

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
ЕТЁРНЕ
МУНИЦИПАЛЛА ОКРУГЕН
ПУСЛАХЁ
ХУШУ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ГЛАВА
ЯДРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬ-
НОГО ОКРУГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

23.01.2023 г. № 14 -р
Етёрне хули

23.01.2023 г. № 14 -р
город Ядрин

В целях внедрения методов и инструментов бережливых технологий в деятельность администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики:

1. Образовать рабочую группу по внедрению и реализации проекта «Эффективный регион» в администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.
2. Утвердить Положение о рабочей группе по реализации проекта "Эффективный регион" согласно приложению N 1 к настоящему распоряжению.
3. Утвердить состав рабочей группы по реализации проекта "Эффективный регион" согласно приложению N 2 к настоящему распоряжению.
4. Признать утратившим силу распоряжение Ядринской районной администрации Чувашской Республики от 08.11.2021 № 786-р.
5. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Ядринского
муниципального округа
Чувашской Республики



С.О. Трофимов



Приложение N 1

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации Ядринского
муниципального округа
Чувашской Республики
от 23.01.2023 № 14 -р

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по реализации проекта "Эффективный регион"

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа образована в рамках реализации проекта "Эффективный регион" в администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики (далее - рабочая группа) и является коллегиальным органом в целях формирования культуры бережливого производства в администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, снижения издержек и повышения производительности труда на предприятиях и в организациях бюджетной сферы.

1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется действующим федеральным законодательством и законодательством Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики и с организациями, которые принимают участие во внедрении производственной системы Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом" (далее - Росатом).

1.4. Рабочая группа:

предлагает вопросы для обсуждения по реализации проекта "Эффективный регион";

осуществляет мониторинг и оценку о ходе реализации проекта "Эффективный регион" в Ядринском муниципальном округе Чувашской Республики;

принимает решение о достижении целей, целевых и дополнительных показателей, результатов, выполнении задач проекта "Эффективный регион";

в соответствии с решением Росатома согласовывает направления деятельности внедрения проекта "Эффективный регион";

решает организационные и иные вопросы, связанные с осуществлением информационно-аналитических и экспертных работ, касающихся реализации проекта "Эффективный регион" в Ядринском муниципальном округе Чувашской Республики;

принимает в пределах своей компетенции коллегиальные решения, а также осуществляет контроль исполнения этих решений;

осуществляет иные функции, возложенные на рабочую группу в соответствии с нормативными правовыми актами Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Права рабочей группы

2.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет право:

запрашивать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти Чувашской Республики, государственных учреждений Чувашской Республики и организаций необходимые материалы, документы по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

заслушивать на обсуждениях представителей органов местного самоуправления Ядринского муниципального округа Чувашской Республики по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

3. Состав и организация рабочей группы

3.1. Руководителем рабочей группы является глава Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

3.2. Ответственным должностным лицом, определяющим координацию и организационное обеспечение деятельности рабочей группы, является заместитель главы по вопросам экономики, имущества и сельского хозяйства – начальник отдела сельского хозяйства администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

3.3. Рабочая группа может создавать из числа своих членов, а также из числа привлеченных представителей, не входящих в состав рабочей группы, постоянные и временные рабочие группы для проработки предложений по отдельным вопросам, связанным с решением возложенных на нее задач.

3.4. Перечень рабочих групп утверждается руководителем.

3.5. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, утвержденным руководителем.

3.6. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, не реже одного раза в полугодие.

3.7. При отсутствии возможности проведения очных заседаний допускается проведение заседаний с использованием систем видео-конференц-связи.

3.8. Заседание рабочей группы проводит руководитель рабочей группы, в его отсутствие - заместитель руководителя рабочей группы.

3.9. Решения, принятые на заседаниях рабочей группы, оформляются протоколами.

3.10. Для реализации решений рабочей группы могут издаваться постановления и распоряжения администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, а также даваться поручения руководителя рабочей группы.

4. Заключительные положения

4.1. Внесение изменений в состав рабочей группы, положение о рабочей группе, прекращение деятельности рабочей группы принимается распоряжением администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.



Приложение N 2

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации Ядринского
муниципального округа
Чувашской Республики
от 23.01.2023 № 14 -р

СОСТАВ рабочей группы по реализации проекта "Эффективный регион"

Глава Ядринского муниципального округа Чувашской Республики (руководитель рабочей группы);

Заместитель главы по вопросам экономики, имущества и сельского хозяйства - начальник отдела сельского хозяйства администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики (заместитель руководителя рабочей группы);

Начальник отдела экономики и инвестиционной деятельности администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики (секретарь рабочей группы);

Заместитель главы – начальник управления по благоустройству и развитию территорий администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики;

Заместитель главы администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики по социальным вопросам;

Заместитель главы - управляющий делами администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики;

Начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики;

Начальник отдела образования администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики;

Начальник финансового отдела администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики;

Начальник отдела организационно — контрольной и кадровой работы администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики;

Начальник отдела правового обеспечения администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики;

Начальник отдела цифрового развития и информационных технологий администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики;

Начальник отдела ЗАГС администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики;

Заведующий сектором мобилизационной подготовки, специальных программ, ГО и ЧС администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики;

Директор МБУ "Централизованная музейная система" Ядринского муниципального округа Чувашской Республики (по согласованию);

Директор МБУ "Централизованная библиотечная система" Ядринского муниципального округа Чувашской Республики (по согласованию);

Директор МАУ "Централизованная клубная система" Ядринского муниципального округа Чувашской Республики (по согласованию).
