



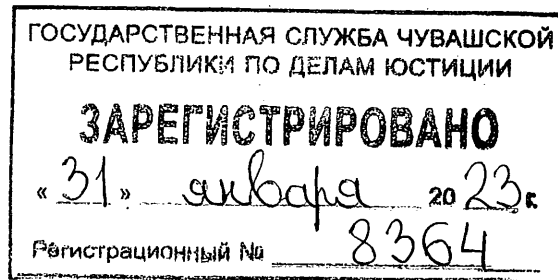
**П Р И К А З**

12.01.2023 № 3  
Шупашкар хули

**П Р И К А З**

12.01.2023 № 3  
г. Чебоксары

О внесении изменений в приказ Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики от 21 декабря 2020 г. № 383



П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики от 21 декабря 2020 г. № 383 «О реализации мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, Министерством экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 18 января 2021 г., регистрационный № 6669) с изменением, внесенным приказом Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики от 12 мая 2021 г. № 51 (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 25 мая 2021 г., регистрационный № 6942), следующие изменения:

раздел 10 Правил обработки персональных данных в Министерстве экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (приложение № 1), утвержденных указанным приказом, изложить в следующей редакции:

**«10. Порядок уничтожения персональных данных  
при достижении целей обработки или при наступлении  
иных законных оснований**

10.1. В случае достижения цели обработки персональных данных уполномоченные должностные лица Министерства обязаны прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Министерства) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Министерства) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Министерством и субъектом персональных данных либо если уполномоченные должностные лица Министерства не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

10.2. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных уполномоченные должностные лица Министерства обязаны прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка

персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Министерства) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Министерства) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Министерством и субъектом персональных данных либо если Министерство не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

10.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных уполномоченные должностные лица Министерства в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязаны прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Министерства. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, уполномоченные должностные лица Министерства в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязаны уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Министерство обязано уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

10.4. В случае обращения субъекта персональных данных в Министерство с требованием о прекращении обработки персональных данных уполномоченные должностные лица Министерства обязаны в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения Министерством соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Министерством в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

10.5. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах 10.1 – 10.4 настоящих Правил, должностные лица Министерства осуществляют блокирование таких персональных данных или обеспечивается их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Министерства) и обеспечивают уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

10.6. Уничтожение документов, содержащих персональные данные, утративших свое практическое значение и не подлежащих архивному хранению, производится на основании акта уничтожения персональных данных по утвержденной Министерством форме.»;

в Правилах рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в Министерстве экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (приложение № 2), утвержденных указанным приказом:

в пункте 3:

дополнить новым абзацем одиннадцатым следующего содержания:  
«информацию о способах исполнения Министерством обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных»»;  
абзац одиннадцатый считать абзацем двенадцатым;  
пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Сведения, указанные в пункте 3 настоящих Правил, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Министерством в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения Министерством запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Министерством в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.»;

пункт 8 дополнить предложением следующего содержания: «Министерство предоставляет сведения, указанные в пункте 3 настоящих Правил, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.»;

пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Запросы подлежат рассмотрению Министерством в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Министерством в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.»;

пункт 20 изложить в следующей редакции:

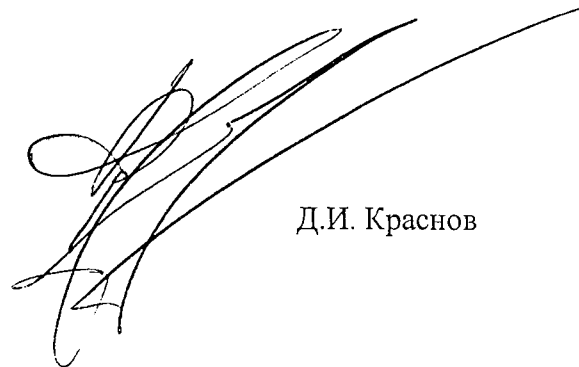
«20. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя уполномоченные должностные лица Министерства обязаны дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.»;

пункт 25 признать утратившим силу;

приложения № 7, 8 к указанному приказу изложить в редакции согласно приложениям № 1, 2 соответственно к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя Кабинета  
Министров Чувашской Республики –  
министр



Д.И. Краснов

Приложение № 1 к приказу  
Министерства экономического  
развития и имущественных  
отношений Чувашской Республики  
от 12.01.2023 № 3

Утвержден  
приказом Министерства  
экономического развития  
и имущественных отношений  
Чувашской Республики  
от 21.12.2020 № 383  
(приложение № 7)

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ В МИНИСТЕРСТВЕ ЭКОНОМИЧЕСКОГО  
РАЗВИТИЯ  
И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ,  
ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ОБЕЗЛИЧИВАНИЮ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
В СЛУЧАЕ ОБЕЗЛИЧИВАНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. Начальник отдела организационной и мобилизационной работы.
2. Начальник отдела бюджетного планирования.
3. Начальник отдела правового обеспечения.
4. Заместитель начальника отдела организационной и мобилизационной работы.

