



ВЕСТИ

Шемуршинского района

Выпуск №36 от 6 мая 2022 года

**Газета органов
местного
самоуправления
Шемуршинского
района Чувашской
Республики**

Издается с 2 апреля 2007 года

Постановление администрации Шемуршинского района от «6» мая 2022 года № 231 Об утверждении Правил предоставления субсидий из бюджета Шемуршинского района

В соответствии с решением Шемуршинского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 08 декабря 2021 г. № 11.2 «О бюджете Шемуршинского района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» администрация Шемуршинского района постановляет:

1. Утвердить:

Правила предоставления субсидий из бюджета Шемуршинского района на развитие личных подсобных хозяйств, ведение которых осуществляют граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

Правила предоставления субсидий из бюджета Шемуршинского района на поддержку граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в том числе за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, не обеспеченных софинансированием из федерального бюджета согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела сельского хозяйства и экологии администрации Шемуршинского района Алексеева О.Н.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Шемуршинского района

В.В.Денисов

Приложение № 1
к постановлению администрации Шемуршинского района
от «06» мая 2022 № 231

П Р А В И Л А

предоставления субсидий из бюджета Шемуршинского района на развитие личных подсобных хозяйств, ведение которых осуществляют граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

I. Общие положения

Настоящие Правила регламентируют цели, условия и порядок предоставления гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Чувашской Республики и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», субсидий на возмещение части затрат, направленных на обеспечение прироста производства овощей открытого грунта, производства картофеля, производства молока, на развитие специализированного мясного скотоводства, развитие овцеводства и козоводства (далее также соответственно – получатель субсидии, субсидия) за счет средств бюджета Шемуршинского района, а также средств, поступивших в бюджет Шемуршинского района из республиканского бюджета Чувашской Республики на указанные цели, в рамках реализации государственной программы Чувашской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Чувашской Республики», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 октября 2018 г. № 433.

II. Порядок финансирования

2.1. В соответствии с решением Шемуршинского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 08.12.2021 г. № 11.2 «О бюджете Шемуршинского района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы» главным распорядителем средств местного бюджета Шемуршинского района (далее – местный бюджет), направляемых получателям субсидий на возмещение части затрат на обеспечение прироста производства овощей открытого грунта, производства картофеля, производства молока, на развитие специализированного мясного скотоводства, является администрация Шемуршинского района.

Предоставление субсидии осуществляется за счет средств, предусмотренных по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0405 «Сельское хозяйство и рыболовство», в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке администрации Шемуршинского района.

Администрация Шемуршинского района Чувашской Республики обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

Выплата субсидий за счет средств, поступивших из республиканского бюджета Чувашской Республики, в том числе средств, поступивших в республиканский бюджет Чувашской Республики из федерального бюджета, осуществляется на условиях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики.

В случае доведения в установленном порядке администрации Шемуршинского района дополнительных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в разделе I настоящих Правил, выплата субсидии производится с учетом следующих критериев приоритетности предоставления субсидии (по мере убывания их значимости):

а) ранее представлены в администрацию Шемуршинского района в соответствии с пунктом 2.5 настоящих Правил соответствующие требованиям настоящих Правил документы на получение субсидии, на основании которых субсидия была предоставлена не в полном объеме в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в разделе I настоящих Правил, в соответствии с пунктом 2.7 настоящих Правил;

б) ранее представлены в администрацию Шемуршинского района в соответствии с пунктом 2.5 настоящих Правил соответствующие требованиям настоящих Правил документы на получение субсидии, на основании которых субсидия не была предоставлена в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в разделе I настоящих Правил.

2.2. Субсидии за счет средств бюджета Шемуршинского района предоставляются получателям субсидий в виде возмещения части затрат текущего финансового года по ставкам, определяемым Минсельхозом Чувашии:

на 1 тонну реализованных юридическим лицам, включая сельскохозяйственным потребительским кооперативам, в текущем финансовом году овощей открытого грунта: капусты, моркови, свеклы столовой, огурцов, томатов, лука, чеснока, картофеля собственного производства, сумма субсидий при этом не может превышать 30 процентов затрат на производство данной продукции;

на содержание 1 головы молочной коровы (нетели) исходя из численности поголовья коров (нетели) на дату обращения, но не более 50 тыс. рублей на одно личное подсобное хозяйство в год;

на содержание 1 головы коровы (нетели) специализированной мясной породы, исходя из численности поголовья коров (нетели) на дату обращения, но не более 25 тыс. рублей на одно личное подсобное хозяйство в год;

на содержания 1 головы овец и (или) коз старше 1 года исходя из численности поголовья овец (коз) на дату обращения, но не более 12 тыс. рублей на одно личное подсобное хозяйство в год.

Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$C = V \times R,$$

где:

C – размер субсидии за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики и местного бюджета. рублей;

V – объем реализованных в текущем финансовом году овощей открытого грунта и (или) картофеля собственного производства (тонн), или поголовье молочных коров (нетелей) и (или) коров (нетелей) специализированных мясных пород, или овец и (или) коз (голов);

R – ставка субсидии за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики и местного бюджета. рублей;

При этом, доля средств, выделяемых из федерального бюджета, составляет 4,8% в общем размере субсидий за счет всех источников финансирования, из республиканского бюджета Чувашской Республики исходя из уровня софинансирования, установленного Правительством Российской Федерации для Чувашской Республики, -0,05%, из республиканского бюджета Чувашской Республики сверх уровня софинансирования из федерального бюджета, установленного Правительством Российской Федерации для Чувашской Республики – 95,05%, местного бюджета - 0,1%:

2.3. Субсидии предоставляются при соблюдении получателем субсидии следующих условий:

а) применение налогового режима должно подтверждаться справкой о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

б) принятие получателем субсидии обязательства о применении специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» не менее трех лет по истечении года, в котором получены средств государственной поддержки;

в) получатель субсидии должен представить выписку из похозяйственной книги, подтверждающую ведение производственной деятельности в личном подсобном хозяйстве не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии;

г) получатель субсидии должен подтвердить затраты на производство сельскохозяйственной продукции и развитие сельскохозяйственных отраслей, указанных в разделе I настоящих Правил (договоры купли-продажи; товарные накладные и (или) универсальные передаточные документы, и (или) акты приема-передачи, акты о приемке выполненных работ (оказании услуг), и (или) товарные чеки; платежные документы или расписки в получении денежных средств (в случае заключения договоров с физическими лицами), и (или) выписки из банка, и (или) иные документы,

подтверждающие факт оплаты приобретения основных средств или расходных материалов, использованных при производстве продукции, на которую предоставляется субсидия);

д) наличие у получателя субсидии поголовья молочных коров (нетелей) или поголовья коров (нетелей) специализированных мясных пород на дату обращения в Минсельхоз Чувашии за получением субсидии и принятие получателем субсидии обязательства сохранения поголовья молочных коров (нетелей) или коров (нетелей) специализированных мясных пород по состоянию на 31 декабря года получения субсидии в количестве не менее чем на дату обращения в Минсельхоз Чувашии за получением субсидии (для получателей субсидий соответственно по направлениям прирост производства молока или развитие специализированного мясного скотоводства);

е) наличие у получателя субсидии не менее 5 голов овец и (или) 1 головы козы старше 1 года на дату обращения в Минсельхоз Чувашии за получением субсидии и принятие получателем субсидии обязательства сохранения поголовья овец и коз старше 1 года по состоянию на 31 декабря года получения субсидии в количестве не менее чем на дату обращения в Минсельхоз Чувашии за получением субсидии (для получателей субсидий по направлению развитие овцеводства и козоводства);

ж) отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности получателя субсидии за несоблюдение запрета выжигания сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

Обязательным условием предоставления субсидии является согласие получателей субсидий на осуществление администрацией Шемуршинского района и органами муниципального финансового контроля проверок, предусмотренных разделом IV настоящих Правил.

2.4. Субсидии предоставляются получателю субсидии в случаях, если на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии между администрацией Шемуршинского района и получателем субсидии (далее – соглашение), получатель субсидии соответствует следующим требованиям:

у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей (при наличии указанной неисполненной обязанности получатель субсидии может представить копии платежных документов, подтверждающих выполнение данной неисполненной обязанности);

у получателя субсидии должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед местным бюджетом;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированном физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидий;

получатель субсидии не должен получать средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в разделе I настоящих Правил.

2.5. Получатели субсидий по 5 число включительно месяца, следующего за отчетным представляют в администрацию Шемуршинского района заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее – заявление) и справку-расчет на получение субсидии на возмещение части затрат на развитие личных подсобных хозяйств, ведение которых осуществляет граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики и местного бюджета по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам (далее – справка-расчет) в двух экземплярах с приложением копий документов, подтверждающих затраты на производство сельскохозяйственной продукции и развитие сельскохозяйственных отраслей, указанных в подпункте «г» пункта 2.3 настоящих Правил.

Копии документов, указанные в абзаце первом настоящего пункта, заверяются получателем субсидии.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных получателем субсидии, несет получатель субсидии.

Получатель субсидии вправе по собственной инициативе представить следующие документы, выданные по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения:

справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

справку из налогового органа об отсутствии (наличии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. рублей (при наличии указанной неисполненной обязанности получатель субсидии может представить копии платежных документов, подтверждающих выполнение данной неисполненной обязанности);

справку, выданную территориальным подразделением управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Чувашской Республике – Чувашии, подтверждающую отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности получателя субсидии за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения.

