комиссии является начальник управления образования администрации Канашского района, который осуществляет общее руководство Комиссией, распределяет обязанности между заместителем председателя Комиссии и членами Комиссии, координирует их деятельность и отвечает за выполнение плана работы межведомственной комиссии по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в каникулярное время.

**3. Задачи Комиссии.**

 Основными задачами комиссии являются:

определение приоритетных направлений и форм организации отдыха детей, их оздоровления и занятости;

оперативное решение вопросов по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в каникулярное время;

разработка мероприятий, предложений, программ по повышению эффективности организации отдыха детей, их оздоровления и занятости;

осуществление в пределах своей компетенции контроля за соблюдением прав и законных интересов детей, находящихся в оздоровительных учреждениях Канашского района всех типов;

координация работы органов местного самоуправления района, организаций и учреждений, участвующих в решении вопросов оздоровительных мероприятий.

**4.Права и обязанности Комиссии.**

4.1. Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке в пределах своей компетенции у субъектов, осуществляющих организацию оздоровительной кампании, учреждений, расположенных на территории Канашского района, информацию, необходимую для выполнения возложенных на комиссию задач;

- вносить предложения, направленные на сохранение и развитие оздоровительного отдыха, временного трудоустройства детей;

- участвовать в обследовании и приемке летних оздоровительных учреждений независимо от их ведомственной принадлежности;

- привлекать в установленном порядке специалистов для участия в подготовке решений по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

- осуществлять контроль по вопросам организации оздоровительной кампании в учреждениях отдыха и оздоровления детей и подростков;

- принимать решение о предоставлении одного и более одного раза в год бесплатных путевок детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в пределах бюджетных средств, выделенных на эти цели.

4.2. Комиссия обязана:

 представлять материалы о работе Комиссии по запросам вышестоящих организаций в случаях, предусмотренных законодательством;

 своевременно рассматривать обращения по вопросам организации и содержания оздоровительной кампании.

**5. Компетенция председателя и членов комиссии.**

5.1. Председатель комиссии:

 - руководит подготовкой заседания комиссии;

 - назначает дату и место проведения комиссии, ведет заседание комиссии;

 - принимает необходимые меры к обеспечению полного и всестороннего рассмотрения вопросов, вынесенных на повестку дня;

 - осуществляет контроль за исполнением поручений в соответствии с протоколом заседания.

5.2. Секретарь комиссии:

 - формирует для комиссии пакет документов, подготовленных рабочей группой;

 - по согласованию с председателем комиссии созывает заседания комиссии;

 - фиксирует результаты обсуждения и в трехдневный срок оформляет протокол заседания комиссии.

5.3. Члены комиссии:

 - выступают на заседаниях комиссии;

 - участвуют в обсуждении вопросов;

 - знакомятся с документами и материалами, представленными на комиссию;

 - участвуют в голосовании при принятии решения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

 - выполняют поручения председателя комиссии;

 - осуществляют иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

**6. Организация деятельности работы комиссии.**

6.1. Заседания комиссии проводятся в соответствии с годовым планом работы комиссии, утвержденным председателем по согласованию с членами комиссии, но не реже одного раза в квартал. Для оперативного решения вопросов заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

6.2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 60% от общего числа членов комиссии.

6.3. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования большинством в три четверти голосов присутствующих на заседании членов комиссии. Решения комиссии

принимаются в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для исполнения.

6.4. Протокол заседания комиссии составляется в 2-х экземплярах, подписывается секретарем комиссии и утверждается председателем или его заместителем.

|  |
| --- |
| Приложение 2к постановлению администрации Канашского района Чувашской Республики от 11.03.2021 г. № 151 |

**Состав межведомственной районной комиссии**

**по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время**

 **2021 года**

1. Сергеева Л.Н. – заместитель главы администрации – начальник управления образования Канашского района, председатель комиссии;
2. Иванова И. Ф.– заместитель начальника управления образования администрации Канашского района, заместитель председателя комиссии;
3. Иванова С.С. – методист по воспитательной работе, секретарь (по согласованию);
4. Иванова Н.М. директор БУ «Канашский комплексный центр социального обслуживания населения» Минтруда Чувашской Республики (по согласованию);
5. Шерне С.А.- главный врач БУ «Канашская центральная районная больница им. Ф.Г. Григорьева» Министерства здравоохранения Чувашской Республики (по согласованию);
6. Васильев Д.А. – заведующий сектором по физической культуре и спорту администрации Канашского района;
7. Любова Л.И. – начальник отдела КУ Чувашской Республики ЦЗН Чувашской Республики минтруда Чувашии по городу Канаш (по согласованию);
8. Кузьмин О.Л. – начальник территориального отдела Управления Федеральной службы в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чувашской Республике в городе Канаш (по согласованию);
9. Шакшин А.Я. – начальник Отдела МВД по Канашскому району (по согласованию);
10. Кузьмин Д.А. - начальник ОНД и ГО по г. Канаш и Канашскому району ГУ МЧС России по Чувашской Республике (по согласованию);
11. Никитин В.Г. – директор АУ ДОД ДОЛ «Космонавт» им. А.Г. Николаева» (по согласованию);
12. Романов А.В.. – заведующий сектором специальных программ администрации Канашского района.

