

КОЗЛОВСКИЙ ВЕСТНИК

ГАЗЕТА ОСНОВАНА В НОЯБРЕ 2007 ГОДА

2022 год
31 октября
№ 29
часть 1

**СЕГОДНЯ В
НОМЕРЕ:**

**РАСПОРЯЖЕНИЯ,
ПОСТАНОВЛЕНИЯ,
ИЗВЕЩЕНИЯ И ДРУГИЕ
НОРМАТИВНО-
ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ «КОЗЛОВСКИЙ ВЕСТНИК»

АДРЕС РЕДАКЦИОННОГО СОВЕТА И ИЗДАТЕЛЯ: 429430, Г. КОЗЛОВКА, УЛ. ЛЕНИНА, 55 E-MAIL: KOZLOV@CAP.RU

УЧРЕДИТЕЛЬ: АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ РЕДАКЦИОННОГО СОВЕТА: ДМИТРИЕВ Е.Ю.

ВЫПУСК ОТ

ОБЪЕМ ____ П.Л. ФОРМАТ А-4

РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАМЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«21» октября 2022г. № 39

село Карамышево

О внесении изменений в постановление администрации
Карамышевского сельского поселения Козловского района
от 29.06.2016 № 67

Рассмотрев протест прокурора Козловского района Чувашской Республики от 18.10.2022 № 03-02-2022/1199-22-20970008, в соответствии с ч. 6 ст. 27.1 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики администрация Карамышевского сельского поселения Козловского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции администрации Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, утвержденного постановлением администрации Карамышевского сельского поселения от 29.06.2016 № 67 (с изменениями от 19.11.2018 № 79, от 16.04.2020 № 13, от 26.03.2021 № 7) (далее- Порядок) следующее изменение:

- пункта 3.7 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.7. Копия акта о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего акта.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Карамышевского сельского
поселения Козловского района

Е.Л. Жигарева

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.10.2022 № 550

г. Козловка

О признании утратившими силу постановления администрации
Козловского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2021 года №170 «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», администрация Козловского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 23.03.2020 №132 «Об утверждении административного регламента администрации Козловского района Чувашской Республики по исполнению муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых»;

- постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 23.03.2020 №133 «Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории Козловского района».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник» и подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Козловского района Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации
Козловского района

А.Н. Людков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЮРЛЕМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«21» октября 2022 г. № 45

ст.Тюрлема

О создании комиссии по поступлению и выбытию активов

В целях реализации постановления Правительства РФ от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или

ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом» администрация Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Создать комиссию по поступлению и выбытию активов в администрации Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики в целях подготовки решений о списании сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом (далее - комиссия).

2. Утвердить:

2.1. Состав комиссии (приложение 1).

2.2. Положение о комиссии (приложение 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации Тюрлеминского
сельского поселения

Ф.Е.Яковлев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Тюрлеминского сельского поселения
Козловского района
от 21.10.2022

СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПОСТУПЛЕНИЮ И ВЫБЫТИЮ АКТИВОВ

- Яковлев Федор Евгеньевич - Глава администрации Тюрлеминского сельского поселения Козловского района, (председатель комиссии);
- Абрамова Надежда Геннадьевна - Главный специалист – эксперт администрации Тюрлеминского сельского поселения Козловского района, (заместитель председателя комиссии);
- Иванова Зоя Николаевна - Ведущий специалист – эксперт администрации Тюрлеминского сельского поселения Козловского района, (секретарь комиссии);

Члены комиссии:

- Мамутин Вадим Михайлович - заведующий сектором муниципальных закупок администрации Тюрлеминского Козловского района, (по согласованию);

Приложение № 2
к постановлению администрации
Тюрлеминского сельского поселения
Козловского района
от 21.10.2022

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПОСТУПЛЕНИЮ И ВЫБЫТИЮ АКТИВОВ АДМИНИСТРАЦИИ ТЮРЛЕМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов (далее - Положение) администрации Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской республики (далее - Администрация) устанавливает порядок деятельности комиссии по поступлению и выбытию активов Администрации (далее - Комиссия) по рассмотрению вопросов о принятии решения о списании сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом (далее - списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными, правовыми актами Чувашской Республики, постановлением Правительства РФ от 04.07.2018 N 783 " О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом" (далее – Постановление № 783), Правилами списания сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом (далее - Правила), и настоящим Положением.

2. Основные функции Комиссии

- 2.1. Основными функциями Комиссии являются:
- 1) рассмотрение, проверка и анализ представленных документов Комиссии;
 - 2) проверка обоснованности обстоятельств для принятия решения о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней);
 - 3) принятие решения о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней).

3. Права Комиссии

3.1. Комиссия для реализации возложенных на нее функций имеет право:

- 1) рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к ее компетенции;
- 2) запрашивать в установленном порядке в соответствующих органах и (или) подразделениях Администрации дополнительные материалы, привлекать специалистов и экспертов.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия является постоянно действующей. В состав Комиссии входят члены Комиссии и председатель Комиссии.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Дату, время и место проведения заседания Комиссии определяет ее председатель.

4.3. Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии, секретарь Комиссии заполняет решения Комиссии.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50% от ее состава.

4.5. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим. Члены Комиссии не вправе воздерживаться от голосования.

4.6. В случае наличия у кого-либо из участников Комиссии, обладающих правом голоса, прямой или косвенной личной заинтересованности в результатах голосования по вопросам, рассматриваемым Комиссией, такой участник Комиссии обязан заявить об этом председателю Комиссии и заявить самоотвод от участия в заседании Комиссии. Самоотвод рассматривается остальным составом Комиссии, результат рассмотрения оформляется в решении заседания Комиссии с указанием причины удовлетворения или отказа в удовлетворении заявления о самоотводе.

4.7. Решения, принятые Комиссией, подлежат отражению в решении Комиссии, подлежащего подписанию всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии.

При несогласии с принятым Комиссией решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к решению Комиссии.

5. Порядок принятия решения о списании начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)

5.1. Порядок, случаи списания начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней), основания, сроки принятия решения о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней), сроки списания, уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) по контрактам устанавливаются Постановлением № 783 и Правилами. Решение о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) должно содержать информацию, предусмотренную п. 9 Правил.

5.2. В случае если поставщик (подрядчик, исполнитель) не подтвердил наличие начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней), принятие решения о ее списании не допускается.

5.3. Информация о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) включается в реестр контрактов, заключенных Администрацией и размещенных в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг.

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЮРЛЕМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«21» октября 2022 г. № 44

ст. Тюрлема

О внесении изменений в постановление администрации Тюрлеминского сельского поселения от 30.06.2016 №46 «Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции администрации Тюрлеминского сельского поселения Козловского района»

В рамках рассмотрения протеста прокуратуры Козловского района Чувашской Республики от 18.10.2022 №03-02/2022/1203-22-2097008 на постановление администрации Тюрлеминского сельского поселения от 30.06.2016г. №46 «Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции администрации Тюрлеминского сельского поселения Козловского района», (с изменениями от 16.04.2020 г. №09, 19.11.2020 г. №42), и в целях приведения в соответствии со ст.3 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ « О муниципальной службе в Чувашской Республике», администрация Тюрлеминского сельского поселения Козловского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Тюрлеминского сельского поселения Козловского района от 30.06.2016г. №46 следующие изменения:

- пункт 3.7 изложить в следующей редакции «копия акта о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об

отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение пяти дней со дня соответствующего акта»;

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Глава Тюрлеминского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики

Ф.Е.Яковлев

ГЛАВА АТТИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«21» октября 2022 № 2 **село Аттиково**

О проведении публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории по объекту: **«Строительство автомобильной дороги по ул. Ленина д. Чешлама Козловского района Чувашской Республики»**

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом администрации Аттиковского сельского поселения, принятым решением Собрания депутатов Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 05 марта 2014 года № 74/1, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Аттиковском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики», утвержденным Собранием депутатов Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 30 мая 2019 года № 105/1, на основании заявления ООО «СЗ «Альфа-Строй» б/н

п о с т а н о в л я ю :

1. Провести публичные слушания по проекту планировки и проекту межевания территории, по объекту: **«Строительство автомобильной дороги по ул. Ленина д. Чешлама Козловского района Чувашской Республики»** (далее – публичные слушания), являющимися приложениями № № 1, 2 к настоящему постановлению, 11 ноября 2022 года в 17.00 часов в актовом зале администрации Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики.

2. Подготовку и проведение публичных слушаний возложить на специалиста Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Ю.Г. Субакаева (далее Специалист).

3. Председательство на публичных слушаниях оставляю за собой.

4. Специалисту организовать:

4.1. Проведение экспозиции по проекту планировки и проекту межевания территории по объекту: **«Строительство автомобильной дороги по ул. Ленина д. Чешлама Козловского района Чувашской Республики»**, по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, село Аттиково, улица Горчакова, д. 34 в рабочие дни с 9.00 до 17.00 часов в период с 21 октября по 11 ноября 2022 года.

4.2. Консультирование посетителей экспозиции по проекту планировки и проекту межевания территории по объекту: **«Строительство автомобильной дороги по ул. Ленина д. Чешлама Козловского района Чувашской Республики»** осуществляется по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, село Аттиково, улица Горчакова, д. 34 с 15.00 до 17.00 часов 28 октября и 10 ноября 2022 года.

5. Предложения и замечания по проекту планировки и проекту межевания территории по объекту: **«Строительство автомобильной дороги по ул. Ленина д. Чешлама Козловского района Чувашской Республики»** направлять в администрацию Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, село Аттиково, улица Горчакова, д. 34 (тел. 8-83534-34-2-60).

6. Настоящее постановление и заключение о результатах публичных слушаний подлежат опубликованию в газете «Козловский вестник» и размещению на официальном сайте Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Аттиковского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики

И. Ю. Андреева

АДМИНИСТРАЦИЯ АНДРЕЕВО-БАЗАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
« 21» октября 2022 г. № 30 **деревня Андреево-Базары**

О внесении изменений в постановление администрации Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 30.06.2016 № 126

«Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции администрации Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района»

В рамках рассмотрения протеста Прокуратуры Козловского района Чувашской Республики от 18.10.2022 г. № 03-02-2022/1194-22-20970008 на отдельные положения постановления администрации Андреево-Базарского сельского поселения от 30.06.2016 № 126 «Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции администрации Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района», и в целях приведения в соответствие федеральному законодательству, администрация Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 30.06.2016 № 126 «Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции администрации Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района» (далее – Порядок):

Пункт 3.7 Порядка изложить в следующей редакции:

« 3.7. Распоряжение (приказ) о применении взыскания к муниципальному служащему с указанием дисциплинарного правонарушения или коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, которые им нарушены, или об отказе в применении к нему такого взыскания с указанием мотивов объявляется муниципальному служащему под роспись в течение пяти рабочих дней со дня издания распоряжения (приказа), не считая времени отсутствия муниципального служащего на работе. В случае отказа муниципального служащего ознакомиться с указанным распоряжением (приказом) под роспись, то составляется соответствующий акт.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Глава Андреево-Базарского
сельского поселения

Н.И.Сергеев

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.10.2022 № 554

г. Козловка

О внесении изменений в постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 29.06.2016 №254 «Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции администрации Козловского района»

Рассмотрев протест Прокуратуры Козловского района Чувашской Республики от 18.10.2022 №03-02-2022/1201-22-20970008 администрация Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Внести в постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 29.06.2016 №254 «Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции администрации Козловского района» следующее изменение:

в пункте 3.7 Порядка применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции администрации Козловского района, слова «трех рабочих дней» заменить словами «пяти дней».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Глава администрации
Козловского района

А.Н. Людков

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 октября 2022 г. № 35

с. Байгулово

О внесении изменений в некоторые постановления администрации Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 20.10.2022 № 524 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики», постановлением администрации Козловского района Чувашской Республики от 21.10.2022. № 557 «О внесении изменений в некоторые постановления администрации Козловского района Чувашской Республики», администрация Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Внести изменения в следующие постановления администрации Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики:

1) от 05 декабря 2013 г. № 46 «О должностных окладах, ежемесячных и иных дополнительных выплатах работникам органов местного самоуправления в Байгуловском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Байгуловском сельском поселении Козловского района Чувашской Республике» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 18 декабря 2017 г. № 44, от 04 октября 2019 № 40, от 20 октября 2020 г. № 54):

приложение к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложениям №1 к настоящему постановлению;

2) от 05 декабря 2013 г. № 46 «О денежном содержании работников органов местного самоуправления в Байгуловском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по

профессиям рабочих» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской

Республики от 18 декабря 2017 г. № 44, от 04 октября 2019 г. № 40, от 20 октября 2020 г. № 54):

приложение № 1 к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложения № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

Глава администрации Байгуловского поселения Козловского района Чувашской Республики

В.А. Хлебников

Приложение №1
к постановлению администрации
Байгуловского сельского поселения
Козловского района Чувашской
Республики от 24.10.2022
№ 35

Приложение
к постановлению администрации
Байгуловского сельского поселения
Козловского района Чувашской
Республики от 05 декабря 2013 г.
№ 46

РАЗМЕРЫ

должностных окладов работников органов местного самоуправления в Байгуловском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Байгуловском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики

Наименование должности	Должностной оклад (рублей)	
	в органе местного самоуправления муниципального района (городского округа)	в органе местного самоуправления поселения
Начальник управления (службы) эксплуатации зданий, начальник отдела административно-хозяйственного обеспечения и обслуживания	4814	

Заместитель начальника управления (службы) эксплуатации зданий, заместитель начальника отдела административно-хозяйственного обеспечения и обслуживания	4182	
Инженер	3722	
Заведующий: копировально-множительным бюро, машинописным бюро; старший инспектор-делопроизводитель, старший инспектор	3258	
Стенографистка I категории, инспектор-делопроизводитель, инспектор	2815	2815
Заведующий: экспедицией, хозяйством, складом; кассир, комендант, архивариус,	2615	2615
стенографистка II категории, секретарь-стенографистка, машинистка I категории		
Машинистка II категории, секретарь-машинистка, экспедитор	2435	2435

Приложение № 2
к постановлению администрации
Байгуловского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 24 октября 2022 № 35

Приложение №1
к постановлению администрации
Байгуловского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 05 декабря 2013 г. № 46

РАЗМЕРЫ

окладов и повышающих коэффициентов работников органов местного самоуправления в Байгуловском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

Профессиональные квалификационные группы	Размер оклада, рублей	Размер повышающего коэффициента
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	3749	
1 квалификационный уровень		0,05
2 квалификационный уровень		0,10
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	4119	
1 квалификационный уровень		0,11
2 квалификационный уровень		0,3

Примечание. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.10.2022 № 560

г.Козловка

О внесении изменений в постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 22.04.2022 № 216

В соответствии с Указом Главы Чувашской Республики от 10.10.2022 № 120 «О мерах поддержки членов семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации», администрация Козловского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Козловского района от 22.04.2022 № 216 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Козловского района Чувашской Республики» следующие изменения:

дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. За присмотр и уход за воспитанниками, являющимися членами семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», проживающих в Чувашской Республике, родительская плата не взимается».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление образования и молодежной политики администрации Козловского района Чувашской Республики.