Приложение № 2 к приказу  
Министерства экономического  
развития и имущественных  
отношений Чувашской Республики  
от 12.01.2023 № 3

Утвержден  
приказом Министерства  
экономического развития  
и имущественных отношений  
Чувашской Республики  
от 21.12.2020 № 383  
(приложение № 8)

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ В МИНИСТЕРСТВЕ  
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, ЗАМЕЩЕНИЕ КОТОРЫХ ПРЕДУСМАТРИВАЕТ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
ЛИБО ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДОСТУПА К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ**

№ п/п	Структурное подразделение, должность
1. Информационная система персональных данных «Бухгалтерский учет»	
Руководство	
1.1	Министр
1.2	Первый заместитель министра
1.3	Заместитель министра
1.4	Помощник министра
Отдел бюджетного планирования	
1.5	Начальник отдела
1.6	Консультант
1.7	Главный специалист-эксперт
Отдел организационной и мобилизационной работы	
1.8	Начальник отдела
1.9	Заместитель начальника
2. Информационная система персональных данных «Кадровый учет»	
Руководство	
2.1	Министр
2.2	Первый заместитель министра
2.3	Заместитель министра

2.4	Помощник министра
Отдел правового обеспечения	
2.5	Начальник отдела
2.6	Консультант
2.7	Главный специалист-эксперт
Отдел организационной и мобилизационной работы	
2.8	Начальник отдела
2.9	Заместитель начальника
3. Информационная система персональных данных «Министерство»	
Руководство	
3.1	Министр
3.2	Первый заместитель министра
3.3	Заместитель министра
Отдел правового обеспечения	
3.4	Начальник отдела
3.5	Консультант
3.6	Главный специалист-эксперт
Отдел развития предпринимательства	
3.7	Начальник отдела
3.8	Заместитель начальника отдела
3.9	Консультант
3.10	Главный специалист-эксперт
Отдел развития секторов экономики и конкуренции управления по проектной деятельности и государственным программам	
3.11	Начальник отдела в управлении
3.12	Заместитель начальника в управлении
3.13	Консультант
3.14	Главный специалист-эксперт
Отдел инвестиционной деятельности	
3.15	Начальник отдела
3.16	Заместитель начальника
3.17	Консультант
Отдел развития потребительского рынка управления государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и торговой деятельности	
3.18	Начальник отдела в управлении
3.19	Консультант

3.20	Главный специалист-эксперт
4. Информационная система персональных данных «Обращения граждан»	
Руководство	
4.1	Министр
4.2	Первый заместитель министра
4.3	Заместитель министра
4.4	Помощник министра
Отдел бюджетного планирования	
4.5	Начальник отдела
4.6	Консультант
4.7	Главный специалист-эксперт
Отдел правового обеспечения	
4.8	Начальник отдела
4.9	Консультант
4.10	Главный специалист-эксперт
Отдел организационной и мобилизационной работы	
4.11	Начальник отдела
4.12	Заместитель начальника
4.13	Главный специалист-эксперт
4.14	Ведущий эксперт
Отдел судебного представительства	
4.15	Начальник отдела
4.16	Консультант
4.17	Главный специалист-эксперт
Отдел экономического анализа, стратегического планирования и прогнозирования	
4.18	Начальник отдела
4.19	Консультант
4.20	Главный специалист-эксперт
Сектор развития территорий отдела экономического анализа, стратегического планирования и прогнозирования	
4.21	Заведующий сектором
4.22	Главный специалист-эксперт
Отдел инвестиционной деятельности	
4.23	Начальник отдела
4.24	Заместитель начальника
4.25	Консультант
4.26	Главный специалист-эксперт