|  |
| --- |
| Приложение 3к постановлению администрации Канашского района Чувашской Республики от 11.03.2021 г. № 151 |

**ПЛАН**

**Работы Межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и**

**оздоровления детей**

 **Канашского района в 2021 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятия**  | **Ответственные**  | **Сроки** | **Исполнение** |
| 1. | Оповещение в СМИ об организации и подготовке оздоровительных лагерей на базе образовательных учреждений. | Управлениеобразования администрации Канашского района |  Март-апрель |  |
| 2. | Работа с родителями о занятости детей в летний период и об организации оздоровительных лагерей на базе образовательных учреждений:-родительские собрания;-беседы. | Руководители образовательных учреждений (по согласованию) | В течение года |  |
| 3. | Разработка профильных программ по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в пришкольных лагерях в летний период 2020 года. | Руководители образовательных учреждений(по согласованию) | В течение года |  |
| 4. | Формирование персонала оздоровительных лагерей. | Руководители образовательных учреждений(по согласованию) | Мартапрель |  |
| 5. | Подготовка списочного состава детей.Прием заявлений от родителей | Руководители образовательных учреждений(по согласованию) | Апрель -май |  |
| 6. | Проведение смотров – конкурсов на лучшего вожатого в общеобразовательных учреждениях для работы в оздоровительных лагерях. | Руководители образовательных учреждений(по согласованию) | Апрель-май |  |
| 7. | Подготовка необходимой документации:-рабочие папки;-памятки;-буклеты;-тематические стенды;-планы мероприятий;-сценарии. | Управлениеобразования администрации Канашского района, руководители образовательных учреждений (по согласованию), отдел социального развития администрации Канашского района | Март-май |  |
| 8. | Разработка мероприятий по создания условий для безопасного пребывания детей в учреждениях отдыха и оздоровления. | Руководители образовательных учреждений(по согласованию) | Апрель |  |
| 9. | Создание тематического баннера на сайте органа местного самоуправления Канашского района Чувашской Республики, управления образования, образовательных учреждений. | Управлениеобразования администрации Канашского района, руководители образовательных учреждений (по согласованию) | Апрель |  |
| 10. | Заседание межведомственной муниципальной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период | Межведомственная муниципальная комиссияпо организации отдыха, оздоровления и занятости детей  в летний период  | Апрель-август |  |
| 11. | Проведение межведомственной муниципальной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период по всем организациям, где планируется охват детей  | Межведомственная муниципальная комиссияпо организации отдыха, оздоровления и занятости детей  в летний период  | В течение года (ежеквартально) |  |
| 12. | Проведение совещаний с руководителями общеобразовательных учреждений по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период  | Управлениеобразования администрации Канашского района | Март-май |  |
| 13. | Проведение совещаний с начальниками лагерей общеобразовательных учреждений по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период  | Управлениеобразования администрации Канашского района | Апрель-май |  |
| 14 | Обучение персонала пришкольных оздоровительных лагерей. | Управлениеобразования администрации Канашского района | Апрель |  |
| 15. | Проведение профилактических медицинских осмотров персонала. | БУ «Канашская центральная районная больница им. Ф.Г. Григорьева» Министерства здравоохранения и социального развития Чувашской Республики  | Май |  |
| 16. | Прием учреждений отдыха и оздоровления детей к началу оздоровительной кампании 2021 года. | Межведомственная муниципальная комиссияпо организации отдыха, оздоровления и занятости детей  в летний период  | Май |  |
| 17. | Обследование местности пришкольных лагерей и территории образовательных учреждений к открытию лагерной смены.  | Руководители образовательных учреждений(по согласованию) | Апрель-май |  |
| 18. |  Размещение информации о ходе мероприятий в период работы летней оздоровительной кампании -2021  |  Управлениеобразования администрации Канашского района, руководители образовательных учреждений (по согласованию) | Май-август |  |
| 19. | Организация работы трудовых подростковых бригад на базе образовательных учреждений  |  Управлениеобразования администрации Канашского района, руководители образовательных учреждений (по согласованию)  | Март-ноябрь |  |
| 20. | Участие учреждений культуры и физкультуры и спорта в организации работы с детьми и подростками в период летних каникул |  Отдел социального развития администрации Канашского района | Май-август |  |

|  |
| --- |
| Приложение 4к постановлению администрации Канашского района Чувашской Республики от 11.03.2021 г. № 151 |

**Состав межведомственной районной комиссии**

**комиссии по приемке лагерей с дневным пребыванием детей**

**в период летней оздоровительной кампании 2021 года**

1. Сергеева Л.Н. – заместитель главы администрации – начальник управления образования администрации Канашского района, председатель комиссии;

2. Иванова И.Ф. – заместитель начальника управления образования администрации Канашского района, заместитель председателя комиссии;

3. Иванова С.С. – методист по воспитательной работе, секретарь (по согласованию);

4. Кузьмин О.Л. – начальник территориального отдела Управления Федеральной службы в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чувашской Республике в городе Канаш (по согласованию);

5. Шакшин А.Я. – начальник Отдела МВД РФ по Канашскому району (по согласованию);

6. Кузьмин Д.А..– начальник ОНД и ГО по г. Канаш и Канашскому району ГУ МЧС России, по Чувашской Республике (по согласованию).