Глава администрации
Козловского района

А.Н. Лютков

**АДМИНИСТРАЦИЯ АНДРЕЕВО-БАЗАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 25» октября 2022 г. № 31

деревня Андреево-Базары

О внесении изменений в некоторые постановления администрации Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 20.10.2022 № 524 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики», постановлением администрации Козловского района Чувашской Республики от 21.10.2022. №557 «О внесении изменений в некоторые постановления администрации Козловского района Чувашской Республики», администрация Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 02 декабря 2013 г. №61 «О должностных окладах, ежемесячных и иных дополнительных выплатах работникам органов местного самоуправления в Андреево-Базарском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Андреево-Базарском сельском поселении Козловского района Чувашской Республике» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 18 декабря 2017 г. №66, от 07 октября 2019 г. №46, от 19.октября 2020 г. №52):

приложение к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложениям №1 к настоящему постановлению;

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

Глава Андреево-Базарского
поселения Козловского района
Чувашской Республики

Н.И. Сергеев

Приложение №1
к постановлению администрации
Андреево-Базарского сельского
поселения
Козловского района Чувашской
Республики от 25.10.2022 г.
№31

Приложение
к постановлению администрации
Андреево-Базарского сельского
поселения
Козловского района Чувашской

РАЗМЕРЫ

должностных окладов работников органов местного самоуправления в Андреево-Базарском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Андреево-Базарском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики

Наименование должности	Должностной оклад (рублей)	
	в органе местного самоуправления муниципального района (городского округа)	в органе местного самоуправления поселения
Начальник управления (службы) эксплуатации зданий, начальник отдела административно-хозяйственного обеспечения и обслуживания	4814	
Заместитель начальника управления (службы) эксплуатации зданий, заместитель начальника отдела административно-хозяйственного обеспечения и обслуживания	4182	
Инженер	3722	
Заведующий: копировально-множительным бюро, машинописным бюро; старший инспектор-делопроизводитель, старший инспектор	3258	
Стенографистка I категории, инспектор-делопроизводитель, инспектор	2815	2815
Заведующий: экспедицией, хозяйством, складом; кассир, комендант, архивариус,	2615	2615
стенографистка II категории, секретарь-стенографистка, машинистка I категории		
Машинистка II категории, секретарь-машинистка, экспедитор	2435	2435

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛДЫБАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«25» октября 2022 г. № 37 ДЕРЕВНЯ СОЛДЫБАЕВО**

О внесении изменений в некоторые постановления администрации Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 20.10.2022 № 524 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики», постановлением администрации Козловского района Чувашской Республики от 21.10.2022. №557 «О внесении изменений в некоторые постановления администрации Козловского района Чувашской Республики», администрация Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Внести изменения в следующие постановления администрации Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики:

1) от 12 декабря 2013 г. № 34 «О должностных окладах, ежемесячных и иных дополнительных выплатах работникам органов местного самоуправления в Солдыбаевском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Солдыбаевском сельском поселении Козловского района Чувашской Республике» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 18 декабря 2017 г. № 44, от 04 октября 2019 № 49, от 22 октября 2020 г № 37):

приложение к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложениям №1 к настоящему постановлению;

2) от 12 декабря 2013 г. № 33 «О денежном содержании работников органов местного самоуправления в Солдыбаевском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 18 декабря 2017 г. № 44, от 04 октября 2019 г. № 49, от 22 октября 2020 г. № 37):

приложение №1 к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложения №2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

Глава Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

Е.Н.Краснова

Приложение №1
к постановлению администрации
Солдыбаевского сельского поселения
Козловского района Чувашской
Республики от 25 октября 2022 г. № 37

Приложение
к постановлению администрации
Солдыбаевского сельского поселения
Козловского района Чувашской
Республики от 12 декабря 2013 г. № 34

РАЗМЕРЫ

должностных окладов работников органов местного самоуправления в Солдыбаевском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Солдыбаевском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики

Наименование должности	Должностной оклад (рублей)	
	в органе местного самоуправления муниципального района (городского округа)	в органе местного самоуправления поселения
Начальник управления (службы) эксплуатации зданий, начальник отдела административно-хозяйственного обеспечения и обслуживания	4814	
Заместитель начальника управления (службы) эксплуатации зданий, заместитель начальника отдела административно-хозяйственного обеспечения и обслуживания	4182	
Инженер	3722	
Заведующий: копировально-множительным бюро, машинописным бюро; старший инспектор-делопроизводитель, старший инспектор	3258	
Стенографистка I категории, инспектор-делопроизводитель, инспектор	2815	2815
Заведующий: экспедицией, хозяйством, складом; кассир, комендант, архивариус,	2615	2615
стенографистка II категории, секретарь-стенографистка, машинистка I категории		
Машинистка II категории, секретарь-машинистка, экспедитор	2435	2435

Приложение № 2
к постановлению администрации
Солдыбаевского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 25 октября 2022 № 37

Приложение №1
к постановлению администрации
Солдыбаевского сельского поселения

РАЗМЕРЫ

окладов и повышающих коэффициентов работников органов местного самоуправления в Солдыбаевском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

Профессиональные квалификационные группы	Размер оклада, рублей	Размер повышающего коэффициента
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	3749	
1 квалификационный уровень		0,05
2 квалификационный уровень		0,10
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	4119	
1 квалификационный уровень		0,11
2 квалификационный уровень		0,3

Примечание. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛДЫБАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«25» октября 2022 г. № 38 ДЕРЕВНЯ СОЛДЫБАЕВО**

О внесении изменений в постановление администрации Солдыбаевского сельского поселения от 30.06.2016 № 34 «Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции администрации Солдыбаевского сельского поселения Козловского района»

В рамках рассмотрения протеста прокуратуры Козловского района Чувашской Республики от 18.10.2022 №03-02-2022/1202-22-20970008 на постановление администрации Солдыбаевского сельского поселения от 30.06.2016 № 34 «Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции администрации Солдыбаевского сельского поселения Козловского района», (с изменениями от 15.04.2020 г. № 14, 20.11.2020 г. № 45), и в целях приведения в соответствии со ст.3 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Чувашской Республике», администрация Солдыбаевского сельского поселения Козловского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Солдыбаевского сельского поселения Козловского района от 30.06.2016 г. № 34 следующие изменения:

1.1. пункт 3.7 Порядка слова «вручение копии акта о применении взыскания в течении трех рабочих дней» заменить словами «копия акта о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения вручается м/с под расписку в течении пяти дней»;

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Солдыбаевского сельского поселения Козловского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский Вестник».

Глава Солдыбаевского
сельского поселения

Е.Н.Краснова

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАМЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«24» октября 2022 г. № 40

село Карамышево

О внесении изменений в некоторые постановления администрации Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 20.10.2022 № 524 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики», постановлением администрации Козловского района Чувашской Республики от 21.10.2022. №557 «О внесении изменений в некоторые постановления администрации Козловского района Чувашской Республики», администрация Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Внести изменения в следующие постановления администрации Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики:

1) от 03 декабря 2013 г. № 76 «О должностных окладах, ежемесячных и иных дополнительных выплатах работникам органов местного самоуправления в Карамышевском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Карамышевском сельском поселении Козловского района Чувашской Республике» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 18 декабря 2017 г. № 75, от 03 октября 2019 № 39, от 23 октября 2020 г. № 37):

приложение к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложениям №1 к настоящему постановлению;

2) от 03 декабря 2013 г. № 75 «О денежном содержании работников органов местного самоуправления в Карамышевском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 18 декабря 2017 г. № 75, от 03 октября 2019 № 39, от 23 октября 2020 г. № 37):

приложение №1 к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложения №2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

И.о. главы Карамышевского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики

Е.Л. Жигарева

Приложение №1
к постановлению администрации
Карамышевского сельского поселения
Козловского района Чувашской
Республики от 24.10.2022 № 40
Приложение
к постановлению администрации
Карамышевского сельского поселения
Козловского района Чувашской
Республики от 03.12.2013 № 76

РАЗМЕРЫ

**должностных окладов работников органов местного самоуправления в
Карамышевском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики, замещающих должности,
не являющиеся должностями муниципальной службы в Карамышевском сельском поселении Козловского района
Чувашской Республики**

Наименование должности	Должностной оклад (рублей)	
	в органе местного самоуправления муниципального района (городского округа)	в органе местного самоуправления поселения
Начальник управления (службы) эксплуатации зданий, начальник отдела административно-хозяйственного обеспечения и обслуживания	4814	
Заместитель начальника управления (службы) эксплуатации зданий, заместитель начальника отдела административно-хозяйственного обеспечения и обслуживания	4182	
Инженер	3722	
Заведующий: копировально-множительным бюро, машинописным бюро;	3258	
старший инспектор-делопроизводитель, старший инспектор		
Стенографистка I категории, инспектор-делопроизводитель, инспектор	2815	2815
Заведующий: экспедицией, хозяйством, складом; кассир,	2615	2615

комендант, архивариус,
стенографистка II категории, секретарь-стенографистка,
машинистка I категории
Машинистка II категории, секретарь-машинистка, экспедитор

2435

2435

Приложение № 2
к постановлению администрации
Карамышевского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 24.10.2022 № 40
Приложение №1
к постановлению администрации
Карамышевского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 03.12.2013 № 75

РАЗМЕРЫ

окладов и повышающих коэффициентов работников органов местного самоуправления в Карамышевском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

Профессиональные квалификационные группы	Размер оклада, рублей	Размер повышающего коэффициента
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	3749	
1 квалификационный уровень		0,05
2 квалификационный уровень		0,10
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	4119	
1 квалификационный уровень		0,11
2 квалификационный уровень		0,3

Примечание. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Администрация Карачевского сельского поселения
Постановление
«21» октября 2022г. №33
д. Илебары

О создании комиссии по поступлению и выбытию активов

В целях реализации постановления Правительства РФ от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом» администрация Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Создать комиссию по поступлению и выбытию активов в администрации Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики в целях подготовки решений о списании сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом (далее - комиссия).

2. Утвердить:

2.1. Состав комиссии (приложение 1).

2.2. Положение о комиссии (приложение 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Карачевского
сельского поселения

Е.Г.Плотникова

Приложение № 1
к постановлению администрации
Карачевского сельского
Козловского района
от 21.10.2022г.

СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПОСТУПЛЕНИЮ И ВЫБЫТИЮ АКТИВОВ

Плотникова

- глава Карачевского сельского поселения Козловского района;

Елена Геннадьевна

Члены комиссии:

- Мамутин Вадим Михайлович - заведующий сектором муниципальных закупок администрации Козловского района, (секретарь комиссии);
- Шикорина Татьяна Юрьевна - старший специалист 1 разряда;

Приложение № 2
к постановлению администрации
Карачевского сельского
Козловского района
от 21.10.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПОСТУПЛЕНИЮ И ВЫБЫТИЮ АКТИВОВ АДМИНИСТРАЦИИ КАРАЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов (далее - Положение) администрации Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской республики (далее - Администрация) устанавливает порядок деятельности комиссии по поступлению и выбытию активов Администрации (далее - Комиссия) по рассмотрению вопросов о принятии решения о списании сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом (далее - списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными, правовыми актами Чувашской Республики, постановлением Правительства РФ от 04.07.2018 N 783 " О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом" (далее – Постановление № 783), Правилами списания сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом (далее - Правила), и настоящим Положением.

2. Основные функции Комиссии

2.1. Основными функциями Комиссии являются:

- 1) рассмотрение, проверка и анализ представленных документов Комиссии;
- 2) проверка обоснованности обстоятельств для принятия решения о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней);
- 3) принятие решения о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней).

3. Права Комиссии

3.1. Комиссия для реализации возложенных на нее функций имеет право:

- 1) рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к ее компетенции;
- 2) запрашивать в установленном порядке в соответствующих органах и (или) подразделениях Администрации дополнительные материалы, привлекать специалистов и экспертов.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия является постоянно действующей. В состав Комиссии входят члены Комиссии и председатель Комиссии.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Дату, время и место проведения заседания Комиссии определяет ее председатель.

4.3. Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии, секретарь Комиссии заполняет решения Комиссии.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50% от ее состава.

4.5. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим. Члены Комиссии не вправе воздерживаться от голосования.

4.6. В случае наличия у кого-либо из участников Комиссии, обладающих правом голоса, прямой или косвенной личной заинтересованности в результатах голосования по вопросам, рассматриваемым Комиссией, такой участник Комиссии обязан заявить об этом председателю Комиссии и заявить самоотвод от участия в заседании Комиссии. Самоотвод рассматривается остальным составом Комиссии, результат рассмотрения оформляется в решении заседания Комиссии с указанием причины удовлетворения или отказа в удовлетворении заявления о самоотводе.

4.7. Решения, принятые Комиссией, подлежат отражению в решении Комиссии, подлежащего подписанию всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии.

При несогласии с принятым Комиссией решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к решению Комиссии.

5. Порядок принятия решения о списании начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)

5.1 Порядок, случаи списания начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней), основания, сроки принятия решения о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней), сроки списания, уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) по контрактам устанавливаются Постановлением № 783 и Правилами. Решение о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) должно содержать информацию, предусмотренную п. 9 Правил.

5.2. В случае если поставщик (подрядчик, исполнитель) не подтвердил наличие начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней), принятие решения о ее списании не допускается.

5.3. Информация о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) включается в реестр контрактов, заключенных Администрацией и размещенных в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг.

