

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Министра здравоохранения
Удмуртской Республики



Топский С.И.

января 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

БУ «Козловская ЦРБ

И.М.Е.Виноградова» МЗ ЧР

Макарова М.А.

(ФИО главного врача)



января 2022 г.

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг БУ «Козловская ЦРБ им И.Е.Виноградова» МЗ ЧР на 2022 год

Поддерживать актуальном	в состоянии	Размещать обязательные	документы, для	ежеквартально	Ответственный за сайт ЛПУ Питомцева Е.А	Сведения о ходе реализации мероприятия	
						реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1		2	3	4	5	6	
1. Открытость и доступность информации об организации							
Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)				

1	информацию, установленную приказом Минздрава России от 30.12.2014 № 956н.	информирования пациентов и указывать место нахождения полного текста документа в медицинской организации (регистратура / приемный покой) с учетом возможности с их ознакомления любыми медицинскими группами населения; Актуализировать информацию на сайте стендах поликлиники о медицинских ра-ботниках (ФИО, образование (уровень образования, организация, выдавшая до-кумент об образовании, год выдачи, специальность, квалификация), сертификат (сведения из сертификата специалиста (специаль-ность, соответствующая за-нимаемой должности, срок действия), график работы и часы приема медицинского работника;	3	4	5	6
II. Комфортность условий предоставления услуг						
Обеспечивать контроль за сокращением очередей в поликлинике и предостав-	Организовывать прием па-циентов в соответствии с предварительной записью с	ежедневно	Заведующий поликлиникой Ксензова И.А.			

1	2	3	4	5	6
Ленинском центре «Электронная запись к врачу»;	соблюдением сроков оказания медицинской помощи в соответствии с территориальной программой государственных гарантий. Проводить ежедневный мониторинг соблюдения врачами, ведущими амбулаторный прием, очередности приема пациентов согласно предварительной записи; Своевременно информировать пациентов о задержке времени приема;				

III. Доступность услуг для инвалидов

Обеспечить возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);	Предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);	2022-2023г.	Начальник отдела кадров Булгарева Д.Р.		
---	--	-------------	---	--	--

IV. Добросовестность, вежливость работников организации

Обеспечить полное соблюдение требований приказа Минздрава России от 12.11.2015 № 802н;	Анализировать обращения граждан при оказании медицинской помощи населению; Проводить семинары по вопросам соблюдения норм ме-	1 раз в квартал	Заведующие отделениями		
--	--	-----------------	------------------------	--	--

1	2	3	4	5	6
<p>дицинской этики; Проводить обучающие семинары и тренинги с работниками регистратуры и колл-центра; Соблюдать Кодекс этики медицинских работников; Проводить оперативные служебные расследования возникновения конфликтных ситуаций, в случае возникновения обеспечить оперативное их решение; Проводить профилактическую работу с медицинскими работниками, особенно вновь принятыми, по вопросам соблюдения этики и деонтологии;</p>					
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Проводить мониторинг обращений и анкетирование пациентов	Проводить мониторинг обращений и анкетирование пациентов по вопросу удовлетворенности оказания услуг	ежедневно	Кабинет медицинской профилактики		