2.6. Администрация Шемуршинского района:

а) регистрирует заявление в день его поступления;

б) один экземпляр справки-расчета с копиями документов остается у специалиста Минсельхоза Чувашии в районе, второй экземпляр справки-расчета с отметкой о принятии возвращается получателю субсидии;

в) в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает документы, указанные в абзаце первом пункта 2.5 настоящих Правил.

В случае если получателями субсидий по собственной инициативе не представлены документы, предусмотренные абзацами пятым - седьмым пункта 2.5 настоящих Правил, администрация Шемуршинского района в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, направляет межведомственный запрос о представлении документов, предусмотренных абзацами пятым - седьмым пункта 2.5 настоящих Правил.

В случае несоблюдения условий, предусмотренных в пункте 2.3 настоящих Правил, представления неполного комплекта документов, обнаружения неполных или недостоверных сведений в справке-расчете и иных документах, указанных в абзаце первом пункта 2.5 настоящих Правил, и (или) представления документов, оформленных с нарушением установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики требований, администрация Шемуршинского района не позднее следующего рабочего дня после дня окончания проверки возвращает их для устранения выявленных недостатков. Срок для устранения недостатков – не более двух рабочих дней со дня возврата получателю субсидии документов.

Администрация Шемуршинского района в течение двух рабочих дня со дня устранения недостатков получателем субсидии проверяет их полноту и достоверность.

В случае если получателем субсидии соблюдаются условия и требования, предусмотренные пунктом 2.3 и 2.4 настоящих Правил, представленные документы соответствуют комплекту документов, указанных в абзаце первом пункта 2.5 настоящих Правил, администрация Шемуршинского района в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления принимает решение о предоставлении субсидии.

В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии между администрацией Шемуршинского района и получателем субсидии заключается соглашение.

В случае принятия администрацией Шемуршинского района решения об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в абзацах одиннадцатом – четырнадцатом настоящего пункта, администрация Шемуршинского района направляет получателю субсидии письменное уведомление с указанием основания для отказа в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

несоответствие условиям, предусмотренным пунктом 2.3 настоящих Правил;

несоответствие требованиям, предусмотренным пунктом 2.4 настоящих Правил;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств.

Получатель субсидии после устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, вправе повторно обратиться в администрацию Шемуршинского района в соответствии с настоящими Правилами.

2.7. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств субсидии предоставляются получателям субсидий пропорционально суммам причитающихся субсидий, указанным в справках-расчетах, представленных получателями субсидий в соответствии с абзацем первым пункта 2.5 настоящих Правил.

2.8. Для перечисления субсидии администрация Шемуршинского района в течение одного рабочего дня со дня заключения соглашения представляет в УФК по Чувашской Республике заявку на кассовый расход и соглашение.

Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета получателя средств местного бюджета - администрации Шемуршинского района, открытого в УФК по Чувашской Республике, на банковские счета получателей субсидий, указанные в заявлении, в течение трех рабочих дней со дня представления администрацией Шемуршинского района документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, но не позднее десятого рабочего дня после дня принятия решения о предоставлении субсидии.

2.9. Результатом предоставления субсидии является достижение значения показателя предоставления субсидии.

Для оценки эффективности предоставления субсидии применяется следующий показатель предоставления субсидии – прирост объема реализованной продукции, произведенной гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», по отношению к году, предшествующему году получения субсидии (процентов).

Оценка эффективности предоставления субсидий осуществляется администрацией Шемуршинского района на основании данных получателей субсидий, представляемых в порядке и по форме, которые определены Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – отчет о результатах использования субсидий).

Получатель субсидии представляет в администрацию Шемуршинского района отчет о результатах использования субсидий, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, в течение 15 рабочих дней, следующих за отчетным годом.

2.10. В случае если получателем субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в части достижения значения показателя предоставления субсидии, то объем средств, подлежащий возврату в местный бюджет в течение одного месяца со дня получения письменного уведомления, но не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии (Vвозврата), рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - D / S) \times 0,1,$$

где:

V – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

D – фактически достигнутое значение показателя предоставления субсидии на основании отчета;

S – плановое значение показателя предоставления субсидии, установленное соглашением.

Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в том числе понимаются воздействие опасных для производства продукции растениеводства природных явлений (атмосферная, почвенная засуха, суховей, заморозки, вымерзание, выпревание, градобитие, ледяная корка, половодье, переувлажнение почвы, ураганный ветер, природный пожар), распространение инфекционных болезней растений на значительные территории, сокращение сельскохозяйственных животных в результате оздоровления хозяйства от заразных болезней животных, гибель (утрата) сельскохозяйственных животных от заразных болезней сельскохозяйственных животных, в результате стихийных бедствий (удар молнии, ураганный ветер, наводнение, пожар).

III. Порядок возврата субсидий

3.1. Возврат средств местного бюджета осуществляется:

в случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии – в размере всей предоставленной суммы субсидии;

в случае нецелевого использования субсидии – в размере суммы нецелевого использования субсидии;

в случае не достижения результата предоставления субсидии – не достижения значения показателя предоставления субсидии – в соответствии с пунктом 2.11 настоящих Правил.

Администрация Шемуршинского района в течение 10 рабочих дней со дня выявления администрацией Шемуршинского района и (или) органами муниципального финансового контроля факта нарушения условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящими Правилами и соглашением, направляет получателю субсидии уведомление о возврате в местный бюджет указанных средств в течение одного месяца со дня получения уведомления.

3.2. В случае если получатель субсидии не возвращает бюджетные средства в местный бюджет в установленные сроки или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке.

IV. Осуществление контроля

Администрация Шемуршинского района осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение № 1

к Правилам предоставления субсидий из бюджета Шемуршинского района на развитие личных подсобных хозяйств, ведение которых осуществляют граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

Администрация
Шемуршинского района
Чувашской Республики

_____ (наименование получателя субсидии)

_____ Адрес _____

_____ Контактный телефон _____

_____ ИНН _____

заявление.

Прошу _____ предоставить _____ субсидию _____ из _____ бюджета _____ Шемуршинского _____ района _____ на _____

_____ (наименование субсидии)

_____ Подтверждаю, что

не имею неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме,

превышающей 10 тыс. рублей (при наличии указанной неисполненной обязанности получатель субсидии представляет копии платежных документов, подтверждающих выполнение данной неисполненной обязанности);

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Шемуршинского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед местным бюджетом;

не получал средства из бюджета Шемуршинского района в соответствии с иными нормативными правовыми актами на указанные цели.

Подтверждаю отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета выжигания сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

Подтверждаю, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющемся получателем субсидий;

Для зачисления субсидии открыт счет _____ № _____
(вид счета)

в _____

(наименование банка)

ИНН _____

БИК _____

Корр. счет № _____

Даю согласие на представление сведений, составляющих налоговую тайну, в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 102 Налогового кодекса Российской Федерации.

Даю согласие на осуществление администрацией ----- района Министерством сельского хозяйства Чувашской Республики и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения мной условий и порядка предоставления субсидий.

Получатель субсидии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение № 2

к Правилам предоставления субсидий из бюджета Шемуршинского района на развитие личных подсобных хозяйств, ведение которых осуществляют граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на получение субсидии на возмещение части затрат на развитие личных подсобных хозяйств,
ведение которых осуществляют граждане, применяющие специальный налоговый режим
«Налог на профессиональный доход» за счет средств федерального бюджета,
республиканского бюджета Чувашской Республики и местного бюджета

_____ за _____ 20__ года
(получатель субсидии)

ИНН получателя субсидии _____

Наименование направления

финансирования Ед.
измер. Количество Ставка

субсидий,

рублей Причитающаяся сумма субсидий, рублей Фактические затраты текущего года (подтвержденные документами),

рублей

1 2 3 4 5 6

Получатель субсидии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Правилам предоставления субсидий из бюджета Шемуршинского района на развитие личных подсобных хозяйств, ведение которых осуществляют граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

О Т Ч Е Т

о результатах использования субсидий _____
(наименование получателя субсидии)
на _____ 20__ года

№

пп Наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель предоставления субсидии) Единица измерения Планируемое значение показателя предоставления субсидии* Фактическое значение показателя предоставления субсидии Достижение результата предоставления субсидии (да/нет) Причины недостижения планируемого значения показателя предоставления субсидии

1. прирост объема реализованной продукции, произведенной гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», по отношению к году, предшествующему году получения субсидии _____ процентов

* Планируемое значение показателя предоставления субсидии, указываемое в настоящей таблице, должно соответствовать планируемому значению показателя предоставления субсидии, установленному в соглашении.

Получатель субсидии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
_____ 20__ г.
М.П. (при наличии)

Приложение № 2

к постановлению администрации Шемуршинского района от «06» мая 2022 г. № 231

П Р А В И Л А

предоставления субсидий из бюджета Шемуршинского района на поддержку граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в том числе за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, не обеспеченных софинансированием из федерального бюджета

I. Общие положения

Настоящие Правила регламентируют цели, условия и порядок предоставления гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Чувашской Республики и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», субсидий на возмещение части затрат, направленных на приобретение коров или нетелей и (или) коз, семени племенных быков-производителей, сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, минеральных удобрений, проведение агрохимического обследования почв, проведение лабораторных испытаний семян, на приобретение материалов (товаров) для занятия пчеловодством (далее также соответственно – получатель субсидии, субсидия) за счет средств бюджета Шемуршинского района, а также средств, поступивших в бюджет Шемуршинского района из республиканского бюджета Чувашской Республики, не обеспеченных софинансированием из федерального бюджета, на указанные цели, в рамках реализации государственной программы Чувашской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Чувашской Республики», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 октября 2018 г. № 433.