Администрация Карачевского сельского поселения

Постановление

«21» октября 2022г. №34

д. Илебары

О внесении изменений в постановление

администрации Карачевского сельского поселения от 30.06.2016 № 43 «Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции администрации Карачевского сельского поселения Козловского района»

В рамках рассмотрения протеста прокуратуры Козловского района Чувашской Республики от 18.10.2022 №03-02/2022/1200-22-2097008 на постановление администрации Карачевского сельского поселения от 30.06.2016 г. №43 «Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции администрации Карачевского сельского поселения Козловского района», (с изменениями от 17.04.2020 г. №08.), и в целях приведения в соответствии со ст.3 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ « О муниципальной службе в Чувашской Республике», администрация Карачевского сельского поселения Козловского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Карачевского сельского поселения Козловского района от 30.06.2016г. №43 следующие изменения:

- пункт 3.7 изложить в следующей редакции «копия акта о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение пяти дней со дня соответствующего акта»;

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Глава Карачевского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики

Е.Г. Плотникова

Администрация Карачевского сельского поселения

Постановление

«21» октября 2022г. №35

д. Илебары

О внесении изменений в некоторые постановления администрации Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 20.10.2022 № 524 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики», постановлением администрации Козловского района Чувашской Республики от 21.10.2022. №557 «О внесении изменений в некоторые постановления администрации Козловского района Чувашской Республики», администрация Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Внести изменения в следующие постановления администрации Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики:

1) от 03 декабря 2013 г. №45 «О должностных окладах, ежемесячных и иных дополнительных выплатах работникам органов местного самоуправления в Карачевском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Карачевском сельском поселении Козловского района Чувашской Республике» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 19 декабря 2017 г. № 54, от 04 октября 2019г. №41, от 12 октября 2020 г. № 29):

приложение к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложениям №1 к настоящему постановлению;

2) от 03 декабря 2013 г. №45 «О денежном содержании работников органов местного самоуправления в Карачевском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 19 декабря 2017 г. №54, от 04 октября 2019 г. №41, от 12 октября 2020 г. № 29);

приложение №1 к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложения №2 к настоящему постановлению

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

Глава Карачевского сельского поселения

Козловского района Чувашской Республики

Е.Г. Плотникова

Приложение №1
к постановлению администрации
Карачевского сельского поселения
Козловского района Чувашской
Республики от 21 октября 2022
№ 35

Приложение
к постановлению администрации
Карачевского сельского поселения
Козловского района Чувашской
Республики от 03 декабря 2013 г.
№45

РАЗМЕРЫ

должностных окладов работников органов местного самоуправления в Карачевском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Карачевском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики

Наименование должности	Должностной оклад (рублей)	
	в органе местного самоуправления муниципального района (городского округа)	в органе местного самоуправления поселения
Начальник управления (службы) эксплуатации зданий, начальник отдела административно-хозяйственного обеспечения и обслуживания	4814	
Заместитель начальника управления (службы) эксплуатации зданий, заместитель начальника отдела административно-хозяйственного обеспечения и обслуживания	4182	
Инженер	3722	
Заведующий: копировально-множительным бюро, машинописным бюро; старший инспектор-делопроизводитель, старший инспектор	3258	
Стенографистка I категории, инспектор-делопроизводитель, инспектор	2815	2815
Заведующий: экспедицией, хозяйством, складом; кассир, комендант, архивариус,	2615	2615
стенографистка II категории, секретарь-стенографистка, машинистка I категории		
Машинистка II категории, секретарь-машинистка, экспедитор	2435	2435

РАЗМЕРЫ

окладов и повышающих коэффициентов работников органов местного самоуправления в Карачевском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

Профессиональные квалификационные группы	Размер оклада, рублей	Размер повышающего коэффициента
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	3749	
1 квалификационный уровень		0,05
2 квалификационный уровень		0,10
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	4119	
1 квалификационный уровень		0,11
2 квалификационный уровень		0,3

Примечание. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯНГИЛЬДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2022 № 27

село Янгильдино

О внесении изменений в постановление администрации Янгильдинского сельского поселения от 30.06.2016 № 85 «Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района»

В рамках рассмотрения протеста прокуратуры Козловского района Чувашской Республики от 18.10.2022 №03-02-2022/1204-22-2097008 на постановление администрации Янгильдинского сельского поселения от 30.06.2016 №85 «Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района», (с изменениями от 08.10.2018 № 41, 15.04.2020 №8, 29.03.2021 №23), и в целях приведения в соответствии со ст.3 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ « О муниципальной службе в Чувашской Республике», администрация Янгильдинского сельского поселения Козловского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района от 30.06.2016 №85 следующие изменения:

1.1. пункт 3.7 Порядка слова «вручение копии акта о применении взыскания в течении трех рабочих дней» заменить словами «копия акта о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения вручается муниципальному служащему под расписку в течении пяти дней».

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский Вестник».

И.о.главы Янгильдинского сельского поселения
Козловского района

В.Х.Хисамутдинова

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯНГИЛЬДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.10.2022 № 28

село Янгильдино

О внесении изменений в некоторые постановления администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 20.10.2022 № 524 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики», постановлением администрации Козловского района Чувашской Республики от 21.10.2022. №557 «О внесении изменений в некоторые постановления администрации Козловского района Чувашской Республики», администрация Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Внести изменения в следующие постановления администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики:

1) от **02 декабря 2013 г. № 42** «О должностных окладах, ежемесячных и иных дополнительных выплатах работникам органов местного самоуправления в Янгильдинском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Янгильдинском сельском поселении Козловского района Чувашской Республике» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от **18 декабря 2017 г. № 40, от 04 октября 2019 № 41, от 22 октября 2020 г. № 35**):

приложение к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложениям №1 к настоящему постановлению;

2) от **02 декабря 2013 г. №42** «О денежном содержании работников органов местного самоуправления в Янгильдинском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от **18 декабря 2017 г. № 40, от 04 октября 2019 г. №41, от 22 октября 2020 г.**):

приложение №1 к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложения №2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

Глава Янгильдинского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики

Ф.В.Яруллин

Приложение №1
к постановлению администрации
Янгильдинского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики
от 24 октября 2022 № 28

Приложение
к постановлению администрации
Янгильдинского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики
от **02.декабря 2013 г. №42**

РАЗМЕРЫ

должностных окладов работников органов местного самоуправления в Янгильдинском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Янгильдинском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики

Наименование должности	Должностной оклад (рублей)	
	в органе местного самоуправления муниципального района (городского округа)	в органе местного самоуправления поселения
Начальник управления (службы) эксплуатации зданий, начальник отдела административно-хозяйственного обеспечения и обслуживания	4814	

Заместитель начальника управления (службы) эксплуатации зданий, заместитель начальника отдела административно-хозяйственного обеспечения и обслуживания	4182	
Инженер	3722	
Заведующий: копировально-множительным бюро, машинописным бюро; старший инспектор-делопроизводитель, старший инспектор	3258	
Стенографистка I категории, инспектор-делопроизводитель, инспектор	2815	2815
Заведующий: экспедицией, хозяйством, складом; кассир, комендант, архивариус,	2615	2615
стенографистка II категории, секретарь-стенографистка, машинистка I категории		
Машинистка II категории, секретарь-машинистка, экспедитор	2435	2435

Приложение №2
к постановлению администрации
Янгильдинского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики
от 24 октября 2022 №28

Приложение №1
к постановлению администрации
Янгильдинского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики
от 02 декабря 2013 г. №42

РАЗМЕРЫ

окладов и повышающих коэффициентов работников органов местного самоуправления в Янгильдинском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

Профессиональные квалификационные группы	Размер оклада, рублей	Размер повышающего коэффициента
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	3749	
1 квалификационный уровень		0,05
2 квалификационный уровень		0,10
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	4119	
1 квалификационный уровень		0,11
2 квалификационный уровень		0,3

Примечание. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2022 г. №148

г. Козловка

О внесении изменений в некоторые постановления администрации Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 20.10.2022 № 524 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики», постановлением администрации Козловского района Чувашской Республики от 21.10.2022 №557 «О внесении изменений в некоторые постановления администрации Козловского района Чувашской Республики», администрация Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Внести изменения в следующие постановления администрации Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики:

1) от 02.12.2013 №90 «О должностных окладах, ежемесячных и иных дополнительных выплатах работникам органов местного самоуправления в Козловском городском поселении Козловского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Козловском городском поселении Козловского района Чувашской Республике»:

приложение к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложениям №1 к настоящему постановлению;

2) от 02.12.2013 №91 «О денежном содержании работников органов местного самоуправления в Козловском городском поселении Козловского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих»:

приложение №1 к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложения №2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2022 года.

Глава администрации
Козловского городского поселения

А.Н.Поцелуев

Приложение №1
к постановлению администрации
Козловского городского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 24.10.2022 г. №148

Приложение
к постановлению администрации
Козловского городского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 02.12.2013 г. №90

РАЗМЕРЫ
должностных окладов работников органов местного самоуправления в
Козловском городском поселении Козловского района Чувашской Республики, замещающих должности, не
являющиеся должностями муниципальной службы в Козловском городском поселении Козловского района
Чувашской Республики

Наименование должности	Должностной оклад (рублей)	
	в органе местного самоуправления муниципального района (городского округа)	в органе местного самоуправления поселения
Начальник управления (службы) эксплуатации зданий, начальник отдела административно-хозяйственного обеспечения и обслуживания	4814	
Заместитель начальника управления (службы) эксплуатации зданий, заместитель начальника отдела административно-хозяйственного обеспечения и обслуживания	4182	
Инженер	3722	
Заведующий: копировально-множительным бюро, машинописным бюро; старший инспектор-делопроизводитель, старший инспектор	3258	
Стенографистка I категории, инспектор-делопроизводитель, инспектор	2815	2815
Заведующий: экспедицией, хозяйством, складом; кассир, комендант, архивариус,	2615	2615
стенографистка II категории, секретарь-стенографистка, машинистка I категории		
Машинистка II категории, секретарь-машинистка, экспедитор	2435	2435

Приложение № 2
к постановлению администрации
Козловского городского поселения

Р А З М Е Р Ы
окладов и повышающих коэффициентов работников органов местного самоуправления в Козловском городском поселении Козловского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

Профессиональные квалификационные группы	Размер оклада, рублей	Размер повышающего коэффициента
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	3749	
1 квалификационный уровень		0,05
2 квалификационный уровень		0,10
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	4119	
1 квалификационный уровень		0,11
2 квалификационный уровень		0,3
Примечание.	Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.	

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.10.2022 г. №149

г. Козловка

О внесении изменений в постановление администрации Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики от 29.06.2016 №84 «Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции администрации Козловского городского поселения»

Рассмотрев протест Прокуратуры Козловского района Чувашской Республики от 18.10.2022 №03-02-2022/1198-22-20970008 администрация Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Внести в постановление администрации Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики от 29.06.2016 №84 «Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции администрации Козловского городского поселения» следующее изменение:

в пункте 3.7 Порядка применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции администрации Козловского городского поселения, слова «трех рабочих дней» заменить словами «пяти дней».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Глава администрации
Козловского городского поселения

А.Н.Поцелуев

**АДМИНИСТРАЦИЯ АНДРЕЕВО-БАЗАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 28 » октября 2022 г. № 32

деревня Андреево-Базары

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

В соответствии со статьями 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Андреево-Базарского сельского поселения, Правилами землепользования и застройки Андреево-Базарского сельского поселения, утвержденным решением Собрания депутатов Андреево-Базарского сельского поселения от 22.09.2017 г. № 56/2 (с изменениями, внесенными решениями Собрания депутатов Андреево-Базарского сельского поселения от 08.06.2018 г. № 75/1, от 19.10.2018 г. № 82/1, от 28.01.2019 г. № 98/1, от 18.11.2020 г. № 24/11), постановлением администрации Андреево-Базарского сельского поселения Чувашской Республики от 27.07.2020 г. № 42 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», протоколом № 1 от 19.10.2022 г. и заключением о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства от 19.10.2022 г. администрация Андреево-Базарского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – нового строительства индивидуального жилого дома, в границах земельного участка с кадастровым номером 21:12:013702:32, расположенного по адресу: Чувашская Республика – Чувашия, Козловский район, д. Андреево-Базары, ул. Центральная, д. 1, в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с северной стороны с 3 м до 0,0 м.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Козловский Вестник» и разместить на официальном сайте Андреево-Базарского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава Андреево-Базарского сельского поселения
Козловского района

Н.И.Сергеев

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.10.2022 № 569 _____ г.Козловка

Об утверждении Порядка посещения отдельными категориями граждан организаций культуры и физкультурно-спортивных организаций Козловского района Чувашской Республики

В соответствии с законами Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы», федеральными законами «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы», «О статусе военнослужащих», «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г. N 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», Законом Чувашской Республики «О культуре», Указом Главы Чувашской Республики от 17 августа 2020 г. N 210 «О дополнительных мерах по привлечению граждан старшего поколения к активному спортивному образу жизни», Указом Главы Чувашской Республики от 10 октября 2022 г. № 120 «О мерах поддержки членов семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации», администрация Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1 Утвердить прилагаемый Порядок посещения отдельными категориями граждан организаций культуры и физкультурно-спортивных организаций Козловского района Чувашской Республики.

2. Финансирование расходов, связанных с льготным посещением платных мероприятий организаций культуры и физкультурно-спортивных организаций, осуществляется в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете Козловского района Чувашской Республики на финансирование организаций культуры и физкультурно-спортивных организаций Козловского района Чувашской Республики.

3. Постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 15 апреля 2015 г. N 251 «Об утверждении Порядка посещения отдельными категориями граждан организаций культуры и физкультурно-спортивных организаций Козловского района Чувашской Республики» признать утратившим силу.

4 . Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел культуры и социального развития администрации Козловского района Чувашской Республики.

Глава администрации
Козловского района

А.Н. Людков

Приложение к постановлению
администрации Козловского района
от 28.10.2022 №569

**Порядок
посещения отдельными категориями граждан организаций культуры и физкультурно-спортивных
организаций, находящихся в ведении Козловского района Чувашской Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру посещения отдельными категориями граждан организаций культуры и физкультурно-спортивных организаций, находящихся в ведении Козловского района Чувашской Республики (далее также - организации культуры, организации спорта и организации культуры и спорта), в том числе платных мероприятий, проводимых организациями культуры и спорта.

1.2. Расходы, связанные с бесплатным посещением организаций культуры и спорта посетителями, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляются за счет собственных средств организаций культуры и спорта, за исключением расходов, связанных с бесплатным посещением организаций культуры и спорта гражданами, удостоенными званий Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации, полными кавалерами ордена Славы и награжденными орденом Трудовой Славы трех степеней (далее - полные кавалеры ордена Трудовой Славы), которые осуществляются в соответствии с правилами предоставления средств из республиканского бюджета Чувашской Республики на обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, имеющих на это право в соответствии с Законом Российской Федерации «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы», Федеральным законом «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы», утвержденными Кабинетом Министров Чувашской Республики.