Отдел организации контрольно-надзорной деятельности, оказания государственных услуг и развития некоммерческих организаций	
4.27	Начальник отдела
4.28	Главный специалист-эксперт
Сектор организации контрольно-надзорной деятельности отдела организации контрольно-надзорной деятельности, оказания государственных услуг и развития некоммерческих организаций	
4.29	Заведующий сектором
4.30	Главный специалист-эксперт
Отдел развития туризма и ремесел	
4.31	Начальник отдела
4.32	Консультант
4.33	Главный специалист-эксперт
Сектор развития внешних связей	
4.34	Заведующий сектором
4.35	Главный специалист-эксперт
Отдел развития предпринимательства	
4.36	Начальник отдела
4.37	Заместитель начальника
4.38	Консультант
4.39	Главный специалист-эксперт
Отдел контроля, мониторинга алкогольного рынка и административной практики управления государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и торговой деятельности	
4.40	Начальник отдела в управлении
4.41	Заместитель начальника в управлении
4.42	Консультант
4.43	Главный специалист-эксперт
Сектор лицензирования управления государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и торговой деятельности	
4.44	Заведующий сектором
4.45	Консультант
4.46	Главный специалист-эксперт
Отдел развития потребительского рынка управления государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и торговой деятельности	
4.47	Начальник отдела в управлении
4.48	Консультант



4.49	Главный специалист-эксперт
Отдел методологии и мониторинга реализации региональных проектов и государственных программ управления по проектной деятельности и государственным программам	
4.50	Начальник отдела в управлении
4.51	Заместитель начальника в управлении
4.52	Консультант
4.53	Главный специалист-эксперт
Отдел развития секторов экономики и конкуренции управления по проектной деятельности и государственным программам	
4.54	Начальник отдела в управлении
4.55	Заместитель начальника в управлении
4.56	Консультант
4.57	Главный специалист-эксперт
Информационно – аналитический отдел управления по проектной деятельности и государственным программам	
4.58	Начальник отдела в управлении
4.59	Заместитель начальника в управлении
4.60	Консультант
4.61	Главный специалист-эксперт
Отдел аренды и контроля за использованием государственного имущества	
4.62	Начальник отдела
4.63	Заместитель начальника
4.64	Консультант
4.65	Главный специалист-эксперт
4.66	Ведущий специалист-эксперт
Отдел приватизации и работы с хозяйственными обществами и государственными предприятиями	
4.67	Начальник отдела
4.68	Заместитель начальника
4.69	Консультант
4.70	Главный специалист-эксперт
4.71	Ведущий специалист-эксперт
Отдел по работе с государственными учреждениями	
4.72	Начальник отдела
4.73	Заместитель начальника
4.74	Главный специалист-эксперт
4.75	Ведущий специалист-эксперт

Отдел учета и регистрации права собственности на объекты недвижимого имущества	
4.76	Начальник отдела
4.77	Заместитель начальника
4.78	Главный специалист-эксперт
4.79	Ведущий специалист-эксперт
Отдел государственной политики в области земельных отношений	
4.80	Начальник отдела
4.81	Заместитель начальника
4.82	Главный специалист-эксперт
4.83	Ведущий специалист-эксперт
5. Информационная система персональных данных других операторов <3>	
Руководство	
5.1	Первый заместитель министра
Отдел бюджетного планирования	
5.2	Начальник отдела
5.3	Консультант
5.4	Главный специалист-эксперт
Отдел правового обеспечения	
5.6	Начальник отдела
5.7	Консультант
5.8	Главный специалист-эксперт
Отдел развития предпринимательства	
5.9	Начальник отдела
5.10	Заместитель начальника
5.11	Консультант
5.12	Главный специалист-эксперт
Отдел организационный и мобилизационной работы	
5.13	Начальник отдела
5.14	Заместитель начальника

-----  
 <3> к другим операторам относятся:

- Администрация Президента Российской Федерации (ССТУ.РФ);
- Закрытое акционерное общество «Производственная Фирма «СКБ Контур» (Система «Контур-Экстерн»);
- Казенное учреждение Чувашской Республики «Республиканский центр бухгалтерского учета» (1С: Предприятие Конфигурация: Зарплата и кадры бюджетного учреждения);

- Министерство цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики (Система «Народный контроль»);
  - Министерство цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики (СЭД);
  - Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров);
  - Министерство экономического развития Российской Федерации (АИС «Управление государственной поддержкой»);
  - Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (MODEUS);
  - Фонд социального страхования Российской Федерации (Шлюз приема расчета форма 4-ФСС с ЭП);
- Общество с ограниченной ответственностью Кейсистемс «Программный комплекс Собственность – СМАРТ».