II. Порядок финансирования

2.1. В соответствии с решением Шемуршинского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 08.12.2021 № 11.2 «О бюджете Шемуршинского района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» главным распорядителем средств бюджета Шемуршинского района (далее – местный бюджет), направляемых получателям субсидий на возмещение части затрат на приобретение коров или нетелей и (или) коз, семени племенных быков-производителей, сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, минеральных удобрений, проведение агрохимического обследования почв, проведение лабораторных испытаний семян, на приобретение материалов (товаров) для занятия пчеловодством является администрация Шемуршинского района.

Предоставление субсидии осуществляется за счет средств, предусмотренных по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0405 «Сельское хозяйство и рыболовство», в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке администрацией Шемуршинского района.

Администрация Шемуршинского района обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

Выплата субсидий за счет средств, поступивших из республиканского бюджета Чувашской Республики, осуществляется на условиях, установленных нормативными правовыми актами Чувашской Республики.

В случае доведения в установленном порядке администрации Шемуршинского района дополнительных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в разделе I настоящих Правил, выплата субсидии производится с учетом следующих критериев приоритетности предоставления субсидии (по мере убывания их значимости):

а) ранее представлены в администрацию Шемуршинского района в соответствии с пунктом 2.5 настоящих Правил соответствующие требованиям настоящих Правил документы на получение субсидии, на основании которых субсидия была предоставлена не в полном объеме в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в разделе I настоящих Правил, в соответствии с пунктом 2.7 настоящих Правил;

б) ранее представлены в администрацию Шемуршинского района в соответствии с пунктом 2.5 настоящих Правил соответствующие требованиям настоящих Правил документы на получение субсидии, на основании которых субсидия не была предоставлена в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в разделе I настоящих Правил.

2.2. Субсидии за счет средств местного бюджета Шемуршинского района Чувашской Республики предоставляются получателям субсидий в виде возмещения части фактически произведенных затрат текущего финансового года по ставкам, определяемым Минсельхозом Чувашии:

на приобретение до 2 голов коров, возраст которых не превышает 4-х лет на момент их приобретения, и (или) нетелей;

на приобретение от 3 до 10 голов коз (козочки старше 1 года);

на приобретение семени племенных быков-производителей при использовании не более трех доз семени на одно плодотворное осеменение;

на приобретение сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, произведенных на территории Российской Федерации и (или) единой таможенной территории Таможенного союза, в соответствии с перечнем, утверждаемым Минсельхозом Чувашии;

на приобретение минеральных удобрений;

на агрохимическое обследование почв;

на проведение лабораторных испытаний семян;

на приобретение материалов (товаров) для занятия пчеловодством у юридических лиц, и (или) индивидуальных предпринимателей, и (или) граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в соответствии с перечнем и нормами расходов на материалы, утверждаемыми Минсельхозом Чувашии,

Совокупный объем государственной поддержки, предусмотренный настоящими Правилами, предоставляемой на приобретение коров (нетелей), коз, семени племенных быков-производителей, сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, минеральных удобрений, на агрохимическое обследование почв, на проведение лабораторных испытаний семян, на развитие пчеловодства не может составлять более 500,0 тысяч рублей.

Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

а) при приобретении молочных коров и (или) нетелей, и (или) коз (козочки старше 1 года);

$$C = V \times R,$$

где:

C – размер субсидии, рублей;

V – поголовье молочных коров и (или) нетелей, и (или) коз (козочки старше 1 года) (голов);

R – ставка субсидии, рублей;

б) при приобретении сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, материалов (товаров) для развития пчеловодством, семени племенных быков-производителей, минеральных удобрений; при агрохимическом обследовании почв; при проведении лабораторных испытаний семян:

$$C = s \times R / 100,$$

где:

C - размер субсидии, рублей;

s – стоимость покупки, рублей;

R - ставка субсидии, процентов.

При этом, доля средств, выделяемых, из республиканского бюджета Чувашской Республики составляет 99,9%, в общем размере субсидий, из местного бюджета - 0,1%:

2.3. . Субсидии предоставляются при соблюдении получателем субсидии следующих условий:

а) применение налогового режима должно подтверждаться справкой о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

б) принятие получателем субсидии обязательства о применении специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» не менее пяти лет по истечении года, в котором получены средств государственной поддержки для средств (субсидий), указанных в абзаце пятом пункта 2.7, и не менее трех лет для средств (субсидий), указанных в абзацах втором – четвертом, шестом - девятом пункта 2.7;

в) получатель субсидии должен представить выписку из похозяйственной книги, подтверждающую ведение производственной деятельности в личном подсобном хозяйстве не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии;

г) наличие у получателя субсидии поголовья коров (нетелей) и (или) коз на дату обращения в Минсельхоз Чувашии за получением субсидии и принятие получателем субсидии обязательства сохранения поголовья коров (нетелей) и (или) коз в количестве не менее чем на дату обращения за получением субсидии в течение не менее трех лет после года получения субсидии (для получателей субсидий по направлению приобретение коров (нетелей) и (или) коз).

Средства не могут быть предоставлены на возмещение части затрат, связанных с приобретением коров (нетелей) и (или) коз у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер) и (или) близких свойственников (бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер) супруга (супруги);

д) наличие у получателя субсидии сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, в отношении которого обратился в Минсельхоз Чувашии за получением субсидии и принятие получателем субсидии обязательства по использованию сельскохозяйственной техники и (или) оборудования по целевому назначению в течение не менее пяти лет со дня получения субсидии (для получателей субсидий по направлению приобретение сельскохозяйственной техники и (или) оборудования). В случае приобретения сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, бывших в употреблении не старше шести лет после года выпуска, получателем субсидии дополнительно представляются документы о результатах проведенной экспертизы (оценки) рыночной стоимости приобретаемых сельскохозяйственной техники и (или) оборудования.

Средства не могут быть предоставлены на возмещение части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники и (или) оборудования у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер) и (или) близких свойственников (бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер) супруга (супруги);

е) наличие ветеринарного паспорта на пасеку, наличие оборудования для пчеловодства, в отношении которого получатель субсидии обратился в Минсельхоз Чувашии за получением субсидии и принятие получателем субсидии обязательства по использованию оборудования по целевому назначению в течение не менее трех лет со дня получения субсидии (для получателей субсидий по направлению приобретение материалов (товаров) для занятия пчеловодством);

ж) получатель субсидии должен подтвердить затраты, направленные на приобретение коров (нетелей) и (или) коз, и (или) семени племенных быков-производителей, и (или) сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, и (или) минеральных удобрений, и (или) на проведение агрохимического обследования почв, на проведение лабораторных испытаний семян, и (или) на развитие пчеловодства, указанные в разделе I настоящих Правил (договоры купли-продажи (поставки); товарные накладные и (или) универсальные передаточные документы, и (или) акты приема-передачи, акты о приемке выполненных работ (оказании услуг), и (или) товарные чеки; платежные документы, подтверждающие банковский платеж (оплата безналичным способом); иные документы, подтверждающие факт осуществления затрат на приобретения основных средств или расходных материалов, на которых предоставляются средства).

Обязательным условием предоставления субсидии является согласие получателей субсидий на осуществление администрацией Шемуршинского района и органами муниципального финансового контроля проверок, предусмотренных разделом IV настоящих Правил.

2.4. Субсидии предоставляются получателю субсидии в случаях, если на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии между администрацией Шемуршинского района и получателем субсидии (далее – соглашение), получатель субсидии соответствует следующим требованиям:

у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей; (при наличии указанной неисполненной обязанности получатель субсидии может представить копии платежных документов, подтверждающих выполнение данной неисполненной обязанности);

у получателя субсидии должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед местным бюджетом;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированном физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидий;

получатель субсидии не должен получать средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в разделе I настоящих Правил.

2.5. Получатели субсидий ежемесячно по 5 число включительно месяца, следующего за отчетным представляют в администрацию Шемуршинского района заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее – заявление) и справку-расчет на получение субсидии на возмещение части затрат на развитие личных подсобных хозяйств, ведение которых осуществляют граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и местного бюджета по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам (далее – справка-расчет) в двух экземплярах с приложением копий документов, указанных в подпункте «ж» пункта 2.3 настоящих Правил.

Копии документов, указанные в абзаце первом настоящего пункта, заверяются получателем субсидии.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных получателем субсидии, несет получатель субсидии.

Получатель субсидии вправе по собственной инициативе представить следующие документы, выданные по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения:

справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

справку из налогового органа об отсутствии (наличии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. рублей (при наличии указанной неисполненной обязанности получатель субсидии может представить копии платежных документов, подтверждающих выполнение данной неисполненной обязанности).

2.6. Администрация Шемуршинского района:

а) регистрирует заявление в день его поступления;

б) один экземпляр справки-расчета с копиями документов остается у специалиста Минсельхоза Чувашии в районе, второй экземпляр справки-расчета с отметкой о принятии возвращается получателю субсидии;

в) в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает документы, указанные в абзаце первом пункта 2.5 настоящих Правил.

В случае если получателями субсидий по собственной инициативе не представлены документы, предусмотренные абзацами пятым и шестым пункта 2.5 настоящих Правил, администрация Шемуршинского района в течение трех рабочих дней со дня заявления в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, направляет межведомственный запрос о представлении документов, предусмотренных абзацами пятым и шестым пункта 2.5 настоящих Правил.