II. Порядок посещения отдельными категориями граждан организаций культуры и спорта, в том числе платных мероприятий, проводимых организациями культуры и спорта

2.1. Право бесплатного посещения муниципальных музеев Козловского района Чувашской Республики предоставляется:

- гражданам, удостоенным званий Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации, полным кавалерам ордена Славы и полным кавалерам ордена Трудовой Славы без ограничения количества посещений в пределах режима работы музея;

- лицам, не достигшим восемнадцати лет, один раз в месяц и лицам, обучающимся по основным профессиональным образовательным программам, не реже одного раза в месяц в соответствии с Порядком бесплатного посещения музеев лицами, не достигшими восемнадцати лет, а также обучающимися по основным профессиональным образовательным программам, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17 декабря 2015 г. N 3119 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 21 марта 2016 г., регистрационный N 41472);

- многодетным семьям с тремя и более детьми в возрасте до восемнадцати лет, а также выставок один день в месяц;
- членам семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – военнослужащие), проживающим в Козловском районе Чувашской Республики.

2.2. Право бесплатного посещения организаций спорта во время их минимальной загруженности предоставляется лицам, достигшим возраста 55 лет (для женщин) и 60 лет (для мужчин).

Конкретные периоды времени минимальной загруженности организаций спорта определяются локальными актами организаций спорта исходя из периодов времени с минимальным количеством посещений таких организаций.

2.3. Основанием для предоставления льгот на бесплатное посещение муниципальных музеев Козловского района Чувашской Республики является предъявление следующих документов:

для граждан, удостоенных званий Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации и являющихся полными кавалерами ордена Славы и полными кавалерами ордена Трудовой Славы, - копия документа, удостоверяющего соответственно статус Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации, полного кавалера ордена Славы и полного кавалера ордена Трудовой Славы;

для лиц, не достигших восемнадцати лет, - паспорт или свидетельство о рождении;

для лиц, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам, - студенческий билет обучающихся профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования;

для многодетных семей с тремя и более детьми в возрасте до восемнадцати лет:

удостоверение многодетной семьи.

2.4. Основанием для предоставления лицам, достигшим возраста 55 лет (для женщин) и 60 лет (для мужчин), льгот на бесплатное посещение организаций спорта во время их минимальной загруженности является предъявление паспорта.

2.5. В соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики организации культуры и спорта с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей могут устанавливать льготы для:

- детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов при посещении ими платных мероприятий, проводимых организациями культуры;

- военнотружущих, проходящих военную службу по призыву, курсантов военных профессиональных образовательных организаций и военных образовательных организаций высшего образования до заключения ими контракта о прохождении военной службы и лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, имеющие целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной службе, при посещении ими платных мероприятий, проводимых организациями культуры и спорта;

- малообеспеченных категорий граждан, детей, обучающихся, инвалидов, лиц, которым установлена страховая пенсия в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях", для обеспечения доступности занятий физической культурой и спортом;

- лиц, достигших возраста 55 лет (для женщин) и 60 лет (для мужчин), для обеспечения доступности занятий физической культурой и спортом в организациях спорта, за исключением периодов времени, указанных в абзаце втором пункта 2.2 настоящего Порядка;

- для членов семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – военнотружущие), проживающим в Козловском районе Чувашской Республики.

2.6. Основанием для установления льгот на посещение платных мероприятий, проводимых организациями культуры и спорта, является предъявление следующих документов:

- для детей - свидетельство о рождении или паспорт;

- для обучающихся - паспорт (свидетельство о рождении) и студенческий билет;

- для военнотружущих, проходящих военную службу по призыву, - военный билет с записью, подтверждающей прохождение военной службы по призыву;

- для курсантов военных профессиональных организаций и военных образовательных организаций высшего образования до заключения ими контракта о прохождении военной службы - студенческий билет;

- для малообеспеченных категорий граждан - справка органа социальной защиты населения по месту жительства либо месту пребывания семьи (одиноко проживающего гражданина) о регистрации семьи (одиноко проживающего гражданина) в качестве малоимущей (малоимущего);

- для лиц, которым установлена страховая пенсия в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях", - пенсионное удостоверение или справка (сведения) о назначенной пенсии, выданная территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации, и паспорт;

- для лиц, достигших возраста 55 лет (для женщин) и 60 лет (для мужчин), - паспорт.

Установление льгот инвалидам на посещение платных мероприятий, проводимых организациями культуры и спорта, осуществляется на основании документа, удостоверяющего личность, и сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов, а в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов на основании представленной инвалидом копии справки об инвалидности, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

III. Информация о льготах и контроль

3.1. Информация о льготах на бесплатное посещение и о льготах на посещение платных мероприятий, проводимых организациями культуры и спорта, порядке их установления, в том числе с указанием перечня документов, при предъявлении которых предоставляется льгота, размещается на официальных сайтах организаций культуры и спорта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в средствах массовой информации, а также на специально оборудованных информационных стендах, размещаемых в доступных для посетителей местах в организациях культуры и спорта.

3.2. Контроль за соблюдением порядка установления льгот отдельным категориям посетителей организаций культуры и спорта, в том числе платных мероприятий, проводимых организациями культуры и спорта, осуществляет администрация Козловского района Чувашской Республики.

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕШЕНИЕ

31.10.2022 № 1/26

город Козловка

2 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О частичной замене дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности Козловского муниципального округа Чувашской Республики дополнительным нормативом отчислений от налога на доходы физических лиц

В соответствии с пунктом 5 статьи 138 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 4 статьи 11 Закона Чувашской Республики от 16.11.2021 № 81 «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике»,
Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Дать согласие на частичную замену дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности для бюджета Козловского муниципального округа Чувашской Республики, планируемой к утверждению в республиканском бюджете Чувашской Республики на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, дополнительным нормативом отчислений от налога на доходы физических лиц: в 2023 году – 39,01 процента, в 2024 году – 40,17 процента, в 2025 году – 41,26 процента, подлежащего зачислению в консолидированный бюджет Чувашской Республики от указанного налога.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

Ф.Р. Искандаров

Исполняющий полномочия главы
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

В.Н. Шмелев

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

31.10.2022 № 2/27

город Козловка

2 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О внесении изменений в некоторые решения представительных органов Козловского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 05.10.2007 № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 20.10.2022 № 524 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики», Уставом Козловского района Чувашской Республики, Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Внести следующие изменения в решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 06.12.2013 №5/210 «О денежном содержании, порядке установления ежемесячных и иных дополнительных выплат лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Козловского района» (с изменениями, внесенными решением Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 26.12.2017 №1/175, от 16.10.2019 №1/295, от 21.10.2020 №19/24):

приложение №1 «Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы» к указанному решению изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему решению;

приложение №2 «Размеры ежемесячных выплат за классный чин муниципального служащего» к указанному решению изложить в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему решению.

2. Внести изменение в решение Собрания депутатов Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики от 06.12.2013 №134/3 «О денежном содержании, порядке установления ежемесячных и иных дополнительных выплат лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Козловского городского поселения Козловского района» (с изменениями, внесенными решением Собрания депутатов Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики от 27.12.2017 №2/105, от 08.10.2019 № 187/3, от 27.10.2020 №16/10):

приложение №1 «Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы» к указанному решению изложить в новой редакции согласно приложению №3 к настоящему решению;

приложение №2 «Размеры ежемесячных выплат за классный чин муниципального служащего» к указанному решению изложить в новой редакции согласно приложению №4 к настоящему решению.

3. Внести изменение в решение Собрания депутатов Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 10.12.2013 №74/2 «О денежном содержании, порядке установления ежемесячных и иных дополнительных выплат лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района» (с изменениями, внесенными решением Собрания депутатов Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 27.12.2017 №65/1, от 07.10.2019 №124/1, от 16.10.2020 №11/2):

приложение №1 «Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы» к указанному решению изложить в новой редакции согласно приложению №5 к настоящему решению;

приложение №2 «Размеры ежемесячных выплат за классный чин муниципального служащего» к указанному решению изложить в новой редакции согласно приложению №6 к настоящему решению.

4. Внести изменение в решение Собрания депутатов Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 12.12. 2013 №70/2 «О денежном содержании, порядке установления ежемесячных и иных дополнительных выплат лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Аттиковского сельского

приложение №2 «Размеры ежемесячных выплат за классный чин муниципального служащего» к указанному решению изложить в новой редакции согласно приложению №20 к настоящему решению.

11. Внести изменение в решение Собрания депутатов Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 09.12.2013 №65/2 «О денежном содержании, порядке установления ежемесячных и иных дополнительных выплат лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Янгильдинского сельского поселения Козловского района» (с изменениями, внесенными решением Собрания депутатов Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 26.12.2017 № 60/1, от 04.10.2019 №111/3, от 22.10.2020 №10/1):

приложение №1 «Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы» к указанному решению изложить в новой редакции согласно приложению №21 к настоящему решению;

приложение №2 «Размеры ежемесячных выплат за классный чин муниципального служащего» к указанному решению изложить в новой редакции согласно приложению №22 к настоящему решению.

12. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики по бюджету, экономике, финансам, налогам и сборам.

13. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

Председатель Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

Ф.Р. Искандаров

Исполняющий полномочия главы
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

В.Н. Шмелев

Приложение №1
к решению Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 31.10.2022 № 2/27

Приложение №1
к решению Собрания депутатов
Козловского района
Чувашской Республики
от 06.12.2013 №5/210

Р А З М Е Р Ы

должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц,
замещающих муниципальные должности и должности
муниципальной службы

Наименование должности	Должностной оклад (рублей в месяц)	Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов)
1	2	3
Раздел 1. Аппарат администрации Козловского района		
Глава администрации Козловского района	20448	0,2
Первый заместитель главы администрации Козловского района	7849	2,1
Заместитель главы администрации Козловского района	7519	1,9
Управляющий делами администрации Козловского района	6744	1,9
Начальник управления администрации Козловского района	6634	1,8
Начальник отдела администрации Козловского района	6433	1,8
Заместитель начальника управления администрации Козловского района	6233	1,5
Заместитель начальника отдела администрации Козловского района	6132	1,5
Заведующий сектором	6132	1,4
Главный специалист-эксперт	5427	1
Ведущий специалист-эксперт	5025	1
Специалист-эксперт	4623	1

Старший специалист 1 разряда	4623	1
Старший специалист 2 разряда	4422	1
Старший специалист 3 разряда	4221	1
Специалист 1 разряда	3819	1
Специалист 2 разряда	3383	1
Специалист 3 разряда	2987	1

Приложение №2
к решению собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 31.10.2022 № 2/27

Приложение №2
к решению собрания депутатов
Козловского района
Чувашской Республики
от 06.12.2013 №5/210

Р А З М Е Р Ы
ежемесячных выплат за классный чин муниципального служащего

Наименование классного чина	Размер выплаты (рублей в месяц)
Действительный муниципальный советник 1 класса	2323
Действительный муниципальный советник 2 класса	2167
Действительный муниципальный советник 3 класса	2013
Муниципальный советник 1 класса	1780
Муниципальный советник 2 класса	1627
Муниципальный советник 3 класса	1472
Советник муниципальной службы 1 класса	1396
Советник муниципальной службы 2 класса	1161
Советник муниципальной службы 3 класса	1008
Референт муниципальной службы 1 класса	930
Референт муниципальной службы 2 класса	776
Референт муниципальной службы 3 класса	696
Секретарь муниципальной службы 1 класса	543
Секретарь муниципальной службы 2 класса	466
Секретарь муниципальной службы 3 класса	387

Приложение №3
к решению собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 31.10.2022 № 2/27

Приложение №1
к решению собрания депутатов
Козловского городского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 06.12.2013 №134/13

Р А З М Е Р Ы
должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц,
замещающих муниципальные должности и должности
муниципальной службы

Наименование должности	Должностной оклад (рублей в месяц)	Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов)
1	2	3
Раздел 1. Аппарат администрации Козловского городского поселения Козловского района		
Глава администрации Козловского городского поселения Козловского района	14775	0,2
Заместитель главы Козловского городского поселения Козловского района	6414	1,8
Главный специалист-эксперт	5427	1
Ведущий специалист-эксперт	5025	1
Специалист-эксперт	4623	1
Старший специалист 1 разряда	4623	1
Старший специалист 2 разряда	4422	1
Старший специалист 3 разряда	4221	1
Специалист 1 разряда	3819	1
Специалист 2 разряда	3383	1
Специалист 3 разряда	2987	1

Приложение №4
к решению Собрании депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 31.10.2022 № 2/27

Приложение №2
к решению Собрании депутатов
Козловского городского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 06.12.2013 №134/13

Р А З М Е Р Ы
ежемесячных выплат за классный чин муниципального служащего

Наименование классного чина	Размер выплаты (рублей в месяц)
Действительный муниципальный советник 1 класса	2323
Действительный муниципальный советник 2 класса	2167
Действительный муниципальный советник 3 класса	2013
Муниципальный советник 1 класса	1780
Муниципальный советник 2 класса	1627
Муниципальный советник 3 класса	1472
Советник муниципальной службы 1 класса	1396
Советник муниципальной службы 2 класса	1161
Советник муниципальной службы 3 класса	1008
Референт муниципальной службы 1 класса	930
Референт муниципальной службы 2 класса	776

Референт муниципальной службы 3 класса	696
Секретарь муниципальной службы 1 класса	543
Секретарь муниципальной службы 2 класса	466
Секретарь муниципальной службы 3 класса	387

Приложение №5
к решению Собрании депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 31.10.2022 № 2/27

Приложение №1
к решению Собрании депутатов
Андреево-Базарского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 06.12.2013 №74/2

Р А З М Е Р Ы
должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц,
замещающих муниципальные должности и должности
муниципальной службы

Наименование должности	Должностной оклад (рублей в месяц)	Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов)
1	2	3
Раздел 1. Аппарат администрации Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района		
Глава администрации Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района	9906	0,2
Главный специалист-эксперт	5427	1
Ведущий специалист-эксперт	5025	1
Специалист-эксперт	4623	1
Старший специалист 1 разряда	4623	1
Старший специалист 2 разряда	4422	1
Старший специалист 3 разряда	4221	1
Специалист 1 разряда	3819	1
Специалист 2 разряда	3383	1
Специалист 3 разряда	2987	1

Приложение №6
к решению Собрании депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 31.10.2022 № 2/27

Приложение №2
к решению Собрании депутатов
Андреево-Базарского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 06.12.2013 №74/2

Р А З М Е Р Ы
ежемесячных выплат за классный чин муниципального служащего

Наименование классного чина	Размер выплаты (рублей в месяц)
Действительный муниципальный советник 1 класса	2323