В случае несоблюдения условий, предусмотренных в пункте 2.3 настоящих Правил, представления неполного комплекта документов, обнаружения не-полных или недостоверных сведений в справке-расчете и иных документах, указанных в абзаце первом пункта 2.5 настоящих Правил, и (или) представления документов, оформленных с нарушением установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики требований, администрация Шемуршинского района не позднее следующего рабочего дня после дня окончания проверки возвращает их для устранения выявленных недостатков. Срок для устранения недостатков – не более двух рабочих дней со дня возврата получателю субсидии документов.

Администрация Шемуршинского района в течение двух рабочих дней со дня устранения недостатков получателем субсидии проверяет их полноту и достоверность.

В случае если получателем субсидии соблюдаются условия и требования, предусмотренные пунктом 2.3 и 2.4 настоящих Правил, представленные документы соответствуют комплекту документов, указанных в

абзаце первом пункта 2.5 настоящих Правил, администрация Шемуршинского района в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления принимает решение о предоставлении субсидии.

В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии между администрацией Шемуршинского района и получателем субсидии заключается соглашение.

В случае принятия администрацией Шемуршинского района решения об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в абзацах одиннадцатом – четырнадцатом настоящего пункта, администрация Шемуршинского района направляет получателю субсидии письменное уведомление с указанием основания для отказа в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

несоответствие условиям, предусмотренным пунктом 2.3 настоящих Правил;

несоответствие требованиям, предусмотренным пунктом 2.4 настоящих Правил;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств.

Получатель субсидии после устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, вправе повторно обратиться в администрацию Шемуршинского района в соответствии с настоящими Правилами.

2.7. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств субсидии предоставляются получателям субсидий пропорционально суммам причитающихся субсидий, указанным в справках-расчетах, представленных получателями субсидий в соответствии с абзацем первым пункта 2.5 настоящих Правил.

2.8. Для перечисления субсидии администрация Шемуршинского района в течение одного рабочего дня со дня заключения соглашения представляет в УФК по Чувашской Республике заявку на кассовый расход и соглашение.

Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета получателя средств местного бюджета - администрации Шемуршинского района, открытого в УФК по Чувашской Республике, на банковские счета получателей субсидий, указанные в заявлении, в течение трех рабочих дней со дня представления администрацией Шемуршинского района документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, но не позднее десятого рабочего дня после дня принятия решения о предоставлении субсидии.

2.9. Результатом предоставления субсидии является достижение значения показателя предоставления субсидии.

Эффективность использования субсидий оценивается исходя из степени достижения получателем субсидии установленного соглашением значения следующих результатов использования субсидий:

для субсидий, указанных в абзацах втором - четвертом пункта 2.2 - прирост объема реализованного молока, произведенного гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в году получения субсидии по отношению к году, предшествующему году получения субсидии (процентов);

для субсидии, указанного в абзаце пятом пункта 2.2- прирост объема реализованных картофеля и (или) овощей и молока, произведенных гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в году получения субсидии по отношению к году, предшествующему году получения субсидии (процентов);

для субсидий, указанных в абзацах шестом - восьмом пункта 2.2- прирост объема реализованных картофеля и (или) овощей, произведенных гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в году получения субсидии по отношению к году, предшествующему году получения субсидии (процентов);

для субсидии, указанного в абзаце девятом пункта 2.2- прирост объема реализованного меда, произведенного гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в году получения субсидии по отношению к году, предшествующему году получения субсидии (процентов).

В случае если в предшествующем году реализация продукции не осуществлялась, то прирост объема реализованной продукции равно объему реализованной продукции в году получения субсидии.

Оценка эффективности предоставления субсидий осуществляется администрацией Шемуршинского района на основании данных получателей субсидий, представляемых в порядке и по форме, которые определены Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – отчет о результатах использования субсидий).

Получатель субсидии представляет в администрацию Шемуршинского района отчет о результатах использования субсидий, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, в течение 15 рабочих дней, следующих за отчетным годом.

2.10. В случае если получателем субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в части достижения значения показателя предоставления субсидии, то объем средств, подлежащий возврату в местный бюджет в течение одного месяца со дня получения письменного уведомления, но не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - D / S) \times 0,1,$$

где:

Vсубсидии – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

D – фактически достигнутое значение показателя предоставления субсидии на основании отчета;

S – плановое значение показателя предоставления субсидии, установленное соглашением.

Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в том числе понимаются воздействие опасных для производства продукции растениеводства природных явлений (атмосферная, почвенная засуха, суховей, заморозки, вымерзание, выпревание, градобитие, ледяная корка, половодье, переувлажнение почвы, ураганный ветер, природный пожар), распространение инфекционных болезней растений на значительные территории, сокращение сельскохозяйственных животных в результате оздоровления хозяйства от заразных болезней животных, гибель (утрата) сельскохозяйственных животных от заразных болезней сельскохозяйственных животных, в результате стихийных бедствий (удар молнии, ураганный ветер, наводнение, пожар).

III. Порядок возврата субсидий

3.1. Возврат средств местного бюджета осуществляется:

в случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии – в размере всей предоставленной суммы субсидии;

в случае нецелевого использования субсидии – в размере суммы нецелевого использования субсидии;

в случае не достижения результата предоставления субсидии – не достижения значения показателя предоставления субсидии – в соответствии с пунктом 2.11 настоящих Правил.

Администрация Шемуршинского района в течение 10 рабочих дней со дня выявления администрацией Шемуршинского района и (или) органами муниципального финансового контроля факта нарушения условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящими Правилами и соглашением, направляет получателю субсидии уведомление о возврате в местный бюджет указанных средств в течение одного месяца со дня получения уведомления.

3.2. В случае если получатель субсидии не возвращает бюджетные средства в местный бюджет в установленные сроки или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке.

IV. Осуществление контроля

Администрация Шемуршинского района осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение № 1

к Правилам предоставления субсидий из бюджета Шемуршинского района на поддержку граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в том числе за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, не обеспеченных софинансированием из федерального бюджета

Администрация
Шемуршинского района
Чувашской Республики

(наименование получателя субсидии)

Адрес _____

Контактный телефон _____

ИНН _____

заявление.

Прошу предоставить субсидию из бюджета Шемуршинского района Чувашской Республики на

(наименование субсидии)

Подтверждаю, что

не имею неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. рублей (при наличии указанной неисполненной обязанности получатель субсидии представляет копии платежных документов, подтверждающих выполнение данной неисполненной обязанности);

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Шемуршинского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед бюджетом Шемуршинского района;

не получал средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на указанные цели.

Подтверждаю, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющемся получателем субсидий;

Для зачисления субсидии открыт счет _____ № _____
(вид счета)

в _____
(наименование банка)

ИНН _____

БИК _____

Корр. счет № _____

Даю согласие на представление сведений, составляющих налоговую тайну, в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 102 Налогового кодекса Российской Федерации.

Даю согласие на осуществление администрацией Шемуршинского района Министерством сельского хозяйства Чувашской Республики и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения мной условий и порядка предоставления субсидий.

Получатель субсидии _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение № 2

к Правилам предоставления субсидий из бюджета Шемуршинского района на поддержку граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в том числе за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, не обеспеченных софинансированием из федерального бюджета

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на получение субсидии на возмещение части затрат на развитие личных подсобных хозяйств,
ведение которых осуществляют граждане, применяющие специальный налоговый режим
«Налог на профессиональный доход» за счет средств республиканского бюджета
Чувашской Республики и местного бюджета

_____ за _____ 20__ года
(получатель субсидии)

ИНН получателя субсидии _____

Наименование направления
финансирования Ед.

измер. Количество Стоимость приобретения (осуществления расходов), рублей Ставка

субсидий

(рублей, %) Причитающаяся сумма субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики, рублей Фактические затраты текущего года (подтвержденные

документами),

рублей

1 2 3 4 5 6 7

Получатель субсидии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Правилам предоставления субсидий из бюджета Шемуршинского района на поддержку граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в том числе за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, не обеспеченных софинансированием из федерального бюджета

О Т Ч Е Т

о результатах использования субсидий _____
(наименование получателя субсидии)
на _____ 20__ года

№

пп Наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель предоставления субсидии)
Единица измерения Планируемое значение показателя предоставления субсидии*
Фактическое значение показателя предоставления субсидии Достижение результата предоставления субсидии (да/нет) Причины недостижения планируемого значения показателя предоставления субсидии

1. прирост объема реализованного молока, произведенного гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в году получения субсидии по отношению к году, предшествующему году получения субсидии (для субсидий, указанных в абзацах втором - четвертом пункта 2.2 настоящих Правил) процентов

2 прирост объема реализованных картофеля и (или) овощей и молока, произведенных гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в году получения субсидии по отношению к году, предшествующему году получения субсидии (для субсидии, указанного в абзаце пятом пункта 2.2 настоящих Правил)

3 прирост объема реализованных картофеля и (или) овощей, произведенных гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в году получения субсидии по отношению к году, предшествующему году получения субсидии (для субсидий, указанных в абзацах шестом - восьмом пункта 2.2 настоящих Правил)

4 прирост объема реализованного меда, произведенного гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в году получения субсидии по отношению к году, предшествующему году получения субсидии (для субсидии, указанного в абзаце девятом пункта 2.2 настоящих Правил)

* Планируемое значение показателя предоставления субсидии, указываемое в настоящей таблице, должно соответствовать планируемому значению показателя предоставления субсидии, установленному в соглашении.

Получатель субсидии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ 20__ г.
М.П. (при наличии)

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении аукциона по продаже земельных участков

Организатор аукциона: Администрация Шемуршинского района Чувашской Республики.