Действительный муниципальный советник 2 класса	2167
Действительный муниципальный советник 3 класса	2013
Муниципальный советник 1 класса	1780
Муниципальный советник 2 класса	1627
Муниципальный советник 3 класса	1472
Советник муниципальной службы 1 класса	1396
Советник муниципальной службы 2 класса	1161
Советник муниципальной службы 3 класса	1008
Референт муниципальной службы 1 класса	930
Референт муниципальной службы 2 класса	776
Референт муниципальной службы 3 класса	696
Секретарь муниципальной службы 1 класса	543
Секретарь муниципальной службы 2 класса	466
Секретарь муниципальной службы 3 класса	387

Приложение №7
к решению Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 31.10.2022 № 2/27

Приложение №1
к решению Собрания депутатов
Аттиковского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 12.12.2013 №70/2

Р А З М Е Р Ы
должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц,
замещающих муниципальные должности и должности
муниципальной службы

Наименование должности	Должностной оклад (рублей в месяц)	Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов)
1	2	3
Раздел 1. Аппарат администрации Аттиковского сельского поселения Козловского района		
Глава администрации Аттиковского сельского поселения Козловского района	9906	0,2
Главный специалист-эксперт	5427	1
Ведущий специалист-эксперт	5025	1
Специалист-эксперт	4623	1
Старший специалист 1 разряда	4623	1
Старший специалист 2 разряда	4422	1
Старший специалист 3 разряда	4221	1
Специалист 1 разряда	3819	1
Специалист 2 разряда	3383	1
Специалист 3 разряда	2987	1

Приложение №8
к решению Собрании депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 31.10.2022 № 2/27

Приложение №2
к решению Собрании депутатов
Аттиковского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 12.12.2013 №70/2

Р А З М Е Р Ы
ежемесячных выплат за классный чин муниципального служащего

Наименование классного чина	Размер выплаты (рублей в месяц)
Действительный муниципальный советник 1 класса	2323
Действительный муниципальный советник 2 класса	2167
Действительный муниципальный советник 3 класса	2013
Муниципальный советник 1 класса	1780
Муниципальный советник 2 класса	1627
Муниципальный советник 3 класса	1472
Советник муниципальной службы 1 класса	1396
Советник муниципальной службы 2 класса	1161
Советник муниципальной службы 3 класса	1008
Референт муниципальной службы 1 класса	930
Референт муниципальной службы 2 класса	776
Референт муниципальной службы 3 класса	696
Секретарь муниципальной службы 1 класса	543
Секретарь муниципальной службы 2 класса	466
Секретарь муниципальной службы 3 класса	387

Приложение №9
к решению Собрании депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 31.10.2022 № 2/27

Приложение №1
к решению Собрании депутатов
Байгуловского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 11.12.2013 №65/2

Р А З М Е Р Ы
должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц,
замещающих муниципальные должности и должности
муниципальной службы

Наименование должности	Должностной оклад (рублей в месяц)	Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов)
1	2	3
Раздел 1. Аппарат администрации Байгуловского сельского поселения Козловского района		
Глава администрации Байгуловского сельского поселения Козловского района	9906	0,2
Главный специалист-эксперт	5427	1
Ведущий специалист-эксперт	5025	1
Специалист-эксперт	4623	1
Старший специалист 1 разряда	4623	1
Старший специалист 2 разряда	4422	1
Старший специалист 3 разряда	4221	1
Специалист 1 разряда	3819	1
Специалист 2 разряда	3383	1
Специалист 3 разряда	2987	1

Приложение №10
к решению Собрании депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 31.10.2022 № 2/27

Приложение №2
к решению Собрании депутатов
Байгуловского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 11.12.2013 №65/2

Р А З М Е Р Ы
ежемесячных выплат за классный чин муниципального служащего

Наименование классного чина	Размер выплаты (рублей в месяц)
Действительный муниципальный советник 1 класса	2323
Действительный муниципальный советник 2 класса	2167
Действительный муниципальный советник 3 класса	2013
Муниципальный советник 1 класса	1780
Муниципальный советник 2 класса	1627
Муниципальный советник 3 класса	1472
Советник муниципальной службы 1 класса	1396
Советник муниципальной службы 2 класса	1161
Советник муниципальной службы 3 класса	1008
Референт муниципальной службы 1 класса	930
Референт муниципальной службы 2 класса	776
Референт муниципальной службы 3 класса	696
Секретарь муниципальной службы 1 класса	543
Секретарь муниципальной службы 2 класса	466
Секретарь муниципальной службы 3 класса	387

Приложение №11
к решению Собрании депутатов
Козловского муниципального округа

Приложение №1
к решению собрания депутатов
Еметкинского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 10.12.2013 №66/2

Р А З М Е Р Ы
должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц,
замещающих муниципальные должности и должности
муниципальной службы

Наименование должности	Должностной оклад (рублей в месяц)	Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов)
1	2	3
Раздел 1. Аппарат администрации Еметкинского сельского поселения Козловского района		
Глава администрации Еметкинского сельского поселения Козловского района	9906	0,2
Главный специалист-эксперт	5427	1
Ведущий специалист-эксперт	5025	1
Специалист-эксперт	4623	1
Старший специалист 1 разряда	4623	1
Старший специалист 2 разряда	4422	1
Старший специалист 3 разряда	4221	1
Специалист 1 разряда	3819	1
Специалист 2 разряда	3383	1
Специалист 3 разряда	2987	1

Приложение №12
к решению собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 31.10.2022 № 2/27

Приложение №2
к решению собрания депутатов
Еметкинского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 10.12.2013 №66/2

Р А З М Е Р Ы
ежемесячных выплат за классный чин муниципального служащего

Наименование классного чина	Размер выплаты (рублей в месяц)
Действительный муниципальный советник 1 класса	2323
Действительный муниципальный советник 2 класса	2167
Действительный муниципальный советник 3 класса	2013
Муниципальный советник 1 класса	1780
Муниципальный советник 2 класса	1627
Муниципальный советник 3 класса	1472
Советник муниципальной службы 1 класса	1396
Советник муниципальной службы 2 класса	1161

Советник муниципальной службы 3 класса	1008
Референт муниципальной службы 1 класса	930
Референт муниципальной службы 2 класса	776
Референт муниципальной службы 3 класса	696
Секретарь муниципальной службы 1 класса	543
Секретарь муниципальной службы 2 класса	466
Секретарь муниципальной службы 3 класса	387

Приложение №13
к решению Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 31.10.2022 № 2/27

Приложение №1
к решению Собрания депутатов
Карамышевского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 11.12.2013 №44/2

Р А З М Е Р Ы
должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц,
замещающих муниципальные должности и должности
муниципальной службы

Наименование должности	Должностной оклад (рублей в месяц)	Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов)
1	2	3
Раздел 1. Аппарат администрации Карамышевского сельского поселения Козловского района		
Глава администрации Карамышевского сельского поселения Козловского района	10078	0,2
Главный специалист-эксперт	5427	1
Ведущий специалист-эксперт	5025	1
Специалист-эксперт	4623	1
Старший специалист 1 разряда	4623	1
Старший специалист 2 разряда	4422	1
Старший специалист 3 разряда	4221	1
Специалист 1 разряда	3819	1
Специалист 2 разряда	3383	1
Специалист 3 разряда	2987	1

Приложение №14
к решению Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 31.10.2022 № 2/27

Приложение №2
к решению Собрания депутатов
Карамышевского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 11.12.2013 №44/2

Р А З М Е Р Ы
ежемесячных выплат за классный чин муниципального служащего

Наименование классного чина	Размер выплаты (рублей в месяц)
Действительный муниципальный советник 1 класса	2323
Действительный муниципальный советник 2 класса	2167
Действительный муниципальный советник 3 класса	2013
Муниципальный советник 1 класса	1780
Муниципальный советник 2 класса	1627
Муниципальный советник 3 класса	1472
Советник муниципальной службы 1 класса	1396
Советник муниципальной службы 2 класса	1161
Советник муниципальной службы 3 класса	1008
Референт муниципальной службы 1 класса	930
Референт муниципальной службы 2 класса	776
Референт муниципальной службы 3 класса	696
Секретарь муниципальной службы 1 класса	543
Секретарь муниципальной службы 2 класса	466
Секретарь муниципальной службы 3 класса	387

Приложение №15
к решению Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 31.10.2022 № 2/27

Приложение №1
к решению Собрания депутатов
Карачевского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 09.12.2013 №68/2

Р А З М Е Р Ы
должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц,
замещающих муниципальные должности и должности
муниципальной службы

Наименование должности	Должностной оклад (рублей в месяц)	Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов)
1	2	3
Раздел 1. Аппарат администрации Карачевского сельского поселения Козловского района		
Глава администрации Карачевского сельского поселения Козловского района	9906	0,2
Главный специалист-эксперт	5427	1
Ведущий специалист-эксперт	5025	1
Специалист-эксперт	4623	1
Старший специалист 1 разряда	4623	1
Старший специалист 2 разряда	4422	1

Старший специалист 3 разряда	4221	1
Специалист 1 разряда	3819	1
Специалист 2 разряда	3383	1
Специалист 3 разряда	2987	1

Приложение №16
к решению собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 31.10.2022 № 2/27

Приложение №2
к решению собрания депутатов
Карачевского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 09.12.2013 №68/2

Р А З М Е Р Ы
ежемесячных выплат за классный чин муниципального служащего

Наименование классного чина	Размер выплаты (рублей в месяц)
Действительный муниципальный советник 1 класса	2323
Действительный муниципальный советник 2 класса	2167
Действительный муниципальный советник 3 класса	2013
Муниципальный советник 1 класса	1780
Муниципальный советник 2 класса	1627
Муниципальный советник 3 класса	1472
Советник муниципальной службы 1 класса	1396
Советник муниципальной службы 2 класса	1161
Советник муниципальной службы 3 класса	1008
Референт муниципальной службы 1 класса	930
Референт муниципальной службы 2 класса	776
Референт муниципальной службы 3 класса	696
Секретарь муниципальной службы 1 класса	543
Секретарь муниципальной службы 2 класса	466
Секретарь муниципальной службы 3 класса	387

Приложение №17
к решению собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 31.10.2022 № 2/27

Приложение №1
к решению собрания депутатов
Солдыбаевского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 13.12.2013 №27/2

Р А З М Е Р Ы
должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц,
замещающих муниципальные должности и должности
муниципальной службы

Наименование должности	Должностной оклад (рублей в месяц)	Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов)
1	2	3
Раздел 1. Аппарат администрации Солдыбаевского сельского поселения Козловского района		
Глава администрации Солдыбаевского сельского поселения Козловского района	9906	0,2
Главный специалист-эксперт	5427	1
Ведущий специалист-эксперт	5025	1
Специалист-эксперт	4623	1
Старший специалист 1 разряда	4623	1
Старший специалист 2 разряда	4422	1
Старший специалист 3 разряда	4221	1
Специалист 1 разряда	3819	1
Специалист 2 разряда	3383	1
Специалист 3 разряда	2987	1

Приложение №18
к решению Собрании депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 31.10.2022 № 2/27

Приложение №2
к решению Собрании депутатов
Солдыбаевского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 13.12.2013 №27/2

Р А З М Е Р Ы
ежемесячных выплат за классный чин муниципального служащего

Наименование классного чина	Размер выплаты (рублей в месяц)
Действительный муниципальный советник 1 класса	2323
Действительный муниципальный советник 2 класса	2167
Действительный муниципальный советник 3 класса	2013
Муниципальный советник 1 класса	1780
Муниципальный советник 2 класса	1627
Муниципальный советник 3 класса	1472
Советник муниципальной службы 1 класса	1396
Советник муниципальной службы 2 класса	1161
Советник муниципальной службы 3 класса	1008
Референт муниципальной службы 1 класса	930
Референт муниципальной службы 2 класса	776
Референт муниципальной службы 3 класса	696
Секретарь муниципальной службы 1 класса	543

Секретарь муниципальной службы 2 класса

466

Секретарь муниципальной службы 3 класса

387

Приложение №19
к решению Собрании депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 31.10.2022 № 2/27

Приложение №1
к решению Собрании депутатов
Тюрлеминского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 13.12.2013 №79/2

Р А З М Е Р Ы
должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц,
замещающих муниципальные должности и должности
муниципальной службы

Наименование должности	Должностной оклад (рублей в месяц)	Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов)
1	2	3
Раздел 1. Аппарат администрации Тюрлеминского сельского поселения Козловского района		
Глава администрации Тюрлеминского сельского поселения Козловского района	10078	0,2
Главный специалист-эксперт	5427	1
Ведущий специалист-эксперт	5025	1
Специалист-эксперт	4623	1
Старший специалист 1 разряда	4623	1
Старший специалист 2 разряда	4422	1
Старший специалист 3 разряда	4221	1
Специалист 1 разряда	3819	1
Специалист 2 разряда	3383	1
Специалист 3 разряда	2987	1

Приложение №20
к решению Собрании депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 31.10.2022 № 2/27

Приложение №2
к решению Собрании депутатов
Тюрлеминского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 13.12.2013 №79/2

Р А З М Е Р Ы
ежемесячных выплат за классный чин муниципального служащего

Наименование классного чина	Размер выплаты (рублей в месяц)
Действительный муниципальный советник 1 класса	2323
Действительный муниципальный советник 2 класса	2167
Действительный муниципальный советник 3 класса	2013
Муниципальный советник 1 класса	1780
Муниципальный советник 2 класса	1627

Муниципальный советник 3 класса	1472
Советник муниципальной службы 1 класса	1396
Советник муниципальной службы 2 класса	1161
Советник муниципальной службы 3 класса	1008
Референт муниципальной службы 1 класса	930
Референт муниципальной службы 2 класса	776
Референт муниципальной службы 3 класса	696
Секретарь муниципальной службы 1 класса	543
Секретарь муниципальной службы 2 класса	466
Секретарь муниципальной службы 3 класса	387

Приложение №21
к решению Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 31.10.2022 № 2/27

Приложение №1
к решению Собрания депутатов
Янгильдинского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 09.12.2013 №65/2

Р А З М Е Р Ы

должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц,
замещающих муниципальные должности и должности
муниципальной службы

Наименование должности	Должностной оклад (рублей в месяц)	Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов)
1	2	3
Раздел 1. Аппарат администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района		
Глава администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района	9906	0,2
Главный специалист-эксперт	5427	1
Ведущий специалист-эксперт	5025	1
Специалист-эксперт	4623	1
Старший специалист 1 разряда	4623	1
Старший специалист 2 разряда	4422	1
Старший специалист 3 разряда	4221	1
Специалист 1 разряда	3819	1
Специалист 2 разряда	3383	1
Специалист 3 разряда	2987	1