Реквизиты решения о проведении аукциона: Постановление Администрации Шемуршинского района Чувашской Республики от 06 мая 2022 г. №230 «О проведении аукциона по продаже земельных участков, расположенного на территории Шемуршинского района».

Отказ от проведения аукциона: Организатор открытых торгов, опубликовавший извещение, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте администрации Шемуршинского района Чувашской Республики, сайте torgi.gov.ru, Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить участникам аукциона внесенные задатки.

Место проведения аукциона: 429170, Чувашская Республика, Шемуршинский район, _____ с. Шемурша, ул. Советская, д.8. (актовый зал)

Дата и время регистрации Участников аукциона: 09 июня 2022 года с 9 час. 45 мин. по 10 час. 00 мин.

Дата и время начала аукциона: 09 июня 2022 года в 10 часов 10 минут

Предмет аукциона:

Лот №1 – земельный участок с кадастровым номером 21:22:010220:87, площадью 1585 кв.м., из земель населенных пунктов, разрешенное использование: ведение огородничества, находящийся по адресу: Чувашская Республика, Шемуршинский район, Карабай-Шемуршинское сельское поселение, д. Карабай-Шемурша, в собственность.

Сведения о правах: Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена. Особые условия использования земельного участка устанавливается в соответствии с Постановлением «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» №160 от 24.02.2009 года.

начальная цена продажи – 12100 (Двенадцать тысяч сто) рублей.

сумма задатка 20% -2420 (Две тысячи двадцать) рублей.

шаг аукциона 3 % - 363(Триста шестьдесят три) рубля.

Лот №2 – земельный участок с кадастровым номером 21:22:150212:207, площадью 1400 кв.м., из земель населенных пунктов, разрешенное использование: ведение огородничества, находящийся по адресу: Чувашская Республика, Шемуршинский район, Старочукальское сельское поселение, д. Старые Чукалы, в собственность.

Сведения о правах: Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена. Особые условия использования земельного участка устанавливается в соответствии с Постановлением «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» №160 от 24.02.2009 года.

начальная цена продажи – 10800 (Десять тысяч восемьсот) рублей.

сумма задатка 20% -2160 (Две тысячи сто шестьдесят) рублей.

шаг аукциона 3 % - 324 (Триста двадцать четыре) рубля.

Лот №3 – земельный участок с кадастровым номером 21:22:100116:217, площадью 3817 кв.м., из земель населенных пунктов, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства, находящийся по адресу: Чувашская Республика, Шемуршинский район, Шемуршинское сельское поселение, с. Шемурша, в собственность.

Сведения о правах: Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена. Особые условия использования земельного участка устанавливается в соответствии с Постановлением «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» №160 от 24.02.2009 года.

начальная цена продажи – 18700 (Восемнадцать тысяч семьсот) рублей.

сумма задатка 20% -3740 (Три тысячи семьсот сорок) рублей.

шаг аукциона 3 % - 561 (Пятьсот шестьдесят один) рубль.

Лот №4 – земельный участок с кадастровым номером 21:22:100116:218, площадью 3886 кв.м., из земель населенных пунктов, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства, находящийся по адресу: Чувашская Республика, Шемуршинский район, Шемуршинское сельское поселение, с. Шемурша, в собственность.

Сведения о правах: Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена. Особые условия использования земельного участка устанавливается в соответствии с Постановлением «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» №160 от 24.02.2009 года.

начальная цена продажи – 19000 (Девятнадцать тысяч) рублей.

сумма задатка 20% -3800 (Три тысячи восемьсот) рублей.

шаг аукциона 3 % - 570 (Пятьсот семьдесят) рублей.

Лот №5 – земельный участок с кадастровым номером 21:22:100134:246, площадью 329 кв.м., из земель населенных пунктов, разрешенное использование: ведение огородничества, находящийся по адресу: Чувашская Республика, Шемуршинский район, Шемуршинское сельское поселение, с. Шемурша, ул. Ленина, в собственность.

Сведения о правах: Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена. Особые условия использования земельного участка устанавливается в соответствии с Постановлением «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» №160 от 24.02.2009 года.

начальная цена продажи – 4940 (Четыре тысячи девятьсот сорок) рублей.

сумма задатка 20% -988 (Девятьсот восемьдесят восемь) рублей.
шаг аукциона 3 % - 148,20 (Сто сорок восемь) рублей двадцать копеек.

Порядок приема заявки

Форма Заявки на участие в аукционе: Заявка на участие в аукционе подается по форме согласно приложения 1 настоящего Извещения.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

- Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

- Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку.

- Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Место приема заявок: 429170, Чувашская Республика, Шемуршинский район, с. Шемурша, ул. Советская, д.8, каб. 24. Контактный телефон - 8(83546) 2-32-40

Дата и время начала приема Заявок: 11 мая 2022 года

Прием Заявок осуществляется в рабочие дни:

понедельник - пятница с 08 час. 00 мин. до 16 час. 15 мин.

перерыв с 12 часов 00 минут до 13 час. 00 мин.

Дата и время окончания приема Заявок: 04 июня 2022 года в 16 час. 15 мин.

Порядок

внесения и возврата задатка, банковских реквизитов счета для перечисления задатка

- Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении об аукционе.

- Документ, подтверждающий внесение задатка (платежное поручение или квитанция об оплате, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка об исполнении), представляются Заявителем одновременно с подачей Заявки. Отдельное представление документов, подтверждающих внесение задатка, не допускается.

- Задаток для участия в аукционе вносится Заявителем единым платежом в валюте Российской Федерации на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Наименование получателя платежа - УФК по Чувашской Республике (Администрация Шемуршинского района Чувашской Республики) л/сч 05153002920, наименование банка получателя платежа в Отделение-НБ Чувашская Республика Банка России/УФК по Чувашской Республике г. Чебоксары, расчетный счет 03232643976470001500, БИК 019706900, ИНН 2117000849, КПП 211701001, ОКТМО 97647000, КБК 40102810945370000084, Назначение платежа - Задаток за участие в аукционе.

- Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные сроки на расчетный счет подтверждается выпиской со счета организатора аукциона.

- Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема Заявок), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Протокола приема заявок на участие в аукционе.- Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Протокола рассмотрения Заявок.

- Задаток Участника аукциона, который участвовал в аукционе, но не стал победителем, возвращается такому Участнику в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона.

- Задаток Победителя аукциона или единственного Участника аукциона засчитывается в счет платы за земельный участок. При этом заключение договора купли-продажи для Победителя аукциона является обязательным.

- В случае отказа Победителя аукциона или единственного Участника аукциона от заключения договора купли-продажи либо при уклонении Победителя аукциона или единственного Участника аукциона от заключения договора купли-продажи и/или подписания акта приема-передачи земельного участка, он утрачивает право в собственность земельного участка, задаток ему не возвращается.

- В случае отказа Организатора аукциона от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

- В случае изменения реквизитов, указанных в Заявке, Заявитель должен направить в адрес Организатора аукциона уведомление об изменении реквизитов, при этом задаток возвращается Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения такого уведомления.

Порядок проведения аукциона:

- На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:

- физические лица или индивидуальные предприниматели, действующие от своего имени;

- представители физических лиц или индивидуальных предпринимателей, действующие на основании доверенности, оформленной надлежащим образом (в соответствии с действующим законодательством);

- представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности (руководитель, директор и т.п.);

- представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц на основании доверенности, оформленной надлежащим образом (в соответствии с действующим законодательством). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника аукциона, Заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

- Комиссия выбирает из своего состава аукциониста.

- Комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на заседании Комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.

- В случае отсутствия кворума, необходимого для принятия Комиссией решений, заседание Комиссии переносится на другое время и/или дату с обязательным письменным уведомлением об этом всех Участников аукциона.

- Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора купли-продажи, указанной в извещении о проведении аукциона на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 3% процентов от начальной (минимальной) цены предмета аукциона, указанного в извещении о проведении аукциона.

- При проведении аукциона Комиссия осуществляет аудио- или видеозапись аукциона.

Аукцион на право заключения договора купли-продажи в открытой форме проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники (представители Участников), допущенные к аукциону, должны представить документы, подтверждающие их личность, пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона;

- аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, номера лота, наименования основных характеристик земельного участка, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона;

- Участник аукциона после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

- аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона;

- аукционист объявляет очередной размер цены предмета аукциона, увеличенный в соответствии с «шагом аукциона», на который повышается цена предмета аукциона, а также номер карточки Участника аукциона, который первым поднял свою карточку после объявления аукционистом очередного размера цены предмета аукциона;

- если после троекратного объявления очередного размера цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается.

- По решению Комиссии, представитель Участника аукциона, нарушивший дисциплину и/или создающий неудобства другим Участникам аукциона, удаляется из аукционного зала. При этом торги останавливаются, а такой Участник аукциона обязан покинуть аукционный зал. По данному факту вносится соответствующая запись в Протокол о результатах аукциона.

- Победителем аукциона признается Участник, предложивший наиболее высокую цену, номер карточки которого был назван аукционистом последним.

- Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- на участие в аукционе не было подано ни одной Заявки;

- на участие в аукционе была подана одна Заявка;

- в аукционе принимал участие только 1 (один) Участник;

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;

- ни один из Участников аукциона после трехкратного объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона не поднял карточку, т.е. не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, который предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

- Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который подписывается Комиссией в день проведения аукциона.

Протокол о результатах аукциона составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых передается Победителю аукциона, а второй остается у Организатора аукциона.

В Протоколе о результатах аукциона указываются:

- сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;

- предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении (адрес) и площади земельного участка;

- сведения об Участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;

- наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для физического лица) победителя аукциона и иного Участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;

- сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (итоговый размер платы за земельный участок).

Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с Победителем аукциона договора купли-продажи земельного участка.

- В случае если аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что в аукционе принимал участие только 1 (один) Участник, Продавец вправе предложить Единственному участнику заключить договор купли-продажи земельного участка по начальной (минимальной) цене предмета аукциона.

Единственный участник вправе заключить договор купли-продажи земельного участка. При этом заключение договора с Единственным участником для Продавца является обязательным.

Форма заявки согласно приложению №1

Проект договора купли-продажи согласно приложению №2.

С дополнительными сведениями по проведению аукциона, формой заявки, условиями договора купли-продажи земельного участка, требованиями к оформлению представляемых документов, внесения задатка, подачи заявки, правилами проведения аукциона (аукционной документацией) претенденты могут ознакомиться по адресу: Чувашская Республика, с. Шемурша, ул. Советская, д.8, каб. 24 (здание администрации Шемуршинского района), тел. 8(83546) 2-32-40, на официальном сайте организатора аукциона: <http://gov.car.ru/main.asp?govid=58> или на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» (<http://torgi.gov.ru>).

Приложение №1

заявка на участие в аукционе

_____ (полное наименование юридического лица, подающего заявку, или фамилия, имя, отчество, паспортные данные физического лица, подающего заявку)

в лице _____, действовавший(ая) на основании _____ (полностью ФИО представителя заявителя)

_____ (наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя)

Принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка, расположенного по адресу: _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м., _____ для _____

обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, а также порядок проведения аукциона, установленный действующим законодательством.
2. В случае признания победителем аукциона подписать в день проведения аукциона протокол об итогах аукциона, который имеет силу договора.
3. Подписать со своей стороны договор купли-продажи земельного участка в установленный в извещении срок с момента оформления протокола о результатах аукциона.

настоящим подтверждаю следующее:

1. Со сведениями, изложенными в извещении о проведении аукциона, ознакомлен(а) и согласен(а).
2. Свое согласие, а также согласие представляемого мною лица, на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления комитетом государственных услуг) и передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством, в том числе в автоматизированном режиме.
3. Что сведения, указанные в настоящей заявке, на дату ее представления достоверны.

в случае признания победителем аукциона, соглашаюсь с тем, что:

1. Сумма внесенного задатка в размере _____ (_____) руб. ____ коп. не возвращается в случае уклонения от подписания протокола о результатах аукциона или договора купли-продажи земельного участка.

Юридический (почтовый) адрес и банковские реквизиты счета Заявителя для возврата задатка: ИНН

_____, КПП _____

Банк получателя _____

Получатель _____

Расчетный счет _____

Корреспондентский счет _____

БИК _____.

Предоставляю информацию для связи: _____,
(почтовый адрес)_____,
(контактные телефоны) _____, _____
(при наличии адрес электронной почты)

Настоящая заявка составлена в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора аукциона, другой – у Заявителя.

_____/_____
(подпись заявителя)(Инициалы, фамилия заявителя)«__» _____ г.
(дата подачи заявления)

Заявка принята организатором аукциона:

____ час. ____ мин. «__» _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица организатора аукциона _____

Приложение №2

ПРОЕКТ**Договор № _____****купи-продажи земельного участка**

с. Шемурша _____ 2022 г.

Продавец: Администрация Шемуршинского района Чувашской Республики, в лице заместителя начальника отдела экономики Ильичева Елена Алексеевна, действующей на основании доверенности от 10.01.2022 года, выданной главой администрации Шемуршинского района Чувашской Республики**Покупатель:** _____,
на основании протокола № __ от ____ 20__ г. аукциона по лоту № __ по продаже права на заключение договора купли-продажи земельного участка с кадастровым №21:22:_____, площадью _____ кв.м., из земель _____ расположенный по адресу: Чувашская Республика, Шемуршинский район, Шемуршинское с/пос., _____, _____ с _____ разрешенным _____ использованием: _____, _____ заключили

настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает в собственность земельный участок (далее – Участок), общей площадью _____ кв.м. с кадастровым номером 21:22:_____ из земель _____, в границах, указанных в кадастровом паспорте (Приложение № 1),

расположенный по адресу Чувашская Республика, Шемуршинский район, Шемуршинское с/пос.,
 _____, с разрешенным использованием
 «_____».

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1. Цена за земельный участок устанавливается в соответствии с проведенным ___.__.20__ г. аукционом и составляет _____ руб.
 (_____ рублей).

2.2. Покупатель перечисляет на банковский счет **03100643000000011500** в отделение НБ г. Чебоксары, **БИК 049706001, ИНН 2117000849, КПП 211701001**, получатель – УФК по Чувашской Республике (Администрация Шемуршинского района Чувашской Республики, л/с 04153002920) ОКТМО 97647000, КБК 9031140601305000430, по платежному документу одновременно не позднее 10 дней со дня подписания настоящего договора.

3. ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ

Право собственности Покупателя на земельный участок подлежит государственной регистрации уполномоченным органом в установленном законодательном порядке.

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Продавец продал земельный участок, свободный от каких-либо строений и от любых имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения договора Продавец или Покупатель не мог не знать.

4.2. Покупатель осмотрел земельный участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом земель и претензий не имеет.

4.3. Покупатель обязуется обеспечить свободный доступ соответствующих служб в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей, а также объектов транспортной инфраструктуры при прохождении их через земельный участок указанный в пункте 1.

4.4. За каждый день просрочки по оплате земельного участка в соответствии с пунктами 2.1. и 2.2. Покупатель уплачивает пеню в размере 0,5 % от подлежащей уплате суммы.

4.5. Ответственность и права сторон, не предусмотренных в настоящем договоре, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Договор не может быть расторгнут в одностороннем порядке. Договор также не может быть расторгнут по соглашению сторон после его государственной регистрации.

5.2. Договор не может быть расторгнут в связи с уточнением, после его подписания, площади земельного участка, состава земельных угодий, их качественных характеристик и нормативной цены земли.

5.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора будут разрешаться сторонами путем переговоров либо в судебных инстанциях.

6. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами.

6.2. Отношения между сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего договора и полного завершения расчетов.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Неотъемлемой частью договора является кадастровый план земельного участка.

7.2. Оплату расходов по оформлению настоящего договора производит Покупатель.

7.3. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике и по экземпляру у каждой из сторон.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Администрация Шемуршинского района
 Чувашской Республики
 Почтовый адрес: 429170 Чувашская
 Республика, Шемуршинский
 район, с. Шемурша ул. Советская, д.8
 Юридический адрес:
 Чувашская Республика, Шемуршинский
 район, с. Шемурша ул. Советская, д.8
 р/с 03231643976470001500 Отделение НБ Чувашская
 Республика Банка России//УФК по Чувашской
 Республике г. Чебоксары
 БИК 019706900, ИНН 2117000849

Покупатель:

ПОДПИСИ СТОРОН:

Зам. начальника отдела экономики
администрации Шемуршинского района
Чувашской Республики

_____ Е.А. Ильичева _____

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков

Организатор аукциона: Администрация Шемуршинского района Чувашской Республики.

Реквизиты решения о проведении аукциона: Постановление Администрации Шемуршинского района Чувашской Республики от 06 мая 2022 г. № 229 «О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, расположенных на территории Шемуршинского района».

Отказ от проведения аукциона: Организатор открытых торгов, опубликовавший извещение, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте администрации Шемуршинского района Чувашской Республики, сайте torgi.gov.ru, Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть участникам аукциона внесенные задатки.

Место проведения аукциона: 429170, Чувашская Республика, Шемуршинский район, с. Шемурша, ул. Советская, д.8. (актовый зал)

Дата и время регистрации Участников аукциона: 09 июня 2022 года с 9 час. 45 мин. по 10 час. 00 мин.

Дата и время начала аукциона: 09 июня 2022 года в 10 часов 10 минут

Предмет аукциона:

Лот №1 – земельный участок с кадастровым номером 21:22:990307:208 площадью 704794 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: сельскохозяйственное использование, находящийся по адресу: Чувашская Республика, Шемуршинский район, Чукальское сельское поселение, сроком аренды 20 лет.

Сведения о правах: Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена. Ограничения (обременения права) не зарегистрированы.

начальная цена размера арендной платы – 29800 (двадцать девять тысяч восемьсот) рублей.

сумма задатка 100% - 29800 (двадцать девять тысяч восемьсот) рублей.

шаг аукциона 3 % -894 (восемьсот девяносто четыре) рубля.

Лот №2 – земельный участок с кадастровым номером 21:22:100154:213 площадью 3919 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: обеспечение сельскохозяйственного производства, находящийся по адресу: Чувашская Республика, Шемуршинский район, Шемуршинское сельское поселение, сроком аренды 20 лет.

Сведения о правах: Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена. Особые условия использования земельного участка устанавливается в соответствии с Постановлением «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» №160 от 24.02.2009 года.

начальная цена размера арендной платы – 2600 (две тысячи шестьсот) рублей.

сумма задатка 100% - 2600 (две тысячи шестьсот) рублей

шаг аукциона 3 % -78 (семьдесят восемь) рубля.

Лот №3 – земельный участок с кадастровым номером 21:22:150215:232 площадью 10000 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках, находящийся по адресу: Чувашская Республика, Шемуршинский район, Старочукальское сельское поселение, сроком аренды 20 лет.

Сведения о правах: Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена. Особые условия использования земельного участка устанавливается в соответствии с Постановлением «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» №160 от 24.02.2009 года.

начальная цена размера арендной платы – 610 (шестьсот десять) рублей.

сумма задатка 100% - 610 (шестьсот десять) рублей.

шаг аукциона 3 % -18,30 (восемнадцать) рублей тридцать копеек.

Лот №4 – земельный участок с кадастровым номером 21:22:150215:232 площадью 10000 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках, находящийся по адресу: Чувашская Республика, Шемуршинский район, Старочукальское сельское поселение, сроком аренды 20 лет.

Сведения о правах: Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена. Особые условия использования земельного участка устанавливаются в соответствии с Постановлением «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» №160 от 24.02.2009 года.

начальная цена размера арендной платы – 610 (шестьсот десять) рублей.

сумма задатка 100% - 610 (шестьсот десять) рублей.

шаг аукциона 3 % -18,30 (восемнадцать) рублей тридцать копеек.

Лот №5 - земельный участок с кадастровым номером 21:22:150215:232 площадью 10000 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках, находящийся по адресу: Чувашская Республика, Шемуршинский район, Старочукальское сельское поселение, сроком аренды 20 лет.

Сведения о правах: Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена. Особые условия использования земельного участка устанавливаются в соответствии с Постановлением «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» №160 от 24.02.2009 года.

начальная цена размера арендной платы – 610 (шестьсот десять) рублей.

сумма задатка 100% - 610 (шестьсот десять) рублей.

шаг аукциона 3 % -18,30 (восемнадцать) рублей тридцать копеек.

Лот №6 - земельный участок с кадастровым номером 21:22:140201:767 площадью 53507 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: сельскохозяйственное использование, находящийся по адресу: Чувашская Республика, Шемуршинский район, Бичурга-Баишевское сельское поселение, сроком аренды 20 лет.

Сведения о правах: Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена. Ограничения (обременения права) не зарегистрированы.

начальная цена размера арендной платы – 3000 (три тысячи) рублей.

сумма задатка 20% - 3000 (три тысячи) рублей.

шаг аукциона 3 % -90 (девяносто) рублей.

Лот №7 - земельный участок с кадастровым номером 21:22:140201:766 площадью 17576 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: сельскохозяйственное использование, находящийся по адресу: Чувашская Республика, Шемуршинский район, Бичурга-Баишевское сельское поселение, сроком аренды 20 лет.

Сведения о правах: Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена. Ограничения (обременения права) не зарегистрированы.

начальная цена размера арендной платы – 1100 (одна тысяча сто) рублей.

сумма задатка 20% - 1100 (одна тысяча сто) рублей.

шаг аукциона 3 % -33 (тридцать три) рублей.

Лот №8 - земельный участок с кадастровым номером 21:22:150215:231 площадью 6250 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках, находящийся по адресу: Чувашская Республика, Шемуршинский район, Старочукальское сельское поселение, сроком аренды 20 лет.

Сведения о правах: Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена. Особые условия использования земельного участка устанавливаются в соответствии с Постановлением «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» №160 от 24.02.2009 года.

начальная цена размера арендной платы – 400 (четыреста) рублей.

сумма задатка 100% - 400 (четыреста) рублей.

шаг аукциона 3 % -12 (двенадцать) рублей.

Лот №9 - земельный участок с кадастровым номером 21:22:150215:227 площадью 6421 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках, находящийся по адресу: Чувашская Республика, Шемуршинский район, Старочукальское сельское поселение, сроком аренды 20 лет.

Сведения о правах: Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена. Ограничения (обременения права) не зарегистрированы.

начальная цена размера арендной платы – 410 (четыреста десять) рублей.

сумма задатка 100% - 410 (четыреста десять) рублей.
шаг аукциона 3 % -12,30 (двенадцать) рублей тридцать копеек.

Лот №10 - земельный участок с кадастровым номером 21:22:130101:458 площадью 23783 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: обеспечение сельскохозяйственного производства, находящийся по адресу: Чувашская Республика, Шемуршинский район, Бичурга-Баишевское сельское поселение, сроком аренды 20 лет.

Сведения о правах: Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена. Ограничения (обременения права) не зарегистрированы.

начальная цена размера арендной платы – 1400 (одна тысяча четыреста) рублей.

сумма задатка 100% - 1400 (одна тысяча четыреста) рублей.

шаг аукциона 3 % -42 (сорок два) рубля.

Лот №11 - земельный участок с кадастровым номером 21:22:150215:233 площадью 8961 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках, находящийся по адресу: Чувашская Республика, Шемуршинский район, Старочукальское сельское поселение, сроком аренды 20 лет.

Сведения о правах: Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена. Особые условия использования земельного участка устанавливается в соответствии с Постановлением «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» №160 от 24.02.2009 года.

начальная цена размера арендной платы – 550 (пятьсот пятьдесят) рублей.

сумма задатка 100% - 550 (пятьсот пятьдесят) рублей.

шаг аукциона 3 % -16,50 (шестнадцать) рублей пятьдесят копеек.

Лот №12 - земельный участок с кадастровым номером 21:22:140201:58 площадью 5933 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для расширения личного подсобного хозяйства, находящийся по адресу: Чувашская Республика, Шемуршинский район, Бичурга-Баишевское сельское поселение, сроком аренды 20 лет.

Сведения о правах: Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена. Ограничения (обременения права) не зарегистрированы.

начальная цена размера арендной платы – 400 (четыреста) рублей.

сумма задатка 100% - 400 (четыреста) рублей.

шаг аукциона 3 % -12 (двенадцать) рублей.

Лот №13 - земельный участок с кадастровым номером 21:22:140201:58 площадью 5933 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для расширения личного подсобного хозяйства, находящийся по адресу: Чувашская Республика, Шемуршинский район, Шемуршинское сельское поселение, сроком аренды 20 лет.

Сведения о правах: Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена. Ограничения (обременения права) не зарегистрированы.

начальная цена размера арендной платы – 300 (триста) рублей.

сумма задатка 100% - 300 (триста) рублей.

шаг аукциона 3 % -9 (девять) рублей.

Лот №14 - земельный участок с кадастровым номером 21:22:100119:436 площадью 102 кв.м., из земель населенных пунктов, разрешенное использование: хранение автотранспорта, находящийся по адресу: Чувашская Республика, Шемуршинский район, Шемуршинское сельское поселение, с. Шемурша, ул. Космовского, сроком аренды 7 лет.

Сведения о правах: Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена. Особые условия использования земельного участка устанавливается в соответствии с Постановлением «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» №160 от 24.02.2009 года.

Минимальная площадь застройки-20 кв.м.

Максимальная площадь застройки-102 кв.м.

начальная цена размера арендной платы – 3500 (три тысячи пятьсот) рублей.

сумма задатка 100% - 3500 (три тысячи пятьсот) рублей.

шаг аукциона 3 % -105 (сто пять) рублей.

Порядок приема заявки

Форма Заявки на участие в аукционе: Заявка на участие в аукционе подается по форме согласно приложения 1 настоящего Извещения.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

- Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

- Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку.

- Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Место приема заявок: 429170, Чувашская Республика, Шемуршинский район, с. Шемурша, ул. Советская, д.8, каб. 24. Контактный телефон - 8(83546) 2-32-40

Дата и время начала приема Заявок: 11 мая 2022 года

Прием Заявок осуществляется в рабочие дни:

понедельник - пятница с 08 час. 00 мин. до 16 час. 12 мин.

перерыв с 12 часов 00 минут до 13 час. 00 мин.

Дата и время окончания приема Заявок: 04 июня 2022 года в 16 час. 12 мин.

Порядок

внесения и возврата задатка, банковских реквизитах счета для перечисления задатка

- Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении об аукционе.

- Документ, подтверждающий внесение задатка (платежное поручение или квитанция об оплате, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка об исполнении), представляются Заявителем одновременно с подачей Заявки. Отдельное представление документов, подтверждающих внесение задатка, не допускается.

- Задаток для участия в аукционе вносится Заявителем единым платежом в валюте Российской Федерации на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

расчетный счет 03232643976470001500, БИК 019706900, ИНН 2117000849, КПП 211701001, банк получателя – Отделение-НБ Чувашская Республика Банка России/УФК по Чувашской Республике г. Чебоксары, получатель УФК по Чувашской Республике (Администрация Шемуршинского района Чувашской Республике л/с 05153002920) ОКТМО 97647000, КБК 90311105013050000120

Назначение платежа - Задаток за участие в аукционе.

- Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные сроки на расчетный счет подтверждается выпиской со счета организатора аукциона.

- Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема Заявок), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Протокола приема заявок на участие в аукционе.- Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Протокола рассмотрения Заявок.

- Задаток Участника аукциона, который участвовал в аукционе, но не стал победителем, возвращается такому Участнику в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона.

- Задаток Победителя аукциона или единственного Участника аукциона засчитывается в счет арендной платы за земельный участок. При этом заключение Договора аренды для Победителя аукциона является обязательным.

- В случае отказа Победителя аукциона или единственного Участника аукциона от заключения договора аренды либо при уклонении Победителя аукциона или единственного Участника аукциона от заключения договора аренды и/или подписания акта приема-передачи земельного участка, он утрачивает право на аренду земельного участка, задаток ему не возвращается.

- В случае отказа Организатора аукциона от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

- В случае изменения реквизитов, указанных в Заявке, Заявитель должен направить в адрес Организатора аукциона уведомление об изменении реквизитов, при этом задаток возвращается Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения такого уведомления.