Приложение №22
к решению Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 31.10.2022 № 2/27

Приложение №2
к решению Собрания депутатов
Янгильдинского сельского поселения

Р А З М Е Р Ы
ежемесячных выплат за классный чин муниципального служащего

Наименование классного чина	Размер выплаты (рублей в месяц)
Действительный муниципальный советник 1 класса	2323
Действительный муниципальный советник 2 класса	2167
Действительный муниципальный советник 3 класса	2013
Муниципальный советник 1 класса	1780
Муниципальный советник 2 класса	1627
Муниципальный советник 3 класса	1472
Советник муниципальной службы 1 класса	1396
Советник муниципальной службы 2 класса	1161
Советник муниципальной службы 3 класса	1008
Референт муниципальной службы 1 класса	930
Референт муниципальной службы 2 класса	776
Референт муниципальной службы 3 класса	696
Секретарь муниципальной службы 1 класса	543
Секретарь муниципальной службы 2 класса	466
Секретарь муниципальной службы 3 класса	387

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

31.10.2022 № 3/28

город Козловка

2 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Козловского района от 22.07.2022 № 4/151 «О прогнозном плане приватизации муниципального имущества Козловского района Чувашской Республики на 2022 год и основных направлениях приватизации муниципального имущества Козловского района на 2023 – 2024 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178–ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о порядке планирования и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества Козловского района Чувашской Республики, утвержденным решением Собрания депутатов Козловского района от 27.03.2020 №3/324, Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Внести в план приватизации муниципального имущества Козловского района на 2022 год основных направлений приватизации муниципального имущества Козловского района на 2023 – 2024 годы, утвержденный решением Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 22.07.2022 № 4/151 следующие изменения:

1.1. В Разделе II пункт 2.2. «Объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности Козловского района Чувашской Республики и подлежащие приватизации в 2022 году» дополнить пунктом 6 следующего содержания:

№ п/п	Наименование объекта недвижимости, местонахождение	Остаточная стоимость Срок приватизации, полугодие
б.	Объекты недвижимости, расположенные по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, д. Илебары, ул. Почтовая, д. 11: - нежилое здание, площадью 168,0 кв. м, с кадастровым номером 21:12:041301:238 (запись регистрации права (21-21-06/010/2007-181 от 11.12.2007) - нежилое здание: тир стрелковый, общей площадью 104,2 кв.м., с кадастровым номером 21:12:041301:187, (запись регистрации права (21-21-06/010/2007-182 от 11.12.2007) - нежилое здание, общей площадью 1074,0кв.м., с кадастровым номером 21:12:041301:234, (запись регистрации права (21-21-06/010/2007-169 от 10.12.2007); - нежилое здание, общей площадью 191,0кв.м., с кадастровым номером 21:12:041401:255, (запись регистрации права (21-21-06/010/2007-179 от 11.12.2007); - нежилое здание, общей площадью 248,4кв.м., с кадастровым номером 21:12:041401:258, (запись регистрации права (21-21-06/010/2007-180 от 11.12.2007) с земельным участком под нимикатегории земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: деловое управление, с кадастровым номером 21:12:041401:15, площадью 34052кв.м.(запись регистрации права (21-21-06/003-2007-091 от 25.04.2008).	0,00 II полугодие

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрании депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

Ф.Р. Искандаров

Исполняющий полномочия главы
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

В.Н. Шмелев

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

31.10.2022 № 4/29

город Козловка

2 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О внесении изменений в решение Собрании депутатов Козловского района Чувашской Республики от 22.07.2022 №8/155 «Об утверждении положения о порядке стимулирования труда муниципальных служащих администрации и структурных подразделений администрации Козловского района Чувашской Республики»

Рассмотрев экспертное заключение Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции от 28.09.2022 №04/12-9694 на решение Собрании депутатов Козловского района Чувашской Республики от 22.07.2022 №8/155 «Об утверждении положения о порядке стимулирования труда муниципальных служащих администрации и структурных подразделений администрации Козловского района Чувашской Республики», Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрании депутатов Козловского района Чувашской Республики от 22.07.2022 №8/155 «Об утверждении положения о порядке стимулирования труда муниципальных служащих администрации и структурных подразделений администрации Козловского района Чувашской Республики» (далее – Решение) изменения, исключив в наименовании, в пункте 1 Решения, пунктах 3.1, 3.2, 4.1, 4.2, 4.5, 4.6, 4.10, 5, 5.2-5.4 Положения слова «и структурных подразделений администрации».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрании депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

Ф.Р. Искандаров

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

31.10.2022 № 5/30

город Козловка

2 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О прекращении исполнения обязанностей главы
Карамышевского сельского поселения Козловского района
Чувашской Республики

На основании заявления исполняющей обязанности главы Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 10.10.2022 Жигаревой Елены Леонидовны, Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Прекратить исполнение обязанностей главы Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики специалистом 1 разряда администрации Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Жигаревой Еленой Леонидовной с 01 ноября 2022 года.

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

31.10.2022 № 6/31

город Козловка

2 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О передаче имущества, передаваемого из муниципальной
собственности Козловского района Чувашской Республики
в муниципальную собственность Козловского городского
поселения Козловского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Козловского района Чувашской Республики», утвержденным решением Собрания депутатов Козловского района от 27.03.2020 № 4/325, Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Передать безвозмездно из муниципальной собственности Козловского района Чувашской Республики в собственность Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики имущество, согласно приложению.

2. Администрации Козловского района Чувашской Республики совместно с администрацией Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики обеспечить в установленном порядке передачу указанного в пункте 1 настоящего решения имущества в муниципальную собственность Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики.

3. Установить, что право собственности Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики на имущество, указанное в пункте 1 настоящего решения, возникает с даты утверждения администрацией Козловского района Чувашской Республики соответствующего передаточного акта.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Председатель Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

Ф.Р. Искандаров

Приложение
к решению Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

от «___» _____ 2022 №___

ПЕРЕЧЕНЬ ИМУЩЕСТВА,

безвозмездно передаваемого из муниципальной собственности Козловского района Чувашской Республики в муниципальную собственность Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики

№ пп	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Кадастровый номер
1	2	3	4
1	Квартира, назначение: жилое, общая площадь 43,2кв.м., этаж 3	Чувашская Республика, Козловский район, г. Козловка, ул. Карла Маркса, д. 20 Б, кв.33	21:12:122402:448
2	Квартира, назначение: жилое, общая площадь 43,8кв.м., этаж 3	Чувашская Республика, Козловский район, г. Козловка, ул. Карла Маркса, д. 20 Б, кв. 32	21:12:122402:447
3	Квартира, назначение: жилое, общая площадь 35,3кв.м., этаж 3	Чувашская Республика, Козловский район, г. Козловка, ул. Ленкина, д. 4, кв. 14	21:12:122402:267
4	Квартира, назначение: жилое, общая площадь 35,5кв.м., этаж 3	Чувашская Республика, Козловский район, г. Козловка, ул.Комсомольская, д. 2, кв.15	21:12:122402:405

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕШЕНИЕ

31.10.2022 № 7/32

город Козловка

2 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О прогнозном плане приватизации муниципального имущества Козловского района Чувашской Республики на 2023 год и основных направлениях приватизации муниципального имущества Козловского района на 2024 – 2025 годы

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178–ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о порядке планирования и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества Козловского района Чувашской Республики, утвержденным решением Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 27.03.2020 №3/324, Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый план приватизации муниципального имущества Козловского района на 2023 год и основных направлениях приватизации муниципального имущества на 2024 – 2025 годы.
2. Сектору земельных и имущественных отношений администрации Козловского района обеспечить выполнение мероприятий по реализации Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Козловского района на 2023 год и основных направлениях приватизации муниципального имущества на 2024 – 2025 годы.
3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Председатель Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

Ф.Р. Искандаров

Исполняющий полномочия главы
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

В.Н. Шмелев
Приложение
к решению Собрания депутатов
Козловского района
Чувашской Республики
от 31.10.2022 № 7/32

Раздел I

Прогнозный план (программа)
приватизации муниципального имущества Козловского района
Чувашской Республики на 2023 год и основных направлениях приватизации муниципального имущества
Козловского района на 2024 – 2025 годы

Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества на 2023 год (далее именуется Программа приватизации) разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178–ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Чувашской Республики от 21.11.2002 №25 «О приватизации государственного имущества Чувашской Республики», Правилами разработки прогнозного плана (программы) приватизации

муниципального имущества Козловского района Чувашской Республики, утвержденной Решением Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 26.04.2013 №4/173.

Основной целью реализации Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Козловского района Чувашской Республики на 2023 год и основных направлениях приватизации муниципального имущества Козловского района на 2024 – 2025 годы является повышение эффективности управления муниципальной собственностью и обеспечение планомерности процесса приватизации.

Основными задачами в сфере приватизации муниципального имущества являются:

- приватизация муниципального имущества, не задействованного в обеспечении функций и задач исполнительной муниципальной власти;

- формирование доходов и источников финансирования дефицита бюджета Козловского района Чувашской Республики.

В целях эффективного использования муниципальной недвижимости в 2023 году будут предложены к приватизации объекты недвижимости, являющиеся казной Козловского района Чувашской Республики, не обеспечивающие выполнение функций органов местного самоуправления.

Исходя из оценки прогнозируемой стоимости предлагаемых к приватизации объектов в 2023 году ожидается поступление в бюджет Козловского района доходов от приватизации муниципального имущества Козловского района Чувашской Республики в размере не менее 4,0 млн. рублей.

Раздел II

2.1. Перечень муниципальных унитарных предприятий Козловского района, планируемых к приватизации в 2023 году, не имеется

2.2. Объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности Козловского района Чувашской республики и подлежащие приватизации в 2023 году

№ п/п	Наименование, местонахождение, кадастровый номер, назначение объектов	Общая площадь объектов недвижимости, кв. метров
1	2	3
1	Нежилое помещение, расположенное по адресу: Чувашская Республика, г. Козловка, ул. Маяковского, д. 6А, пом.1, с кадастровым номером 21:12:000000:7595	33,00
2	Двухэтажное здание с одноэтажными кирпичными пристроями, кирпичным подвалом, площадью 2092,40 кв.м., с кадастровым номером 21:12:000000:568, с земельным участком под ним площадью 8986 кв.м. с кадастровым номером 21:12:121504:50, расположенных по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, г. Козловка, ул. Николаева, д. 9	2092,4
3	Нежилое помещение, расположенное по адресу: Чувашская Республика, г. Козловка, ул. Ленкина, д. 7.	34,4

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

31.10.2022 № 8/33

город Козловка

2 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О внесении изменений в некоторые решения Собраний депутатов поселений Козловского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 августа 2010 года № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества» Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Внести в Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, утвержденного решением Собрания депутатов Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 15 сентября 2022 г. № 62/1 следующие изменения:

1.1. В наименовании Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) после слов «за исключением» дополнить словами «права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также».

1.2. Пункт 2.1 Порядка формирования, ведения и опубликования Перечня изложить в следующей редакции:

«2.1. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

- а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);
- б) в отношении муниципального имущества федеральными законами не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду на торгах или без проведения торгов;
- в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;
- г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства, объектом жилищного фонда или объектом сети инженерно-технического обеспечения, к которому подключен объект жилищного фонда;
- д) в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;
- е) муниципальное имущество не подлежит приватизации в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества или перечнем муниципального имущества, приватизация которого осуществляется без включения в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на плановый период;
- ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
- з) земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;
- и) земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным [подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11](#) Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;
- к) в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным государственным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным государственным учреждением, представлено предложение такого предприятия или учреждения о включении соответствующего муниципального имущества в перечень, а также согласие органа исполнительной власти, уполномоченного на согласование сделки с соответствующим имуществом, на включение муниципального имущества в перечень;
- л) муниципальное движимое имущество не относится к имуществу, которое теряет свои натуральные свойства в процессе его использования (потребляемым вещам), к имуществу, срок службы которого составляет менее 5 лет или которое не подлежит предоставлению в аренду на срок 5 лет и более в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

1.3. Пункт 2.7 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) в случае несоответствия муниципального имущества критериям, установленным пунктом 2.1 Порядка.»

1.4. Пункт 3.2 дополнить абзацем 2 следующего содержания:

«Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования. Максимальный срок предоставления муниципального имущества в аренду (субаренду) субъектам малого и среднего предпринимательства не должен превышать три года.»

2. Внести в Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, утвержденного решением Собрания депутатов Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 26 сентября 2022 г. № 74/1 следующие изменения:

2.1. В наименовании Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) после слов «за исключением» дополнить словами «права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также».

2.2. Пункт 2.1 Порядка формирования, ведения и опубликования Перечня изложить в следующей редакции:

«2.1. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

- а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);
- б) в отношении муниципального имущества федеральными законами не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду на торгах или без проведения торгов;
- в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;
- г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства, объектом жилищного фонда или объектом сети инженерно-технического обеспечения, к которому подключен объект жилищного фонда;
- д) в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;
- е) муниципальное имущество не подлежит приватизации в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества или перечнем муниципального имущества, приватизация которого осуществляется без включения в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на плановый период;
- ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
- з) земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;
- и) земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным [подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11](#) Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;
- к) в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным государственным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным государственным учреждением, представлено предложение такого предприятия или учреждения о включении соответствующего муниципального имущества в перечень, а также согласие органа исполнительной власти, уполномоченного на согласование сделки с соответствующим имуществом, на включение муниципального имущества в перечень;
- л) муниципальное движимое имущество не относится к имуществу, которое теряет свои натуральные свойства в процессе его использования (потребляемым вещам), к имуществу, срок службы которого составляет менее 5 лет или которое не подлежит предоставлению в аренду на срок 5 лет и более в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2.3. Пункт 2.7 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) в случае несоответствия муниципального имущества критериям, установленным пунктом 2.1 Порядка.»

2.4. Пункт 3.2 дополнить абзацем 2 следующего содержания:

«Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования. Максимальный срок предоставления муниципального имущества в аренду (субаренду) субъектам малого и среднего предпринимательства не должен превышать три года.»

3. Внести в Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, утвержденного решением Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 19 сентября 2022 г. № 58/1 следующие изменения:

3.1. В наименовании Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) после слов «за исключением» дополнить словами «права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также».

3.2. Пункт 2.1 Порядка формирования, ведения и опубликования Перечня изложить в следующей редакции:

«2.1. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) в отношении муниципального имущества федеральными законами не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду на торгах или без проведения торгов;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства, объектом жилищного фонда или объектом сети инженерно-технического обеспечения, к которому подключен объект жилищного фонда;

д) в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;

е) муниципальное имущество не подлежит приватизации в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества или перечнем муниципального имущества, приватизация которого осуществляется без включения в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на плановый период;

ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

з) земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

и) земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным [подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11](#) Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;

к) в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным государственным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным государственным учреждением, представлено предложение такого предприятия или учреждения о включении соответствующего муниципального имущества в перечень, а также согласие органа исполнительной власти, уполномоченного на согласование сделки с соответствующим имуществом, на включение муниципального имущества в перечень;

л) муниципальное движимое имущество не относится к имуществу, которое теряет свои натуральные свойства в процессе его использования (потребляемым вещам), к имуществу, срок службы которого составляет менее 5 лет или которое не подлежит предоставлению в аренду на срок 5 лет и более в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

3.3. Пункт 2.7 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) в случае несоответствия муниципального имущества критериям, установленным пунктом 2.1 Порядка.»

3.4. Пункт 3.2 дополнить абзацем 2 следующего содержания:

«Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования. Максимальный срок предоставления муниципального имущества в аренду (субаренду) субъектам малого и среднего предпринимательства не должен превышать три года.»

4. Внести в Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Еметкинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, утвержденного решением Собрания депутатов Еметкинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 09 сентября 2022 г. № 40/3 следующие изменения:

4.1. В наименовании Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Еметкинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) после слов «за исключением» дополнить словами «права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также».

4.2. Пункт 2.1 Порядка формирования, ведения и опубликования Перечня изложить в следующей редакции:

«2.1. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) в отношении муниципального имущества федеральными законами не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду на торгах или без проведения торгов;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства, объектом жилищного фонда или объектом сети инженерно-технического обеспечения, к которому подключен объект жилищного фонда;

д) в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;

е) муниципальное имущество не подлежит приватизации в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества или перечнем муниципального имущества, приватизация которого осуществляется без включения в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на плановый период;

ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

з) земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

и) земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным [подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11](#) Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;

к) в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным государственным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным государственным учреждением, представлено предложение такого предприятия или учреждения о включении соответствующего муниципального имущества в перечень, а также согласие органа исполнительной власти, уполномоченного на согласование сделки с соответствующим имуществом, на включение муниципального имущества в перечень;

л) муниципальное движимое имущество не относится к имуществу, которое теряет свои натуральные свойства в процессе его использования (потребляемым вещам), к имуществу, срок службы которого составляет менее 5 лет или которое не подлежит предоставлению в аренду на срок 5 лет и более в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

4.3. Пункт 2.7 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) в случае несоответствия муниципального имущества критериям, установленным пунктом 2.1 Порядка.»

4.4. Пункт 3.2 дополнить абзацем 2 следующего содержания:

«Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования. Максимальный срок предоставления муниципального имущества в аренду (субаренду) субъектам малого и среднего предпринимательства не должен превышать три года.»

5. Внести в Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, утвержденного решением Собрании депутатов Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 15 сентября 2022 г. № 65/1 следующие изменения:

5.1. В наименовании Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) после слов «за исключением» дополнить словами «права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также».

5.2. Пункт 2.1 Порядка формирования, ведения и опубликования Перечня изложить в следующей редакции:

«2.1. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) в отношении муниципального имущества федеральными законами не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду на торгах или без проведения торгов;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства, объектом жилищного фонда или объектом сети инженерно-технического обеспечения, к которому подключен объект жилищного фонда;

д) в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;

е) муниципальное имущество не подлежит приватизации в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества или перечнем муниципального имущества, приватизация которого осуществляется без включения в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на плановый период;

ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

з) земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

и) земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным [подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11](#) Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;

к) в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным государственным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным государственным учреждением, представлено предложение такого предприятия или учреждения о включении соответствующего муниципального имущества в перечень, а также согласие органа исполнительной власти, уполномоченного на согласование сделки с соответствующим имуществом, на включение муниципального имущества в перечень;

л) муниципальное движимое имущество не относится к имуществу, которое теряет свои натуральные свойства в процессе его использования (потребляемым вещам), к имуществу, срок службы которого составляет менее 5 лет или которое не подлежит предоставлению в аренду на срок 5 лет и более в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

5.3. Пункт 2.7 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) в случае несоответствия муниципального имущества критериям, установленным пунктом 2.1 Порядка.»

5.4. Пункт 3.2 дополнить абзацем 2 следующего содержания:

«Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования. Максимальный срок предоставления муниципального имущества в аренду (субаренду) субъектам малого и среднего предпринимательства не должен превышать три года.»

6. Внести в Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, утвержденного решением Собрании депутатов Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 06 сентября 2022 г. № 68/2 следующие изменения:

6.1. В наименовании Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) после слов «за исключением» дополнить словами «права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также».

6.2. Пункт 2.1 Порядка формирования, ведения и опубликования Перечня изложить в следующей редакции:

«2.1. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

- а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);
- б) в отношении муниципального имущества федеральными законами не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду на торгах или без проведения торгов;
- в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;
- г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства, объектом жилищного фонда или объектом сети инженерно-технического обеспечения, к которому подключен объект жилищного фонда;
- д) в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;
- е) муниципальное имущество не подлежит приватизации в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества или перечнем муниципального имущества, приватизация которого осуществляется без включения в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на плановый период;
- ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
- з) земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;
- и) земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным [подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11](#) Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;
- к) в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным государственным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным государственным учреждением, представлено предложение такого предприятия или учреждения о включении соответствующего муниципального имущества в перечень, а также согласие органа исполнительной власти, уполномоченного на согласование сделки с соответствующим имуществом, на включение муниципального имущества в перечень;
- л) муниципальное движимое имущество не относится к имуществу, которое теряет свои натуральные свойства в процессе его использования (потребляемым вещам), к имуществу, срок службы которого составляет менее 5 лет или которое не подлежит предоставлению в аренду на срок 5 лет и более в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

6.3. Пункт 2.7 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) в случае несоответствия муниципального имущества критериям, установленным пунктом 2.1 Порядка.»

6.4. Пункт 3.2 дополнить абзацем 2 следующего содержания:

«Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования. Максимальный срок предоставления муниципального имущества в аренду (субаренду) субъектам малого и среднего предпринимательства не должен превышать три года.»

7. Внести в Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, утвержденного решением Собрания депутатов Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 15 сентября 2022 г. №66/1 следующие изменения:

7.1. В наименовании Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) после слов «за исключением» дополнить словами «права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также».

7.2. Пункт 2.1 Порядка формирования, ведения и опубликования Перечня изложить в следующей редакции:

«2.1. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

- а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);
- б) в отношении муниципального имущества федеральными законами не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду на торгах или без проведения торгов;
- в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;
- г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства, объектом жилищного фонда или объектом сети инженерно-технического обеспечения, к которому подключен объект жилищного фонда;
- д) в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;
- е) муниципальное имущество не подлежит приватизации в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества или перечнем муниципального имущества, приватизация которого осуществляется без включения в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на плановый период;
- ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
- з) земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;
- и) земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным [подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11](#) Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;
- к) в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным государственным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным государственным учреждением, представлено предложение такого предприятия или учреждения о включении соответствующего муниципального имущества в перечень, а также согласие органа исполнительной власти, уполномоченного на согласование сделки с соответствующим имуществом, на включение муниципального имущества в перечень;
- л) муниципальное движимое имущество не относится к имуществу, которое теряет свои натуральные свойства в процессе его использования (потребляемым вещам), к имуществу, срок службы которого составляет менее 5 лет или которое не подлежит предоставлению в аренду на срок 5 лет и более в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

7.3. Пункт 2.7 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) в случае несоответствия муниципального имущества критериям, установленным пунктом 2.1 Порядка.»

7.3. Пункт 2.7 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) в случае несоответствия муниципального имущества критериям, установленным пунктом 2.1 Порядка.»

7.4. Пункт 3.2 дополнить абзацем 2 следующего содержания:

«Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования. Максимальный срок предоставления муниципального имущества в аренду (субаренду) субъектам малого и среднего предпринимательства не должен превышать три года.»

8. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

Ф.Р. Искандаров

Исполняющий полномочия главы
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

В.Н. Шмелев

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.10.2022 № 573

г. Козловка

О признании утратившим силу постановления администрации
Козловского района Чувашской Республики

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 №1479, администрация Козловского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 15.08.2022 №436 «О разработке и утверждении паспорта населенного пункта, паспортов территорий».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник» и подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Козловского района Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации
Козловского района

А.Н. Лютков

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.10.2022 № 577

г. Козловка

О внесении изменений в постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 13.09.2022 №495 «Об утверждении Положения о специальной стипендии главы администрации Козловского района Чувашской Республики для представителей работающей и учащейся молодежи Козловского района за особую творческую и трудовую устремленность»

Рассмотрев требование Прокуратуры Козловского района Чувашской Республики от 25.10.2022 №03-02-2022/1216-22-20970008 администрация Козловского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 13.09.2022 №495 «Об утверждении Положения о специальной стипендии главы администрации Козловского района Чувашской Республики для представителей работающей и учащейся молодежи Козловского района за особую творческую и трудовую устремленность» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.5 Положения дополнить абзацем 14 следующего содержания:

«- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.»

1.2. Пункт 2.6. Положения изложить в следующей редакции:

«2.6. Представленные документы регистрируются специалистом по работе с молодежью управления образования и молодежной политики администрации Козловского района в журнале учета документов претендентов на получение стипендии главы администрации Козловского района Чувашской Республики для представителей работающей и учащейся молодежи Козловского района за особую творческую и трудовую устремленность (Приложение 4 к Положению) в течение 2 рабочих дней.»

1.3. Пункт 5 Положения изложить в следующей редакции:

«5. Стипендиат досрочно лишается стипендии в случае признания его виновным в совершении преступления, а также нарушении требований Устава и правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения на основе материалов, представленных из образовательного учреждения или организации.»

1.4. Форму заявления претендента на получение стипендии главы администрации Козловского района Чувашской Республики для представителей работающей и учащейся молодежи Козловского района за особую творческую и трудовую

устремленность, указанного в приложении №2 к Положению, изложить в новой редакции, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Глава администрации
Козловского района

А.Н. Людков

Приложение №1
к постановлению администрации
Козловского района
Чувашской Республики
от ____ .10.2022 № ____

«Форма заявления претендента на получение стипендии
главы администрации Козловского района
Чувашской Республики для представителей
работающей и учащейся молодежи
Козловского района за особую творческую
и трудовую устремленность

_____ (фамилия, имя, отчество)
проживающ_____ по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____

(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)

(серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, представленных мной в Комиссию. Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством РФ.

Прошу принять следующие документы:

№	Наименование представляемого документа	Количество листов	Количество экземпляров
1	анкета претендента		
2	характеристика-представление претендента за подписью руководителя выдвигающей организации		
3	протокол общего собрания (конференции) профсоюзной организации, ученого совета, коллектива организации, творческого союза или общественного объединения (попечительского, ученического совета и т.п.) о выдвижении претендента		
4	копия паспорта или свидетельства о рождении;		
5	копия свидетельства о регистрации по месту пребывания (для претендентов, зарегистрированных по месту пребывания);		
6	копия документов, подтверждающих достижения учащегося за последние три года (дипломов, грамот, благодарностей и др.), заверенных руководителем образовательного учреждения;		
7	копии титульного листа и первой страницы учредительного документа выдвигающей организации, заверенные выдвигающей организацией;		
8	выписка успеваемости по предметам в школе, заверенная образовательным учреждением (для учащихся);		
9	банковские реквизиты претендента;		
10	ИНН претендента;		
11	согласие на обработку персональных данных		
12	справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования		

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

Законный представитель с заявлением согласен:

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

(Ф.И.О. претендента) (подпись претендента)

Примечание. Представленные претендентом документы проверяются выдвигающей организацией.

Заявление принято _____ 20__ г.

Указанные в заявлении документы проверены представителем выдвигающей организации.

(должностные лица, принявшего заявление)
(дата, подпись, расшифровка)»

Жители Козловского муниципального округа обсудили проект решения Собрания депутатов Козловского муниципального округа «О принятии Устава Козловского муниципального округа Чувашской Республики»

Решением Собрания Козловского муниципального округа от 27.09.2022 №1/16 публичные слушания по проекту Устава Козловского муниципального округа Чувашской Республики были назначены на 31 октября 2022 года в 17 часов 00 минут.

31 октября 2022 года в актовом зале администрации Козловского района прошли публичные слушания по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Козловского муниципального округа «О принятии Устава Козловского муниципального округа Чувашской Республики», в котором приняли участие глава администрации района А.Н. Людков, жители города Козловка и Козловского муниципального округа. Открыл и вел слушания исполняющий обязанности главы Козловского муниципального округа В.Н. Шмелев.

С основным докладом выступила Илларионова К.А. – начальник отдела юридической и информационной службы. Она довела до участников слушаний проект Устава Козловского муниципального округа.

Заслушав и обсудив доклад по проекту решения Собрания депутатов Козловского муниципального округа «О принятии Устава Козловского муниципального округа Чувашской Республики», участники публичных слушаний приняли резолюцию о рекомендации Собранию депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики принять решение Собрания депутатов Козловского муниципального округа «О принятии Устава Козловского муниципального округа Чувашской Республики» на очередном заседании.

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.10.2022 № 570

г. Козловка

О создании муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения» Козловского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Создать муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения» Козловского муниципального округа Чувашской Республики (далее – МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения») с предельной штатной численностью работников в количестве 50 единиц с 01 января 2023 года.

2. Определить основными целями деятельности МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения»:

начисление физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечисление;

ведение бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, консолидированной отчетности бюджетных и автономных учреждений Чувашской Республики, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, обеспечение представления такой отчетности в соответствующие государственные (муниципальные) органы;

хозяйственно-эксплуатационное обслуживание.

3. Утвердить прилагаемый план мероприятий по созданию МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения».

4. Администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики: осуществлять функции и полномочия учредителя МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения»;

обеспечить финансирование МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения» за счет средств, предусмотренных в бюджете Козловского муниципального округа Чувашской Республики на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

5. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах средств, предусмотренных в бюджете Козловского муниципального округа Чувашской Республики на указанные цели.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава администрации
Козловского района

А.Н. Людков

П Л А Н
мероприятий по созданию
МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и
финансово-хозяйственного обеспечения»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
1.	Регистрация в налоговом органе МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения»	в течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о создании	МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения»
2.	Утверждение штатного расписания МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения»	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления	Администрация Козловского муниципального округа Чувашской Республики
3.	Подготовка и издание распоряжения о назначении исполняющего обязанности руководителя МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения»	в течение 10 дней со дня вступления в силу настоящего постановления	Администрация Козловского муниципального округа Чувашской Республики
4.	Размещение объявления о проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения»	в течение 15 дней со дня вступления в силу настоящего постановления	Администрация Козловского муниципального округа Чувашской Республики
5.	Утверждение устава МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения»	в течение 5 дней со дня представления проекта устава	Администрация Козловского муниципального округа Чувашской Республики
6.	Представление устава МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения» и других документов в налоговые органы для государственной регистрации	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения устава	МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения»
7.	Составление и утверждение бюджетной сметы МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения» на 2023–2025 годы	в течение 1 месяца со дня постановки на учет МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» в налоговом органе	МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения»

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
21.10.2022 № 551 г. Козловка

О создании комиссии по поступлению и выбытию активов

В целях реализации постановления Правительства РФ от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом» администрация Козловского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Создать комиссию по поступлению и выбытию активов в администрации Козловского района Чувашской Республики в целях подготовки решений о списании сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом (далее - комиссия).

2. Утвердить:
 - 2.1. Состав комиссии (приложение 1).
 - 2.2. Положение о комиссии (приложение 2).
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Козловского района

А.Н. Людков

Приложение № 1
к постановлению администрации
Козловского района
от 21.10.2022 №551

СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПОСТУПЛЕНИЮ И ВЫБЫТИЮ АКТИВОВ

Пушков Геннадий Михайлович	-	первый заместитель главы администрации Козловского района, (председатель комиссии);
Васильева Татьяна Леонидовна	-	заместитель главы администрации – начальник отдела организационно-контрольной и кадровой работы администрации Козловского района, (заместитель председателя комиссии);
Мамутин Вадим Михайлович	-	заведующий сектором муниципальных закупок администрации Козловского района, (секретарь комиссии);
Члены комиссии:		
Илларионова Кристина Александровна	-	начальник отдела юридической и информационной службы администрации Козловского района;
Манюкова Татьяна Николаевна	-	и.о. начальника финансового отдела администрации Козловского района;
Наталья Юрьевна Ситнова	-	и.о. начальника отдела строительства и общественной инфраструктуры администрации Козловского района.

Приложение № 1
к постановлению администрации
Козловского района
от _____

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПОСТУПЛЕНИЮ И ВЫБЫТИЮ АКТИВОВ АДМИНИСТРАЦИИ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов (далее - Положение) администрации Козловского района Чувашской республики (далее - Администрация) устанавливает порядок деятельности комиссии по поступлению и выбытию активов Администрации (далее - Комиссия) по рассмотрению вопросов о принятии решения о списании сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом (далее - списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными, правовыми актами Чувашской Республики, постановлением Правительства РФ от 04.07.2018 N 783 " О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом" (далее – Постановление № 783), Правилами списания сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом (далее - Правила), и настоящим Положением.

2. Основные функции Комиссии

- 2.1. Основными функциями Комиссии являются:
- 1) рассмотрение, проверка и анализ представленных документов Комиссии;
 - 2) проверка обоснованности обстоятельств для принятия решения о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней);
 - 3) принятие решения о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней).

3. Права Комиссии

3.1. Комиссия для реализации возложенных на нее функций имеет право:

- 1) рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к ее компетенции;
- 2) запрашивать в установленном порядке в соответствующих органах и (или) подразделениях Администрации дополнительные материалы, привлекать специалистов и экспертов.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия является постоянно действующей. В состав Комиссии входят члены Комиссии и председатель Комиссии.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Дату, время и место проведения заседания Комиссии определяет ее председатель.

4.3. Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии, секретарь Комиссии заполняет решения Комиссии.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50% от ее состава.

4.5. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим. Члены Комиссии не вправе воздерживаться от голосования.

4.6. В случае наличия у кого-либо из участников Комиссии, обладающих правом голоса, прямой или косвенной личной заинтересованности в результатах голосования по вопросам, рассматриваемым Комиссией, такой участник Комиссии обязан заявить об этом председателю Комиссии и заявить самоотвод от участия в заседании Комиссии. Самоотвод рассматривается остальным составом Комиссии, результат рассмотрения оформляется в решении заседания Комиссии с указанием причины удовлетворения или отказа в удовлетворении заявления о самоотводе.

4.7. Решения, принятые Комиссией, подлежат отражению в решении Комиссии, подлежащего подписанию всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии.

При несогласии с принятым Комиссией решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к решению Комиссии.

5. Порядок принятия решения о списании начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)

5.1. Порядок, случаи списания начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней), основания, сроки принятия решения о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней), сроки списания, уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) по контрактам устанавливаются Постановлением № 783 и Правилами. Решение о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) должно содержать информацию, предусмотренную п. 9 Правил.

5.2. В случае если поставщик (подрядчик, исполнитель) не подтвердил наличие начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней), принятие решения о ее списании не допускается.

5.3. Информация о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) включается в реестр контрактов, заключенных Администрацией и размещенных в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг.

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 21.10.2022 № 557 _____ г.Козловка

О внесении изменений в некоторые постановления администрации Козловского района Чувашской Республики

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 20.10.2022 № 524 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики», администрация Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Внести изменения в следующие постановления администрации Козловского района Чувашской Республики:

1) от 29 ноября 2013 г. №709 «О должностных окладах, ежемесячных и иных дополнительных выплатах работникам органов местного самоуправления в Козловском районе Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Козловском районе Чувашской Республике» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Козловского района Чувашской Республики от 15 декабря 2017 г. №582, от 07 октября 2019 г. №494, от 08.10.2020 №427):

приложение к указанному постановлению изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

2) от 29 ноября 2013 г. №708 «О денежном содержании работников органов местного самоуправления в Козловском районе Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Козловского района Чувашской Республики от 15 декабря 2017 г. №582, от 07 октября 2019 г. №494, от 08.10.2020 №427):

приложение №1 к указанному постановлению изложить в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

**Глава администрации Козловского
района Чувашской Республики**

А.Н. Лютков

Приложение №1
к постановлению администрации
Козловского района Чувашской
Республики
от 21.10. 2022 №557

Приложение
к постановлению администрации
Козловского района Чувашской
Республики от 29 ноября 2013 г.
№709

РАЗМЕРЫ

**должностных окладов работников органов местного самоуправления в
Козловском районе Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями
муниципальной службы в Козловском районе Чувашской Республики**

Наименование должности	Должностной оклад (рублей)	
	в органе местного самоуправления муниципального района (городского округа)	в органе местного самоуправления поселения
1	2	3
Начальник управления (службы) эксплуатации зданий, начальник отдела административно-хозяйственного обеспечения и обслуживания	4814	
Заместитель начальника управления (службы) эксплуатации зданий, заместитель начальника отдела административно-хозяйственного обеспечения и обслуживания	4182	
Инженер	3722	
Заведующий: копировально-множительным бюро, машинописным бюро; старший инспектор-делопроизводитель, старший инспектор	3258	
Стенографистка I категории, инспектор-делопроизводитель, инспектор	2815	2815
Заведующий: экспедицией, хозяйством, складом; кассир, комендант, архивариус,	2615	2615
стенографистка II категории, секретарь-стенографистка, машинистка I категории		
Машинистка II категории, секретарь-машинистка, экспедитор	2435	2435

Приложение № 2
к постановлению администрации
Козловского района
Чувашской Республики
от _____ 2022 № ____

Приложение №1
к постановлению администрации
Козловского района
Чувашской Республики
от 29 ноября 2013г. №708

РАЗМЕРЫ

окладов и повышающих коэффициентов работников органов местного самоуправления в Козловском районе Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

Профессиональные квалификационные группы	Размер оклада, рублей	Размер повышающего коэффициента
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	3749	
1 квалификационный уровень		0,05
2 квалификационный уровень		0,10
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	4119,0	
1 квалификационный уровень		0,11
2 квалификационный уровень		0,3

Примечание. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
28.10.2022 № 571 _____ г.Козловка**

О ликвидации муниципального казенного учреждения
«Центр финансового и хозяйственного обеспечения»
Козловского района Чувашской Республики

В соответствии со статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» администрация Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Ликвидировать муниципальное казенное учреждение «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Козловского района Чувашской Республики (далее – МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения»).
2. Назначить ответственным за осуществление ликвидационных процедур Петрову Тамару Григорьевну, начальника – главного бухгалтера МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения».
3. Утвердить перечень мероприятий по ликвидации МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» (Приложение №1).
4. Предусмотреть финансирование расходов, связанных с проведением ликвидационных мероприятий, за счет средств местного бюджета.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава администрации
Козловского района

А.Н. Людков

Приложение №1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Козловского
района
Чувашской Республики
от _____ № _____

**П Л А Н
мероприятий по ликвидации
МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
1.	Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения»	в течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения»
2.	Уведомление работников МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» о ликвидации учреждения	в течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения»
3.	Публикация сообщения о ликвидации МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» и о порядке и сроке заявления	незамедлительно после уведомления уполномоченного	МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения»

	требований его кредиторами в «Вестнике государственной регистрации»	государственного органа для внесения в ЕГРЮЛ уведомления о ликвидации	
4.	Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения», письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	срок заявления требований кредиторами должен быть не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения»
5.	Проведение инвентаризации имущества МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения»	перед составлением ликвидационного баланса	МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения»
6.	Составление промежуточного ликвидационного баланса	после окончания срока для предъявления требований кредиторами, но не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения»
7.	Уведомление в письменной форме налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса (форма № Р15016; промежуточный ликвидационный баланс; статья из журнала «Вестник государственной регистрации»)	не ранее, чем через два месяца с даты выхода сообщения о принятии решения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения»
8.	Удовлетворение требований кредиторов	в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения»
9.	Составление ликвидационного баланса	после завершения расчетов с кредиторами	МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения»
10.	Подписание передаточных актов	после утверждения ликвидационного баланса	МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения»
11.	Закрытие лицевых счетов	после проведения всех взаиморасчетов (с налоговой инспекцией, кредиторами)	МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения»
12.	Предоставление в налоговый орган ликвидационного баланса в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности, заявления формы № Р15016		МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения»

- | | | | |
|-----|--|----------------------------------|--|
| 13. | Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности | по
ликвидационных мероприятий | итогах
МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» |
| 14. | Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» | | МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» |
| 15. | Уничтожение печати, передача документов (произвести передачу документов постоянного и временного хранения согласно номенклатуре дел) | | МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» |

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.10.2022 № 572 _____ г.Козловка

О присоединении Централизованной бухгалтерии Управления образования и молодежной политики администрации Козловского района Чувашской Республики, бухгалтерии автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа – Физкультурно-оздоровительный комплекс «Атал» муниципального образования Козловского района Чувашской Республики к муниципальному казенному учреждению «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения» Козловского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Присоединить Централизованную бухгалтерию Управления образования и молодежной политики администрации Козловского района Чувашской Республики (далее – ЦБ Управления образования администрации Козловского района), бухгалтерию автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа – Физкультурно-оздоровительный комплекс «Атал» муниципального образования Козловского района Чувашской Республики (далее – бухгалтерия АУ ДО «ДЮСШ – ФОК «Атал») к Муниципальному казенному учреждению «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения» Козловского муниципального округа Чувашской Республики (далее – МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения»).

2. ЦБ Управления образования администрации Козловского района, бухгалтерии АУ ДО «ДЮСШ – ФОК «Атал» провести инвентаризацию имущества и обязательств учреждения, составить передаточный акт и представить его на утверждение. Ответственность за проведение инвентаризации имущества и обязательств ЦБ Управления образования администрации Козловского района составление передаточного акта, возложить на главного бухгалтера Алексееву Веру Владимировну.

3. Утвердить прилагаемый План мероприятий по присоединению ЦБ Управления образования администрации Козловского района, бухгалтерии АУ ДО «ДЮСШ – ФОК «Атал» к МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения» согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Установить, что имущество, закрепленное за ЦБ Управления образования администрации Козловского района, бухгалтерией АУ ДО «ДЮСШ – ФОК «Атал» в полном объеме закрепляется за МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения».

5. Возложить ответственность за предоставление документов по присоединению учреждений, указанных в пункте 1 настоящего постановления, в регистрирующем органе на начальника – главного бухгалтера МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения».

6. Начальнику – главному бухгалтеру МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения»:

- представить документы о присоединении вышеуказанных учреждений в регистрирующий орган в установленном законодательством порядке;

- не позднее тридцати дней со дня принятия настоящего постановления уведомить в письменной форме об этом всех известных ему кредиторов учреждения о присоединении, а также поместить в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о таком решении.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики.

8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Глава администрации
Козловского района

А.Н. Людков

П Л А Н
мероприятий по присоединению

Централизованной бухгалтерии Управления образования и молодежной политики администрации Козловского района Чувашской Республики, бухгалтерии автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа – Физкультурно-оздоровительный комплекс «Атал» муниципального образования Козловского района Чувашской Республики к муниципальному казенному учреждению «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения» Козловского муниципального округа Чувашской Республики

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
1.	Уведомление работников ЦБ Управления образования администрации Козловского района, бухгалтерии АУ ДО «ДЮСШ – ФОК «Атал» о присоединения учреждения	в течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о присоединении	Управление образования и молодежной политики администрации Козловского района
2.	Утверждение передаточного акта о передаче имущества, закрепленного за ЦБ Управления образования администрации Козловского района, бухгалтерией АУ ДО «ДЮСШ – ФОК «Атал»	в течение 10 рабочих дней со дня представления документов	МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения»
3.	Направление изменений, вносимых в Устав Управления образования и молодежной политики администрации Козловского района бухгалтерии АУ ДО «ДЮСШ – ФОК «Атал» и других документов в налоговый орган для государственной регистрации	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения изменений, вносимых в Устав	Управление образования и молодежной политики администрации Козловского района
4.	Заключение договоров бухгалтерского обслуживания МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения» с руководителями образовательных учреждений	в течение 10 дней с момента присоединения	МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения»

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
28.10.2022 № 574 _____ г.Козловка

О внесении изменения в постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 07.09.2022 №487

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 01 октября 2020 г. №1576 администрация Козловского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 07 сентября 2022 г. №487 «Об осуществлении контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Козловского района Чувашской Республики» изменение, исключив пункт 2 постановления.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Козловского района

А.Н. Людков