Порядок проведения аукциона:

- На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:

- физические лица или индивидуальные предприниматели, действующие от своего имени;
- представители физических лиц или индивидуальных предпринимателей, действующие на основании доверенности, оформленной надлежащим образом (в соответствии с действующим законодательством);
- представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности (руководитель, директор и т.п.);
- представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц на основании доверенности, оформленной надлежащим образом (в соответствии с действующим законодательством). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника аукциона, Заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

- Комиссия выбирает из своего состава аукциониста.

- Комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на заседании Комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.

- В случае отсутствия кворума, необходимого для принятия Комиссией решений, заседание Комиссии переносится на другое время и/или дату с обязательным письменным уведомлением об этом всех Участников аукциона.

- Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора аренды, указанной в извещении о проведении аукциона на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 3% процентов от начальной (минимальной) цены предмета аукциона, указанного в извещении о проведении аукциона.

Аукцион на право заключения договора аренды в открытой форме проводится в следующем порядке:

– до начала аукциона Участники (представители Участников), допущенные к аукциону, должны представить документы, подтверждающие их личность, пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона;

– аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, номера лота, наименования основных характеристик земельного участка, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона;

- Участник аукциона после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

- аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона;

- аукционист объявляет очередной размер цены предмета аукциона, увеличенный в соответствии с «шагом аукциона», на который повышается цена предмета аукциона, а также номер карточки Участника аукциона, который первым поднял свою карточку после объявления аукционистом очередного размера цены предмета аукциона;

- если после трехкратного объявления очередного размера цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается.

- По решению Комиссии, представитель Участника аукциона, нарушивший дисциплину и/или создающий неудобства другим Участникам аукциона, удаляется из аукционного зала. При этом торги останавливаются, а такой Участник аукциона обязан покинуть аукционный зал. По данному факту вносится соответствующая запись в Протокол о результатах аукциона.

- Победителем аукциона признается Участник, предложивший наиболее высокий размер арендной платы, номер карточки которого был назван аукционистом последним.

- Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- на участие в аукционе не было подано ни одной Заявки;

- на участие в аукционе была подана одна Заявка;

- в аукционе принимал участие только 1 (один) Участник;

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;

- ни один из Участников аукциона после трехкратного объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона не поднял карточку, т.е. не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона..

- Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который подписывается Комиссией в день проведения аукциона.

Протокол о результатах аукциона составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых передается Победителю аукциона, а второй остается у Организатора аукциона.

В Протоколе о результатах аукциона указываются:

- сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;
- предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении (адрес) и площади земельного участка;
- сведения об Участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;
- наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для физического лица) победителя аукциона и иного Участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;
- сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (итоговый размер ежегодной арендной платы).

Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с Победителем аукциона договора аренды земельного участка.

- В случае если аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что в аукционе принимал участие только 1 (один) Участник, Арендодатель вправе предложить Единственному участнику заключить договор аренды земельного участка по начальной (минимальной) цене предмета аукциона.

Единственный участник вправе заключить договор аренды земельного участка. При этом заключение договора с Единственным участником для Арендодателя является обязательным.

Форма заявки согласно приложению №1.

Проект договора аренды согласно приложению №2.

Приложение №1 Заявка на участие в аукционе

(полное наименование юридического лица, подающего заявку, или фамилия, имя, отчество, гражданство, паспортные данные физического лица, подающего заявку)

в лице _____, действовавший(ая) на основании
(полностью ФИО представителя заявителя)

_____,
(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя)

Принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу:

_____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м., _____ для _____

обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, а также порядок проведения аукциона, установленный действующим законодательством.
2. В случае признания победителем аукциона подписать в день проведения аукциона протокол об итогах аукциона, который имеет силу договора.
3. Подписать со своей стороны договор аренды земельного участка в установленный в извещении срок с момента оформления протокола о результатах аукциона.

настоящим подтверждаю следующее:

1. Со сведениями, изложенными в извещении о проведении аукциона, ознакомлен(а) и согласен(а).
2. Свое согласие, а также согласие представляемого мною лица, на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления комитетом государственных услуг) и передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством, в том числе в автоматизированном режиме.
3. Что сведения, указанные в настоящей заявке, на дату ее представления достоверны.

в случае признания победителем аукциона, соглашаюсь с тем, что:

1. Сумма внесенного задатка в размере _____ (_____ руб. _____ коп. не возвращается в случае уклонения от подписания протокола о результатах аукциона или договора аренды земельного участка.

Юридический (почтовый) адрес и банковские реквизиты счета Заявителя для возврата задатка: ИНН _____ КПП _____
 Банк получателя _____
 Получатель _____
 Расчетный счет _____
 Корреспондентский счет _____
 БИК _____.

Предоставляю информацию для связи: _____,
 (почтовый адрес)
 _____,
 (контактные телефоны) _____ (при наличии адрес электронной почты)

Настоящая заявка составлена в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора аукциона, другой – у Заявителя.

_____/_____
 (подпись заявителя)(Инициалы, фамилия заявителя) «__» _____ г.
 (дата подачи заявления)

Заявка принята организатором аукциона:

_____ час. _____ мин. «__» _____ 20__ г. за № _____

Принял(а) _____ (_____)

Приложение №2
 ПРОЕКТ

Договор № _____ аренды земельного участка

с. Шемурша _____ 2022 г.

Арендодатель: Администрация Шемуршинского района Чувашской Республики, в лице заместителя начальника отдела экономики Ильичевой Елены Алексеевны, действующей на основании доверенности от 10.01.2022 года, выданной главой администрации Шемуршинского района Чувашской Республики,

Арендатор: _____,
 на основании протокола № __ от __.__.20__ г. аукциона по лоту № __ по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок (далее – Участок), общей площадью _____ кв.м. с кадастровым номером 21:22:_____ из земель _____, в границах, указанных в кадастровом паспорте (Приложение № 1), расположенный по адресу Чувашская Республика, Шемуршинский район, _____, с разрешенным использованием «_____».

2. СРОК ДОГОВОРА.

- 2.1. Срок аренды Участка устанавливается с __.__.20__ г. по __.__.20__ г.
 2.2. Участок считается переданным Арендодателем в аренду Арендатору с даты, указанной в п.2.1. настоящего Договора.
 2.3. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в учреждении юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ.

- 3.1. Размер годовой арендной платы за земельный участок устанавливается в соответствии с проведенным _____ аукционом и составляет _____.
 3.2. В счет арендной платы засчитывается сумма внесенного Арендатором задатка в размере _____.
 3.3. Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно, равными долями за каждый месяц вперед, до 10 числа текущего месяца, путем перечисления на счет 03100643000000011500 в Отделении НБ Чувашская

Республика Банка России/УФК по Чувашской Республике г. Чебоксары, БИК 019706900, ИНН 2117000849, КПП 211701001 (КБК 90311105013050000120, ОКТМО 97647000), получатель – УФК по Чувашской Республике (Администрация Шемуршинского района Чувашской Республики л/с 04153002920).

3.4. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1. настоящего Договора.

3.5. Арендная плата за пользование Участком с даты, указанной в п. 2.1. Договора, до момента его государственной регистрации уплачивается Арендатором в порядке, предусмотренным п. 3.4. Договора, но не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты государственной регистрации Договора в установленном порядке.

3.6. Арендодатель имеет право зачислять текущие платежи в счет погашения предыдущей задолженности без согласования с Арендатором.

3.7. Не использование Участка Арендатором не может служить основанием не внесения им арендной платы.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, при невнесении арендной платы два раза подряд (более чем за 2 месяца), либо внесении ее не в полном объеме на протяжении указанного периода.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и в результате использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по Договору аренды.

4.2.3. Письменно уведомить Арендатора об изменении реквизитов, указанных в п.3.3 настоящего Договора, для перечисления арендной платы.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора.

4.2.5. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.3.2. Сдавать Участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка без согласия арендодателя при условии его уведомления, если договором аренды земельного участка не предусмотрено иное.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Принять Участок по Договору аренды.

4.4.4. Обязательство по уплате арендной платы считается исполненным с даты поступления денежных средств на счета получателя по реквизитам, указанным Арендодателем в п. 3.2 настоящего Договора.

4.4.5. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию, в целях контроля выполнения Арендатором п.4.4.2. настоящего Договора.

4.4.6. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.8. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых и банковских реквизитов.

4.4.9. В случае направления Арендатору письменного предупреждения в связи с неисполнением им обязательства по внесению арендной платы он обязан внести арендную плату в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение и ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатору может быть начислена пеня в размере 0,01% от размера невнесенной арендной платы за каждый день просрочки, но не более 5% от суммы задолженности.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме и регистрируются в установленном законом порядке.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1. настоящего Договора.

6.3. При прекращении (расторжении) настоящего Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Администрация Шемуршинского района
Чувашской Республики

Почтовый адрес: 429170 Чувашская
Республика, Шемуршинский
район, с. Шемурша ул. Советская, д.8

Юридический адрес:

Чувашская Республика, Шемуршинский
район, с. Шемурша ул. Советская, д.8
р/с 40101810900000010005 Отделение НБ
Чувашской Республики
БИК 049706001, ИНН 2117000849

Арендатор:

ПОДПИСИ СТОРОН:

Зам. начальника отдела экономики
администрации Шемуршинского района
Чувашской Республики

Е.А. Ильичева

УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация Шемуршинского района Чувашской
Республики
АДРЕС: 429170, Чувашская Республика, с. Шемурша, ул. Советская, д. 8
Электронная версия на сайте администрации Шемуршинского района:
<http://www.shemur.cap.ru>

Главный редактор: отдел организационной работы администрации
Шемуршинского района Чувашской Республики

Распространяется на территории
Шемуршинского района.
БЕСПЛАТНО.
Тираж – 50 экз.